

**Szikszo Város Önkormányzat Polgármesterétől
3800 Szikszo, Kálvin tér 1.**

ELŐTERJESZTÉS

Szám: SZ/2829-1/2025.

Tárgy: A Szikszo Városi Óvoda és Bölcsöde 2024/2025 nevelési évben végzett munkájáról szóló beszámoló, valamint a 2025/2026. évi munkatervének elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 85. § (2) bekezdése alapján a fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 3. § (2) pontja meghatározza a munkaterv kötelező elemeit.

A 2024/2025. nevelési évben elfogadott munkaterv figyelembevételével a Szikszo Városi Óvoda és Bölcsöde intézményvezetője elkészítette az óvoda 2024/2025 évben végzett munkájáról szóló éves beszámolóját.

A leadott beszámolókból megállapítható, hogy jól áttekinthető, témakörönként részletesen tagolt, szövegesen vagy táblázati elrendezésben megfogalmazott, és az általános szempontokat tartalmazza. A beszámolók tartalmi jellemzőjeként elmondható, hogy megfelelő részletezettséggel teljes körű tájékoztatást nyújt az intézmény működési feltételeiről, a nevelési év kiemelt feladatainak intézményi megvalósításáról, az év során végzett különböző intézményi feladatokról, valamint az elért eredményekről.

A Rendelet 3.§ által meghatározott kötelező elemek figyelembevételével az intézményvezető elkészítette a 2025/2026. évre szóló intézményi munkatervet is. A munkaterv határozza meg az óvodai nevelési év helyi rendjét. Ennek elkészítéséhez az intézményvezető többek között kikéri a fenntartó véleményét is.

Tájékoztatom továbbá arról, hogy az intézményvezető Mester minősítésben vett részt 2021. évben, ennek megfelelően intézményvezetői mesterprogramot kellett készítenie. A 326/2013.(VIII.30.) Korm.rendelet 14/A.§ (2) bekezdése alapján a fenntartónak évente egyszer meg kell vizsgálni a mesterpedagógus előző nevelési évben végzett tevékenységét. Az erről szóló beszámoló az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, amennyiben az előterjesztés tartalmával egyetért, az alábbi határozati javaslatok szerint hozza meg döntését.

Szikszo, 2025. november 14.

Sváb Antal sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT I.

Szám:

Tárgy: A Szikszói Városi Óvoda és Bölcsőde 2024/2025. nevelési évben végzett munkájáról szóló beszámoló elfogadása

Szikszó Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Szikszói Városi Óvoda és Bölcsőde 2024/2025. nevelési évben végzett munkájáról szóló beszámolót, amely az előterjesztés részét képezi.

A Képviselő-testület felkéri továbbá a polgármestert, hogy a hozott döntésről az intézményvezetőt tájékoztassa.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

HATÁROZATI JAVASLAT II.

Szám:

Tárgy: A Szikszói Városi Óvoda és Bölcsőde 2024/2025. nevelési évben mesterprogram keretében végzett munkájáról szóló beszámoló elfogadása

Szikszó Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Szikszói Városi Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjének a 2024/2025 nevelési évre vonatkozó, mesterprogram keretében elvégzett feladatokról szóló beszámolóját, amely az előterjesztés részét képezi.

A Képviselő-testület felkéri továbbá a polgármestert, hogy a hozott döntésről az intézményvezetőt tájékoztassa.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

HATÁROZATI JAVASLAT III.

Szám:

Tárgy: A Szikszói Városi Óvoda és Bölcsőde 2025/2026. nevelési évre vonatkozó munkatervének elfogadása

Szikszó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Szikszói Városi Óvoda és Bölcsőde 2025/2026 nevelési évre vonatkozó éves munkarendjét az előterjesztés mellékletét képező tartalommal megtárgyalta és véleményezési jogával élve, a munkatervben foglaltakat elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a hozott döntésről az intézményvezetőt tájékoztassa.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

HATÁROZATI JAVASLAT IV.

Szám:

Tárgy: A Szikszói Városi Óvoda és Bölcsőde pedagógiai programjának elfogadása

Szikszó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Szikszói Városi Óvoda és Bölcsőde 2025. november 1. napjától hatályos, módosított pedagógiai programját az előterjesztés mellékletét képező tartalommal.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a hozott döntésről az intézményvezetőt tájékoztassa.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Szikszói Városi Óvoda és Bölcsőde

Szikszó Város Önkormányzatának
Képviselő-testülete

Ikt. szám: ÓV/74 -1/2025

SZIKSZÓ
Kálvin tér 1.
3800

Tisztelt Képviselő-Testület!

1. Mellékelten megküldöm a Szikszói Városi Óvoda és Bölcsőde
2024/2025-ös nevelési évben végzett munkájáról készült **beszámolót**.
2. A nevelési oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012 (VIII.31) EMMI rendelet 3.§(1) bekezdés szerint az **óvodai munkaterv** határozza meg az óvodai tanév helyi rendjét. Kérem a Tisztelt Képviselő-Testületet, hogy az óvoda 2025-2026 nevelési évre vonatkozó éves munkarendjéhez összeállított tervek jóváhagyását szíveskedjenek!
3. Az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. Kormányrendelet (XII.17.) 2025. április 15-én módosult. Az új rendeletben - (77/2025. (IV. 15.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Korm.rendelet, valamint egyes köznevelési tárgyú kormányrendeletek módosításáról)- foglaltak szerint módosítottam **Pedagógiai Programunkat**.
❖ kiegészítésként belekerült, hogy a gyermek dokumentumainak vezetéséhez az OviKréta rendszert használjuk

- ❖ hangsúlyosabban szerepeltetem, hogy „Az 5-6-7 évesek , tanköteles korukat megelőző nevelési évben a napi szervezett iskolaelőkészítő, fejlesztő pedagógiai tevékenység időtartama minimum: 45’ ”
- ❖ a tevékenységek elnevezését kiegészítettem az Óvodai nevelés országos alapprogramjában használatos elnevezésekkel
- ❖ részleteztem azokat a tevékenységeket, amelyeket a mindennapos testmozgás során végezhetnek a gyermekek Pl: zenére, a zenei ritmusra végzett mozgásos feladatok, (népi) játékok és táncok (kiemelten a néptánc), napi kocogó-futó lehetőségeket

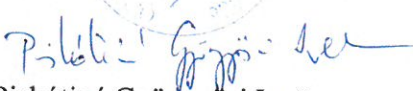
A pedagógiai program módosításával a fenntartóra többletkötelezettség nem hárul. Kérem a Szikszói Városi Óvoda és Bölcsőde 2025. 11.01. napjától hatályos Pedagógia Programjának elfogadását.

4. Kérem a **mesterprogramomban** vállalt feladataim megvalósításáról készült **beszámolóm** elfogadását.

Kérem intézményünk dokumentumainak jóváhagyását, illetve a beszámolóim elfogadást.

Szikszó, 2025. november 12.

Tisztelettel:



Piskótiné Gyöngyösi Ivetta
főigazgató

SZIKSZÓI VÁROSI ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE



2024-2025 nevelési év
BESZÁMOLÓJA

Készítette: Piskótiné Gyöngyösi Ivetta
főigazgató

TARTALOMJEGYZÉK

Törvényi háttér	3. oldal
Bevezetés	4. oldal
Személyi feltételek	5. oldal
Kötelező feladatellátás, szolgáltatás	9. oldal
Tárgyi feltételek	10. oldal
Karbantartás, felújítás	11. oldal
Gazdálkodás	12. oldal
Nevelőmunkánk	13. oldal
A munkaközösségek beszámolója	14. oldal
A 2024/2025. nevelési év kiemelt pedagógiai feladatai	18. oldal
A zöld óvoda céljainak, feladatainak megismerése	18. oldal
A projekt rendszerű tervezés bevezetése, tervek elkészítése	19. oldal
Gyermekvédelmi feladatok az óvodában	21. oldal
Pedagógiai – szakmai ellenőrzés	22. oldal
Pedagógus minősítés	27. oldal
Önértékelés	28. oldal
Ünnepek, rendezvények, programok	28. oldal
Pályázataink	33. oldal
Az intézmény kapcsolatrendszere	34. oldal
Összegzés	37. oldal

Törvényi háttér

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI-rendelet a nevelési oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról.
- 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet a pedagógusok teljesítményértékeléséről
- 419/2024. (XII. 23.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzés rendszeréről
- A 2012.évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- 363/2012. (XII.17.) kormányrendelet Az óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- 32/2012. (X.8.) EMMI rendelet A sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve
- 48/2012. (XII.12.) EMMI rendelet a pedagógiai szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokon való közreműködés feltételeiről
- 15/2013. (II.26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgáltató intézmények működéséről
- Oktatási Hivatal: Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez - Kiegészítés az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez.
- Oktatási Hivatal: Szakmai, módszertani ajánlás a pedagógusok, vezetők teljesítményértékeléséhez óvodák számára
- Oktatási Hivatal: Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára
- Oktatási Hivatal: Önértékelési Kézikönyv óvodák számára
- Az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata
- Az intézmény Helyi Pedagógiai Programja
- Az intézmény Házi rendje
- Helyi szabályzatok, rendeletek

Bevezetés

Jelen beszámoló a 2024/2025-ös nevelési év legfontosabb eseményeit és tapasztalatait összegzi. A nevelőmunka céljait, valamint a megvalósításhoz szükséges feladatokat intézményünk pedagógiai programja, a vezetői pályázatban megfogalmazott irányelvek, valamint a nevelési év munkaterve határozta meg. Az értékelés alapjául szolgáltak továbbá saját vezetői megfigyeléseim, óvodánk statisztikai mutatói, a munkaközösségek beszámolóit, valamint a nevelési év ellenőrzési tervének tapasztalatait.

Kiemelt jelentőségű esemény volt, hogy a két évvel ezelőtt megkezdett bölcsőde-bővítési folyamat lezárult, és 2024 novemberének elején megnyílt a 28 férőhelyes **új bölcsődei intézményegységünk**. Hálával és köszönettel tartozunk a tervezésben, kivitelezésben, pályázatírásban és a projekt megvalósításában közreműködőknek. Az új létesítmény nem csupán korszerű és funkcionális, hanem esztétikus és gyermekbarát környezettel gazdagítja városunk köznevelési intézményhálózatát.

Az óvodai nevelést érintően is jelentős, központilag elrendelt változások történtek. A papíralapú dokumentációt felváltotta az **OVIKRÉTA elektronikus felülete**, amelyen keresztül immár kötelezően vezetendő valamennyi alapvető tanügyigazgatási dokumentum (felvételi és előjegyzési napló, felvételi és mulasztási napló, csoportnapló, gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentáció). Az új rendszer más logikát kíván, mint a korábbi dokumentációs gyakorlat, ezért szükségessé vált a folyamatok és a napi adminisztratív tevékenységek újragondolása. A bevezetést nehezítette, hogy a rendszer az év folyamán folyamatos fejlesztés alatt állt, így a használat közben több változtatáshoz is alkalmazkodnunk kellett.

Az idei évben elindult a **pedagógusok teljesítményértékelési rendszere** is. Minden óvodapedagógus meghatározta saját teljesítménycéljait, melyeket az év során megvalósítottak, hozzájárulva ezzel intézményünk szakmai színvonalának emeléséhez.

Sajnálatos körülmény, hogy immár harmadik éve nem áll rendelkezésünkre tornaterem. Bár munkatársaink nagy erőfeszítésekkel igyekeznek áthidalni a hiányt, a magas csoportlétszámok mellett egyre nehezebbé válik a mozgásfejlesztő foglalkozások optimális megszervezése a csoportszobák keretein belül.

Személyi feltételek

A gyermekeket 6 óvodai csoportban (1 kiscsoport, 5 vegyes életkorú csoport) és szeptembertől 1 , novembertől 3 bölcsődei csoportban fogadtuk.

A főépületben 5 óvodai csoport és a százszorszép bölcsődei csoport található, a maci óvodai csoportunk a körépületben kapott helyet. A tulipán és a margaréta bölcsődei csoport a Virágliget Bölcsődében található a Munkácsy úton. A csoportlétszámok a törvényi előírásoknak megfelelően alakultak. Szeptemberben mind a hat óvodai csoportban túl léptük a 25 fős létszámot, amelyhez megkértük a képviselő testület engedélyét. A két szabad férőhelyünk év közben feltöltődött, így májusra elértük a 169 főt.

Óvodai gyermeklétszám:

<i>Csoport</i>	<i>Nefelejcs</i>	<i>Cica</i>	<i>Pillangó</i>	<i>Méhecske</i>	<i>Napsugár</i>	<i>Maci</i>
2024.						
október	26	29	30	28	26	29
2025.						
május	26	28	30	28	26	31

Bölcsődei gyermeklétszám:

<i>Csoport</i>	<i>Százszorszép</i>	<i>Tulipán</i>	<i>Margaréta</i>
2024.	11	14	12
december			
2025.	11	14	12
május			

2024. október 1-ei létszám: óvodás: 168 fő,

2024. december 31-ei létszám bölcsődés: 37 fő

2025. május 31-ei létszám: óvodás: 169 fő, bölcsődés: 37 fő

Más településről bejáró gyermekek száma: 9 fő

2025. szeptemberben iskolát kezdő gyermekek száma: 51 fő

2025/2026 nevelési évre beíratott gyermekek száma: 67 fő

Elutasított gyermekek száma: 18 fő

Intézményünk Alapító Okirata tartalmazza az enyhén fogyatékos, sajátos nevelési igényű gyerekek integrált nevelését, óvodai foglalkoztatását.

A sajátos nevelési igényű (SNI) gyermekek, a beilleszkedési-, tanulási-, magatartási nehézséggel küzdő (BTM) gyermekek valamint a Pedagógiai Szakszolgálat által fejlesztésben részesülő gyermekek létszám adatai:

<i>Gyermeklétszám alakulása</i>						
	<i>Logopédiai szűrés</i>	<i>Nagycsop. fejlesztő foglalk.</i>	<i>Ötéves logopédia</i>	<i>SNI gyógyped. fejl.</i>	<i>BTMN</i>	<i>Korai fejlesztés bölcsődés</i>
2024/2025	56 fő	60 fő	34 fő	1 fő	12 fő	1 fő

Pedagógus és nem pedagógus munkakörben foglalkoztatottak	
<i>óvodapedagógus</i>	13 fő
<i>kisgyermeknevelő</i>	7 fő
<i>óvodai dajka</i>	6 fő
<i>bölcsődei dajka</i>	3 fő
<i>óvodatitkár</i>	1 fő
<i>pedagógiai asszisztens</i>	2 fő
<i>konyhai dolgozó</i>	1 fő
<i>karbantartó</i>	1 fő
<i>takarító</i>	1 fő
<i>Összesen</i>	35 fő

Szeptemberben minden óvodapedagógusi álláshelyünk betöltött volt, azonban 1 fő óvodapedagógus februártól felmentési idejét töltötte. 3 fő közfoglalkoztatott segíti munkánkat a mindennapokban, 1 fő konyhai kisegítő munkát végez, 1 fő a kör épületben, 1 fő a fő épületben segíti a takarítási feladatok elvégzését. A dajkáknak ez nagy segítséget jelent, mert így többet tudtak a csoportjaikban az óvodapedagógusoknak segíteni, a gyerekek gondozásával foglalkozni.

A pedagógusok neveléssel oktatással lekötött munkaideje:

	Heti munkaidő	Kötelező óraszám
Intézményvezető	40 óra	10
Intézményvezető helyettes	40 óra	24
Óvodapedagógus	40 óra	32
Mester pedagógus	40 óra	25
Gyakornok	40 óra	26

Kötelező óráimat a cica csoportban töltöttem le, azért, hogy a mesterpedagógus kolléganő munka alóli mentesítését heti 1 napra biztosítani tudjam. Februártól rendszeresen besegítettem a nefelejcs csoportba, ahol egyedül maradt az óvodapedagógus, mivel a párja a felmentési idejét töltötte.

Az év közben betegség, hiányzás miatt szükséges helyettesítéseket a pedagógusok kötelező óraszámán felüli, elrendelhető időkeretből oldottuk meg (heti 4 óra).

Öt óvodai csoportban biztosított volt a két óvodapedagógus és a dajka jelenléte egész évben, míg a nefelejcs csoportban 5 hónapig kellett az egyik óvodapedagógust nélkülöznünk. A nefelejcs és a maci csoportban a pedagógusok nevelő munkáját egy-egy pedagógiai asszisztens is segítette. Feladatuk a kiscsoportos korú, illetve a magatartási problémákkal küzdő gyermekek körüli többletfeladatok elvégzése, a pedagógusok munkájának segítése. Köszönöm a

pedagógiai asszisztenseknek, hogy sokszor vállalták a hiányzó óvodapedagógusok délutáni helyettesítését.

Nevelőmunkánkat a módosított Pedagógiai Program szellemében, intézményünk hagyományos értékeinek megőrzésével és továbbvitelével valósítottuk meg.

Nevelőtestületünk munkáját a magas szintű szakmai felkészültség, az igényesség, valamint a gyermekek iránti elkötelezettség jellemezte.

Alapvető feladatunknak tekintjük a ránk bízott 3–7 éves gyermekek sokoldalú fejlesztését, testi épségük megővését, erkölcsi védelmét, személyiségük kibontakoztatását és képességeik gazdagítását. Az óvodai élet változatos tevékenységi formáira építve mindennap színes, élménygazdag lehetőségeket biztosítunk a gyermekek játékához és tanuláshoz.

A csoportokban folyó mindennapi munkát a folyamatos szakmai együttműködés és az egymásra figyelés jellemzi. Tudatosan alakítottunk ki olyan biztonságot és derűt sugárzó, otthonos óvodai légkört, amelyben minden döntés és tevékenység középpontjában a gyermekek legfőbb érdeke áll.

Pedagógusaink nyitottak az önképzésre és a szakmai megújulásra. Rendszeresen veszünk részt továbbképzéseken, konferenciákon és szakmai rendezvényeken, hiszen kiemelt célunk, hogy új ismeretekkel és korszerű pedagógiai módszerekkel gazdagodva támogassuk nevelőmunkánk folyamatos fejlődését. A nevelőtestületből 3 óvodapedagógus részt vett áprilisban az Óvodai nevelés a művészetek eszközeivel egyesület XXVI. jubileumi konferenciáján Győrben. A konferencia témája: Hogyan tudjuk fokozni érzelmi nevelésünket a néphagyományőrzéssel? Hatékony tehetséggondozás működtetése óvodáinkban. Tartalmas előadásokat hallhattunk, amelyeket hazatérve megosztottunk a kollégákkal.

Az óvodapedagógusok belső továbbképzés keretében osztották meg egymással tapasztalataikat, adtak segítséget egymásnak az OVIKRÉTA rendszerrel kapcsolatban.

Ebben a nevelési évben teljesen átalakult a pedagógus továbbképzési rendszer, így előnyben részesítettük a környező óvodák jógyakorlatainak megismerését.

30 órás továbbképzésen való részvétel

<i>Továbbképzés témája</i>	<i>Résztevők száma</i>
Út a pedagógus-szülő eredményes kommunikációjához	1 fő
Az írásmozgás fejlődésének preventív segítése az óvodában	1 fő
Zölden a bölcsiben: környezeti nevelés a bölcsődében (16 kredit)	1 fő

Kötelező feladatellátás, szolgáltatások

Beszédjavítás, logopédia: Héthársiné Léman Judit a nagycsoportos korú gyermekek logopédiai szűrését és terápiáját végezte a nevelési évben.

Tanköteles korú gyermekek fejlesztése: A foglalkozásokat Juhászné Géczi Katalin tartotta, valamely területen részképesség gyengeséget mutató iskolába készülő gyermekeknek.

Gyógypedagógiai foglalkozás: Októbertől a 1 fő sajátos nevelési igényű gyermeknek a szakértői bizottság által előírt gyógypedagógiai és logopédiai foglalkozásokat Piskóti Liliána logopédus tartotta. Ezt a kötelező feladatot megbízási szerződéssel látta el.

Gyógytestnevelés foglalkozás: A gyermekorvos szűrővizsgálata alapján 16 gyermek vett részt heti rendszerességgel az általam tartott gyógytestnevelés foglalkozásokon.

Előzetes felmérés alapján **hittan** foglalkozásokat szerveztünk az arra jelentkezők részére. A foglalkozásokat Korályné Csüri Csilla hitoktató tartotta.

A 2024/2025-ös nevelési évben ismét lehetőségünk nyílt a nagycsoportos korú gyermekek számára **vízhez szoktató foglalkozások** megszervezésére. Az önkormányzat támogatásának köszönhetően heti rendszerességgel biztosíthattuk a részvételt a Városi Uszodában, ahol óvodapedagógusaink szakmai irányítása mellett a gyermekek játékos formában, biztonságos körülmények között ismerkedhettek meg a vízi mozgás örömeivel és alapjaival.

A **só szobában** heti rendszerességgel mikrocsoportos foglalkozásokat tartottak az óvodapedagógusok, ezzel is erősítve a gyermekek betegségekkel szembeni ellenálló képességét.

Tárgyi feltételek

A 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet meghatározza a nevelési-oktatási intézmények kötelező eszköz-és felszerelési jegyzékét. A 2. mellékletben találhatjuk azokat a kötelező (minimális) eszközöket és felszereléseket, továbbá helyiségeket, amelyekkel a nevelési-oktatási intézményeknek rendelkezniük kell. A tárgyi feltételek javítására a lehetőségekhez mérten nagy hangsúlyt fektetünk, mert ez is jelentősen befolyásolhatja a pedagógiai célkitűzéseink megvalósulását. Az intézmény helyiségei a dolgozók munkájának köszönhetően esztétikusak, praktikusak.

A költségvetésben biztosított forrásokból folyamatosan pótoltuk, bővítettük az alapellátáshoz szükséges felszereléseket. Évkezdéskor, karácsony előtt és gyermeknapra is minden csoport 30.000 Ft-ot kapott szakmai munkájukhoz szükséges eszközök, anyagok pótlására, játékeszközök bővítésére. A nevelési év kezdetére beszereztünk 8 db laptopot, amely az óvodai és a bölcsődei csoportokban segíti majd a pedagógusok adminisztratív és szakmai munkáját.

Értékelés (az intézményvezetés szerint)	Az épületek állapota	Mellékhelyiségek állapota	A bútorzat			A felszereltsége	A testnevelés feltételei	Infrastrukturális ellátottság	Számítógépes ellátottság
			Csoport-szobákban	Kiszolgáló helyiségekben	Irodákban				
Nagyon jó									x
Jó		x	x	x	x	x		x	
Megfelelő	x								
Nem megfelelő							x		

Óvodánk weboldalát folyamatosan frissítjük, beszámolunk az óvodában zajló eseményekről, ezzel is elősegítve a szülőkkel való folyamatos kapcsolattartást.

A weblapunk címe: www.szikszoovi.hu

Ebben az évben nagy hangsúlyt fektettem arra, hogy a Szik-szó újság hasábjain is tájékoztassam a lakosságot az óvodánkban zajló legfontosabb eseményekről, szakmai programokról.

A **Játsszóudvaron** minden csoportnak külön udvarrésze van, a hozzá tartozó mozgásfejlesztő játékeszközökkel, homokozóval. Ebben az évben minden udvarrésze pihenőpadokat helyeztünk el, ahol a gyermekek megpihenhetnek, jót beszélgethetnek barátaikkal. A gyermekek nagyon szívesen használják a KRESZ pályát, szinte észrevétlenül sajátítják el a közlekedési táblák jelentéseit.

Udvarunk játékeinak védelme érdekében kamerarendszert működtetünk, amely jelentős mértékben hozzájárul a vandalizmussal szembeni megelőzéshez. Ugyanakkor az illetéktelenek bejutásának teljes körű megakadályozását csak egy minden oldalról zárt, biztonságos kerítés biztosítaná. Jelenlegi kerítésünk állapota több helyen erősen leromlott, sőt akadnak olyan szakaszok is, ahol kerítés egyáltalán nem található, ami hosszú távon mind a gyermekek biztonságát, mind az intézmény vagyonvédelmét veszélyezteti.

Karbantartás – felújítás

Karbantartónk nyugdíjba vonulásával az álláshely átmenetileg betöltetlen maradt, így az elmaradt feladatok halmozódtak. Áprilisban sikerült új szakembert alkalmaznunk, aki azonnal hozzálátott a legsürgetőbb munkálatok elvégzéséhez. A folyosó beázásainak javítását a tavaszi szünet idejére ütemeztük, amikor a gyermeklétszám csökkenése lehetővé tette a munkálatok zavartalan lebonyolítását.

Az új bölcsőde udvarának rendbetétele, a füvesítés, valamint a beültetett kertrészek rendszeres gondozása komoly terhet rótt a karbantartóra, mindemellett azonban sikeresen megvalósult a bejáráshoz vezető kerítéssor és a korlát újrafestése is.

A csoportszobák tetőcsere előtti beázásainak elfedésére álmennyezet kialakítását tervezzük, amely nem csupán esztétikai megoldást jelentene, hanem a nagy belmagasság csökkentésével hozzájárulna a fűtési költségek mérsékléséhez is.

Gazdálkodás

Az intézmény gazdasági ügyeit a Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi osztálya vezeti.

Az éves költségvetést a helyi önkormányzat fogadta el és biztosította részben az állami normatívából, részben saját bevételeiből.

<i>Elfogadott éves költségvetés</i>	<i>Személyi juttatás+járadék költség</i>	<i>Dologi költség+beruházás</i>	<i>Összes költség</i>
2024-ben	231.655 eFt	22.800 eFt	254.455 eFt
2025-ben	309.924 eFt	29.132 eFt	339.056 eFt

A költségvetés ilyen mértékű emelkedéséhez az új bölcsődei egység megnyitása illetve a pedagógus bérek emelkedése vezetett. A költségvetés felhasználásában kiemelt szempontként érvényesítettük a jogszabályi előírásoknak való megfelelést, valamint a baleset-megelőzés biztosítását, hiszen ezek elengedhetetlenek a biztonságos, zavartalan óvodai, bölcsődei működéshez.

Költségvetési lehetőségeink javítása érdekében tett intézkedéseink:

- Minden dolgozó következetesen betartja a takarékosági szabályokat (áram-, víz-, anyag- és eszközfelhasználás terén egyaránt).
- Létrehoztuk „A Szikszói Városi Óvoda Gyermekéiért” Alapítványt, amely az 1%-os adófelajánlásokból 384.599 Ft-tal gyarapította vagyonát.
- Gyűjtöttük a Téglajegyeket, amelyek felhasználásával 74.000 Ft értékben tudtunk játékeszközöket vásárolni.
- A városi adventi vásáron árult 157.000 Ft-ból fejlesztő játékokat vásároltunk.

Nevelőmunkánk

Nevelőmunkánk tervezése és gyakorlati megvalósítása a Köznevelési törvény és annak végrehajtási rendeletei, a Pedagógiai Program, az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata, valamint az elfogadott éves Munkaterv előírásaival összhangban, a jogszabályi keretek maradéktalan betartásával történt.

Nevelésünk központi célja a gyermekek testi-lelki fejlődésének támogatása, személyiségük szabad kibontakoztatása, mindeközben figyelembe véve életkori sajátosságait és egyéni szükségleteiket. Élménydús, tevékenységekben gazdag óvodai életet biztosítottunk számukra, amely elősegítette, hogy minden gyermek a saját képességeihez mérten a lehető legmagasabb fejlettségi szintet érhesse el óvodás éve során, s ezzel alkalmassá váljon az iskolai életmód követelményeinek teljesítésére.

A pedagógiai programunkban megfogalmazott nevelési elvek és célok megvalósítása érdekében az éves munkatervben olyan feladatokat határoztunk meg, amelyek eredményes végrehajtása hozzájárult az értékközpontú neveléshez, a hatékony tanulási környezet megteremtéséhez és az ismeretek sikeres átadásához.

Óvodapedagógusaink kiemelt figyelmet fordítottak az egyéni képességek kibontakoztatására, a hátrányok csökkentésére és a személyiségfejlesztésre, mindenkor szem előtt tartva a gyermekek egyéni és életkori sajátosságait. A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek (összesen 55 fő) számára az óvodapedagógusok heti rendszerességgel tartottak fejlesztő foglalkozásokat. A fejlesztés folyamatosságát biztosítva háromhavonta új egyéni fejlesztési tervek készültek, amelyek eredményességét rendszeresen megbeszéltük a szülőkkel, ezzel is erősítve az óvoda és a család együttműködését.

Kiemelten fontosnak tartjuk a **tehetséggondozást** és a kiemelkedő képességek fejlesztését. A 2024/2025-ös nevelési évben öt tehetségműhely működött intézményünkben:

- Pántlika népi játék, néptánc
- Izgő-mozgók mozgásos műhely
- Kreatív kuckó vizuális műhely

- Csupaszív mese műhely
- Sakkpálota logikai műhely

A műhelyekbe a tanköteles korú gyermekek kerültek beválogatásra az óvodapedagógusok értékelése alapján, szeptember hónapban. A döntés során figyelembe vettük a gyermekek kreativitását, kiemelkedő képességeit, motivációját, mozgásigényét, és törekedtünk arra, hogy mindenki a saját érdeklődésének leginkább megfelelő műhelyben bontakoztathassa ki tehetségét. A műhelyfoglalkozásokat óvodapedagógusaink vezették. Heti rendszerességgel, délutánonként (13–14 óra között) zajlottak a foglalkozások, amelyek során olyan tevékenységeket terveztünk, amelyek nem részei a mindennapi óvodai tevékenységeknek, ezáltal új élményeket és fejlődési lehetőségeket kínáltak a gyermekeknek. Az év végén a gyermekek bemutatták szüleiknek mindazokat a tevékenységeket és élményeket, amelyekkel a tanév során a műhelyfoglalkozásokon foglalkoztak. A program interaktív módon zajlott: a szülők aktívan bekapcsolódtak a foglalkozások menetébe, közösen játszottak, táncoltak és alkottak gyermekeikkel a műhelyek tematikájának megfelelően.

Pedagógiai programunk szellemében kiemelt feladatunknak tekintjük a **hagyományőrzést** is. A mindennapokhoz és az ünnepekhez kapcsolódó szokások beépítése – például szüreti multság szervezése, farsangi népszokások felelevenítése, húsvéti tojásfestés – segíti a gyermekek kulturális értékekhez való kötődését és élményszerű tapasztalatszerzését.

Továbbra is prioritást élvez a játék, valamint olyan óvodai légkör és napirend kialakítása, amely a lehető legteljesebben biztosítja a gyermekek pszichoszomatikus fejlődését, interperszonális kapcsolataik gazdagodását és a közösségi élet örömteli megélését.

Ebben a nevelési évben két *munkaközösséget* működtettünk.

Esélyegyenlőségi programot támogató munkaközösség beszámolója

A munkaközösség célja:

- az esélyegyenlőségi program megvalósításának támogatása;
- az óvodapedagógusok együttműködése a feladatok megvalósításában;
- új lehetőségek felkutatása és kidolgozása, együtt gondolkodás a problémák megoldásáról.

A munkaközösség tevékenységében az óvoda minden óvodapedagógusa részt vett a tanév során.

Az óvodai esélyegyenlőséget segítő program megvalósítását segítő munkaközösség feladata volt, hogy tudatosan segítsük a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeket 3 éves kortól kezdődően egészen az óvodáskor végéig abban, hogy egyéni képességeik alapján a lehető legoptimálisabban fejlődjenek a mi segítségünkkel. Programunk kitűzött célja, hogy játékos képességfejlesztő tevékenységekkel segítsük a gyermekek otthoni hátrányainak enyhítését.

Fontos feladatunk volt a szülőkkel való jó kapcsolat kialakítása és az óvodai életbe való bevonásukkal a partneri együttműködés javítása, valamint az, hogy munkánk eredményeit elismerjék, és otthon is törekedjenek az óvodai szokások továbbvitelére. Ezáltal valósulhat csak meg az eredményes együttnevelés a családdal.

2024-25 tanév megvalósult feladatai

	Feladat	Eredmény
szept.- okt.	Az esélyegyenlőséget támogató programunk tavalyi működésének áttekintése. Problémák, tapasztalatok összegzése.	dokumentumelemzés törvényi szabályzás áttekintése
nov.- dec.	A Driverbe feltöltött terv gyűjtemény értékelése, gyakorlati tapasztalatok, módosítási ötletek.	reflexiók, brainstorming
jan.- febr.	További készségterületek fejlesztésének kidolgozása és feltöltése a Drive-be. Családtámogatási lehetőségek kiaknázása. A rendszeres óvodába járás kiemelt figyelemmel követése és az adódó problémák megoldásában egymás támogatása.	Terv gyűjtemény bővítése. Segítő, támaszt nyújtó együttműködések.
márc.- ápr.	Közösségi, családi programok szervezése és megvalósítása. A fejlesztések során szerzett gyakorlati tapasztalatok megbeszélése.	Szakmai együttgondolkodás.

május-jún.	A program megvalósulásának értékelése. További tervek, ötletek.	Értékelés, a további tevékenység fejlesztése.
------------	--	---

A további terveink szerint az iskoláskor kezdetéig segítjük a gyermekeket a hátrányok leküzdésében, fejlesztjük képességeiket. Azoknál a gyermekeknél, akiknél részképesség zavart észlelünk, vagy magatartási problémával küzdenek, külső szakember segítségével igyekszünk megsegíteni őket.

A rendszeres team munkába valamennyi munkatárs tevékenyen részt vett. Mindezen feladatok megvalósításában segítettük egymást a munkaközösség keretei között kéthavonta illetve a feladatok függvényében rendkívüli esetmegbeszélésekkel.

A munkaközösség eredményes tevékenységét mutatja az elkészült esélyegyenlőségi programunk és a Driver felületre feltöltött, mindenki által jól használható fejlesztő tervek.

A következő tanévben céljaink:

- a fejlesztő tervek bővítése,
- a gyakorlati megvalósításban egymás segítése,
- a további törvényi változásoknak követése,
- az Ovi Kréta rendszerben való dokumentáció megsegítése.

Pohubiné Szatmári Beatrix
munkaközösség vezető

Tehetségigéretetek gondozása munkaközösség beszámolója

A munkaközösség célja:

- A Nemzeti Tehetség Program alapelveinek figyelembevételével az óvodánkba járó nagycsoportos gyermekek tehetségigéretes adottságainak kibontakoztatása
- A programban való törvényi változások nyomon követése
- Szakmai, módszertani segítségnyújtás a műhelymunkák eredményes megvalósításához
- kapcsolatépítés a társintézményekkel

A munkaközösség 2024/2025-es tanév feladatai:

- a tehetséggondozással kapcsolatban felmerülő problémák megbeszélése, megoldáskeresés
- dokumentáció elemzése, áttekintése, feladatok megbeszélése
- a gyakorlatba beépíthető új módszerek, eszközök bevezetése
- pályázatok figyelemmel kísérése

A 2024/2025 tanév foglalkozásai:

1. Munkaterv ismertetése, témák, feladatok megbeszélése. A felmerülő problémák feltárása, megoldásának lehetőségei az óvodánkban, tapasztalatátadás
2. Dokumentumok részletes áttekintése, mérési pontok:
 - tehetségigéretetek azonosítása
3. Dokumentáció elemzés:
 - beválogatás,
 - hatásvizsgálatok
4. Komplex tehetségprogram elkészítése
kreativitás, gazdagítás, dúsítás, módszertani ötletek

A foglalkozások 2 havonta valósultak meg, melyen a kolléganők rendszeresen és aktívan részt vettek. A 30 órás tehetségprogramok elkészítésénél felmerülő problémák rövid időn belül megoldódtak, a gyakorlatba beépíthető új módszerek átbeszélésével minden tehetséggondozó műhelyre elkészültek.

Babicsné Pánczél Viktória
munkaközösség vezető

A 2024/2025-ös nevelési év kiemelt pedagógiai feladatai

A zöld óvoda céljainak, feladatainak megismerése

Feladatunk: A fenntartható fejlődés pedagógiájának megismerése, óvodai életünk ezirányú alakítása. Felkészülés a zöld óvoda pályázat beadására

A nevelőtestülettel eldöntöttük, hogy 2025 őszén megpályázzuk a Zöld Óvoda címet, ezért a nevelési év folyamán igyekeztünk minden információt összegyűjteni a pályázás menetéről, a feltételrendszerről. A **Zöld Óvoda program** egy országos szintű, önkéntes minősítő rendszer Magyarországon, amelynek célja a fenntarthatóságra nevelés erősítése az óvodai nevelés mindennapjaiban. A „Zöld Óvoda” cím három évig érvényes, majd megújítható.

Céljaival azonosulni tudtunk, mivel mindennapi gyakorlatunkban hangsúlyosan szerepelnek ezen elemek:

- A környezettudatos szemlélet, magatartás és életmód megalapozása óvodáskorban
- Az óvodai nevelésbe a fenntarthatóság pedagógiájának beépítése
- A gyermekek természettel való közvetlen kapcsolatának erősítése
- A helyi közösség, családok és partnerek bevonása a környezettudatos életmód kialakításába

Feladataink között is sok egyezés mutatkozott

- Környezetbarát működés kialakítása és folyamatos fejlesztése az óvodában (energiatakarékosság, víztakarékosság, hulladékcsökkentés, újrahasznosítás, egészséges életmód támogatása).
- A gyermekek tapasztalati úton történő ismeretszerzésének támogatása (kertészkedés, természet megfigyelése, kirándulások, állat- és növénygondozás).
- Környezeti nevelési projektek, programok szervezése.
- A pedagógusok környezeti nevelési felkészültségének folyamatos fejlesztése.
- Partnerség kialakítása szülőkkel, helyi közösségekkel, civil szervezetekkel.

A pályázat beadására szolgáló felület tanulmányozása közben megismerkedtünk a Zöld Óvoda kritériumrendszerével, feltérképeztük az önértékelési folyamat tartalmát és részleteit. Megválasztottuk a 3 óvodapedagógusból álló pályázati team-et, akik közreműködnek a pályázat elkészítésében. Az önértékelés töltögetése közben bizonyosságot nyertünk afelől, hogy a Zöld Óvoda program nemcsak az óvodás gyerekek szemléletformálásáról szól, hanem az egész

intézmény működését áthatja, hosszú távon pedig a családok és a tágabb közösség környezeti tudatosságát is növeli.

Szakmai kapcsolatot alakítottunk ki a Dél-Kelenföldi Óvoda vezetésével, akik nagyon jó, játékos környezeti nevelési programot dolgoztak ki, a „Boróka Manó” programot. Szimpatikus volt, hogy a természet szeretetét és a környezettudatos gondolkodást játékosan, élményszerűen alakítják ki a gyermekekben. A program minél jobb megismerése érdekében online megbeszéléseket tartottunk a program kitalálóival, ahol a nevelőtestületünk minden tagja részt vett. Miután megszületett az elköteleződés a pedagógusokban, hozzáláttunk a mi „Frici Manónk” megalkotásához. 2025. májusában Frici Manó bemutatkozott óvodánk gyermekeinek és szüleinek a „Népi játszótér” délutánunkon, ahol játékos feladatok segítségével felhívta a figyelmet az állatvédelemre és a környezetvédelemre. Megtudhatták, hogy szeptembertől Frici Manó havonta környezetvédelmi feladványt küld az óvodásoknak, amit otthon megoldanak közösen a szüleikkel, majd a postaládába dobják. Az óvónők pecséttel jutalmazták a részvételt, ezzel ösztönözve a tudatosságot és játékoságot. Az óvodásoknak szóló havi feladatokat úgy válogatjuk, hogy kapcsolódjon egy-egy környezetvédelmi jeles naphoz, vagy néphagyományörző tevékenységhez. A gyerekek alig várták, hogy Frici Manó szeptemberben beköltözzön az óvodába és a mindennapjuk része legyen.

A „Zöld jeles napokra” gazdag programokat szerveztünk. A programjaink helyszínei: az óvodaudvara és kertje, az óvoda környéke, Szikszó állomás utáni külterülete, a Miskolci Vadaspark.

Az alábbi „Zöld” jeles napokat ünnepeltük:

Az autómentes nap megünneplése

Állatok Napja

Egészségnap

Víz világnapja

Föld Napja

Madarak-fák Napja

A projekt rendszerű tervezés bevezetése, tervek elkészítése

A projektpedagógia a gyermekközpontú nevelés egyik legkorszerűbb és leghatékonyabb formája. Ebben az évben arra törekedtünk, hogy minden óvodapedagógus megismerje a módszer lényegét, kiválasszuk azokat a témákat, amelyeket érdemes ilyen formában feldolgozni. Ellátogattunk olyan óvodába, ahol már sikeresen alkalmazzák ezt a módszert, itt megtudtuk, hogy a tanulás nem elszigetelt ismeretátadás, hanem közös felfedező folyamat, amely a gyermekek érdeklődéséből, tapasztalataiból és kérdéseiből indul ki. Ha az óvónő projektekben gondolkodik, akkor a nevelést nem merev tematika, hanem rugalmas, élményalapú tanulási folyamat határozza meg. A projektmódszer legnagyobb előnye, hogy a gyermekeket aktív szereplővé teszi. A gyerekek nem „megtanulnak valamit”, hanem átélnek és megértik a jelenségeket a saját tevékenységükön keresztül. A projekt során kérdeznak, kutatnak, megfigyelnek, alkotnak, és közösen fedezik fel a világ összefüggéseit. Ezáltal fejlődik önállóságuk, együttműködési készségük és problémamegoldó gondolkodásuk. A gyerekek megtanulják, hogy a tanulás érdekes, élvezetes és személyes jelentéssel bíró folyamat lehet.

A projektmunka **komplex fejlesztést tett lehetővé**, hiszen egy-egy téma feldolgozása több nevelési területet is érint. A „Tavaszi kiskertekben” vagy „Közlekedés a városunkban” projekt során a gyerekek egyszerre szereztek tapasztalatot a környezetükről, gyakorolták a számfogalmakat, fejlődtek anyanyelvi készségeik, alkottak, mozogtak és együttműködtek. A fejlesztés így természetes módon, integráltan történt.

Feldolgozott témáink: Mi családjunk, Mi szeretnék lenni?, Nálátok laknak-e állatok?, Egészséges leszek!

A projektek további előnye, hogy **a pedagógus rugalmasabban és tudatosabban tervezhet**. Nem előre meghatározott „tananyagot” kell végig vinnie, hanem a gyerekek érdeklődése és fejlődési szintje alapján alakíthatja a folyamatot.

A projektmunka emellett **erős közösségépítő erővel bírt**. A gyerekek közösen dolgoztak egy célért, megtanultak figyelni egymásra, segíteni, együtt örülni az eredményeknek. A szülők bevonása a gyűjtőmunkába tovább erősítette az óvoda és a család kapcsolatát.

A következő nevelési évben folytatjuk a projekt témák kidolgozását, biztosítjuk az egymástól való tanulás lehetőségét.

Gyermekvédelmi feladatok az óvodában

A nemzeti köznevelésről szóló törvény a korábbi szabályozáshoz hasonlóan kiemelt területként kezeli az intézményben folyó gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátását. Gyermekvédelmi munkánk **célja:**

- Az óvodába, bölcsődébe járó gyermekek szociális, szociokulturális családi hátterének megismerése, a hátrányos helyzetre utaló jelek időbeni felismerése
- A veszélyeztetett és hátrányos helyzetű gyermekek kiszűrése.
- A veszélyeztetettség elhárításában segítségkérés a Szociális Szolgáltató Központ munkatársaitól
- Szociális hátrányok enyhítése
- Együttműködés és folyamatos kapcsolattartás a gyermekvédelemben partner társszervekkel

Feladata:

- az óvónők a családdal együttműködve kiküszöbölik a veszélyeztetett gyermekekre ható ártalmakat;
- megvédjék őket a testi-lelki, erkölcsi károsodásoktól, illetve ellensúlyozzák a veszélyeztető hatásokat.

Az óvoda, a gyermekvédelmi jelzőrendszer egyik fontos intézménye. A bölcsődében és az óvodában is több szinten foglalkozunk a gyermekvédelemmel. A gyermekvédelmi felelősön kívül az igazgató és az óvodapedagógusok is fokozott figyelemmel kísérik a gyerekeket. A gyerekek sorsának követésével lehetőség nyílik az esetleges problémák kiszűrésére, a hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek figyelemmel kísérésére.

A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek felzárkóztatására, hátrányainak csökkentésére **óvodai fejlesztő programot** dolgoztunk ki. Tudatosan segítettük a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeket abban, hogy egyéni képességeik alapján a lehető leghatékányabban fejlődjenek a mi segítségünkkel. Programunk által arra törekedtünk, hogy a játékos képességfejlesztő tevékenységekkel segítsük a gyermekek otthoni hátrányainak enyhítését. Az óvodapedagógusok negyedévente megújuló fejlesztési terveket készítettek ezen gyermekeknek kiemelve egy-egy részterületet. A szülőkkel igyekeztünk jó kapcsolatot kialakítani, bevontuk őket az óvodai életbe, hogy munkánk eredményeit megismerjék, és otthon is törekedjenek az óvodai szokások továbbvitelére.

Veszélyeztetett gyermekek száma: 0 fő

Hátrányos helyzetű gyermekek száma: 8 fő

Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma: 40 fő ebből

Nevelőszülőknél elhelyezett gyermekek száma: 17 fő

A Család és Gyermejjóléti Szolgálat munkatársaival rendszeres kapcsolatban vagyunk, amikor a mi kompetenciánk már nem terjed ki a probléma megoldására, kérhetjük a szolgálat munkatársainak segítségét. Óvodapedagógusaink szükség esetén ajánlják a Gyermejjóléti Szolgálat szolgáltatásait a szülőknél /pszichológus/, illetve ellátják a szülőket a megfelelő telefonszámokkal, információkkal.

A nevelőszülőknél elhelyezett gyermekek száma évről évre növekszik, ezért folyamatos kapcsolatot tartunk a gyermekvédelmi gyámokkal is.

Pedagógiai-szakmai ellenőrzés

2024.november 14-én három szakértő részvételével megvalósult intézményünkben a **pedagógiai szakmai ellenőrzés** (tanfelügyelet). A szakértők áttekintették az elmúlt két év szakmai dokumentumait, köztük a nevelési programot, az éves munkatervet, a belső önértékelések anyagait, valamint a beszámolókat. A helyszíni ellenőrzés során interjúkat készítettek a szülői közösség képviselőivel, a pedagógusokkal és az intézményvezetővel, hogy átfogó képet kapjanak az intézmény működéséről, pedagógiai kultúrájáról és a nevelőmunka minőségéről. A bejárás során a szakértők tájékozódtak az intézmény tárgyi és infrastrukturális feltételeiről, a nevelési környezet rendezettségéről, esztétikumáról, valamint a gyermekek biztonságát és fejlődését támogató feltételek meglétéről.

A visszajelzés alapján a szakértők kiemelkedő és fejlesztendő területeket fogalmaztak meg, amelyeket az alábbiakban összesítünk.

1. Pedagógiai folyamatok

Tevékenységek

1.1. A stratégiai és operatív tervezés koherenciájának megvalósulása.

megfelelő

1.2. Az intézményi stratégiai dokumentumok és a köznevelési célok összhangjának megvalósulása.

megfelelő

1.3. A stratégiai tervek megvalósulásának elősegítése a nevelési évekre bontott éves tervek alkalmazásával.

megfelelő

1.4. Az éves tervek és a beszámolók összhangjának megvalósulása.

fejleszthető

1.5. A pedagógiai folyamatok követhetők az óvodapedagógusok és az intézmény dokumentumaiban.

megfelelő

1.6. Az intézményi célok elérését támogató ellenőrzési rendszer működtetése.

megfelelő

1.7. Az intézményi önértékelés jogszabálynak megfelelő működtetése.

megfelelő

1.8. A pedagógiai program alapelveivel és követelményeivel összhangban álló mérési, ellenőrzési és értékelési rendszer működtetése.

megfelelő

1.9. Az ellenőrzés és a mérés, értékelés eredményeinek rendszeres visszacsatolása.

fejleszthető

Fejleszthető tevékenységek

A munkatervekben megfogalmazott kiemelt célok, feladatok mögött kevésbé találhatók tények, adatok, dokumentumháttér. A jövőben javasoljuk a rendelkezésre álló számszerűsített adatok, mint bemeneti mérési eredmények feltüntetését, melyek figyelembevételével határozzák meg a következő év prioritásait. Alkalmazzák a PDCA ciklust a fejlesztés érdekében. Javasolt a beszámolóknak nagyobb hangsúlyt fektetni a legfontosabb pedagógiai folyamatok sikerkritériumának megjelölésére, az elérésükért végzett feladatok eredményességének bemutatására, hatékonyságára. Javasolt az ellenőrzési tervbe olyan szempontok megjelenítése is, amely a nevelési év kiemelt szakmai céljai gyakorlati megvalósulásának ellenőrzését szolgálják. Szükséges a pedagógusok szakmai ellenőrzését követő értékelés írásban való rögzítése, ami segíteni fogja a teljesítményértékelést is.

Kiemelkedő tevékenységek

Az intézmény igazgatójának személyes példaadása a deklarált célok megvalósításában, a nevelést támogató környezet megteremtésében. Erős hivatástudattal és összetartással működő támogató, elkötelezett nevelőtestület. Fontosnak tartják a gyermek egyéni érdeklődésére, aktivitására építve a sokoldalú képességfejlesztést, az egyéni bánásmód alkalmazását. Intézményi szintű elkötelezettség a környezettudatos magatartás alakításában. A programok által a gyermekek, családok szemléletformálása, társadalmi felelősségvállalás. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek esélyegyenlőségének, fejlesztésének ellátása.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

Tevékenységek

2.1. A pedagógiai programban meghatározottaknak megfelelő személyiségfejlesztési feladatok megvalósulása.

megfelelő

2.2. A gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése és nyomon követhetőségének megvalósulása.

megfelelő

2.3. A gyermekek szociális hátrányainak enyhítésére kidolgozott rendszer működtetése.

megfelelő

2.4. A pedagógiai programmal összhangban lévő önálló tanulástámogatási gyakorlat megvalósítása.

megfelelő

2.5. A pedagógiai programmal összhangban álló egészséges és környezettudatos életmódra nevelés támogatása.

megfelelő

2.6. A pedagógiai programban megfogalmazott közösségfejlesztési feladatokkal összhangban lévő gyermekek közötti együttműködés támogatása.

kiemelkedő

2.7. A több szinten és eredményesen szerveződő közösségépítő programok megvalósulása.

kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek

A személyiség és közösségfejlesztő tevékenységek további folytatása, eredmények megtartása. A dokumentumokban jelenjen meg hangsúlyosabban a differenciált tervezés.

Kiemelkedő tevékenységek

A tehetséggondozás helyi gyakorlatának megvalósítása, a tehetségműhelyek működtetése. Az intézményben magas színvonalú a szervezeti kultúra. Pedagógiai programban meghatározott személyiségfejlesztési feladatok megvalósulása. A közösségfejlesztő tevékenység az intézmény hagyományaival és a gyermekek személyes kompetenciáinak fejlesztésével összhangban történik meg. A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben. A pedagógusok körében ismeretes a családok szociális helyzete, bizalommal fordulnak a szülők a pedagógusokhoz, akár napi beszélgetések alkalmával is.

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

Tevékenységek

3.1. Az eredményességi mutatók nyilvántartása, az eredmények rendszeres elemzése és azok visszacsatolásának megvalósulása.

megfelelő

3.2. A kiemelt nevelési és tanítási célok elvárásainak megfelelő eredmények teljesülése.

megfelelő

3.3. A belső és külső mérési eredmények intézményi szintű közös elemzése, a szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása.

fejleszthető

3.4. Kidolgozott és gyakorlatban működő a gyermekek tanulási útjának követése.

kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek

Javasoljuk a közvetlen és közvetett partnerek elégedettség vizsgálatának kidolgozását és működtetését minden nevelési év végén, az eredmények felhasználását az önértékelés során.

Kiemelkedő tevékenységek

Szülőkkel való tartalmas együttműködés és kommunikáció. Zökkenőmentes óvoda-iskola átmenet megvalósítása. A gyermekek nyomon követésének kialakult, jól működő rendje van az intézményben. Szülői visszajelzések az eredményes óvodai fejlesztésről. A gyermekek fejlődése érdekében tudatosan és kezdeményezően együttműködnek partnereikkel.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Tevékenységek

4.1. A pedagógusok többszintű együttműködésének és szakmai munkájuk intézményi célokkal összhangban történő megvalósulása.

megfelelő

4.2. Rendszeres, magas színvonalú belső tudásmegosztás.

megfelelő

4.3. Folyamatos és hatékony, több csatornán működő kommunikációs rendszer működése.

kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek

A megvalósuló belső ellenőrzések értékelésének írásban történő rögzítése, beépítése az év végi beszámolóba. Az intézmény éves munkatervének legyen szerves része a munkaközösségek munkaterve.

Kiemelkedő tevékenységek

Az óvodapedagógusok szakmailag jól felkészültek, ismereteiket folyamatosan megújítani, bővíteni kívánják. Az információátadás több síkon, változatosan történik: az aktualitásnak megfelelően élnek a digitális-, szóbeli- és személyes lehetőségekkel is. A gyermekek nevelése érdekében az óvodapedagógusok szorosan együttműködnek egymással. Az egyes feladatok, programok szervezésében csapatként vesznek részt.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

Tevékenységek

5.1. A pedagógiai program céljainak megvalósítását támogató partneri kapcsolatok kialakítása.

megfelelő

5.2. A partnerekkel való együttműködés az intézményi dokumentumokban szabályozott.

kiemelkedő

5.3. A partnerek tájékoztatása rendszeres, szabályozott.

kiemelkedő

5.4. Az intézmény közéletben való részvétele nyomon követhető.

kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek

Kulcsfontosságú partnerek elégedettségének további megtartása, elégedettségének megismerését ne csak szóban, hanem írásos, dokumentálható formában is rögzítsék.

Kiemelkedő tevékenységek

Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek, a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit. Az intézmény hatékonyan és reálisan azonosítja partnereit. Konstruktivitáson és hatékony együttműködésen alapuló kapcsolatot ápol partnereivel, mely hozzájárul az óvoda eredményesebb pedagógiai munkájához. A szülők nagyon elégedettek a gyermekeikkel kapcsolatos bármilyen jellegű tájékoztatással és az intézményben dolgozó óvodapedagógusok nevelő-oktató munkájával.

6. A pedagógiai működés feltételei

Tevékenységek

6.1. Az intézmény nevelési/tanítási struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő infrastruktúra biztosítása.

megfelelő

6.2. A különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelésének, tanításának megfelelő tárgyi környezet kialakítása.

megfelelő

6.3. Rendszeres és nyomon követhető a digitális eszközhasználat.

fejleszthető

6.4. Átgondolt, tervezett, az intézmény pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő humánerőforrás-szükséglet biztosítása.

megfelelő

6.5. Magas szintű és hatékony szervezeti kultúra megléte jellemző.

megfelelő

6.6. Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő tevékenysége megvalósul.

kiemelkedő

6.7. Szabályozott felelősség- és hatáskörmegosztás.

megfelelő

6.8. A munkatársak döntéshozatalba való bevonása.

megfelelő

6.9. Innovációra nyitott szervezeti kultúra működése.

megfelelő

Fejleszthető tevékenységek

Az ellenőrzéshez kapcsolódó szóbeli vezetői értékelést kövesse a visszacsatolás eredményének a rögzítése. Szükséges lenne a megfelelő humánerőforrás folyamatos biztosítása érdekében stratégia, terv kidolgozása. A pedagógiai infrastruktúra további, folyamatos bővítése: a SNI ellátáshoz szükséges tárgyi környezet igény szerinti fejlesztése, tornaszoba kialakítása, az IKT eszközkészlet kiegészítése, szélesebb körű használata a tanulási tevékenységekben, és annak megjelenítése a tervező dokumentumokban (csoportnapló).

Kiemelkedő tevékenységek

A szülőkkel kiegyensúlyozott, szoros kapcsolatot ápolnak, az intézmény közössége szívesen veszi a szülői kezdeményezéseket. Az ünnepek színesítik az óvoda életét és lehetőséget nyújtanak a családokkal való együttműködésre. A település életének ünnepeiben, eseményeiben aktív szerepet vállalnak az óvoda dolgozói, a gyerekek és szüleik. Az intézmény dolgozóira jellemző a szakmai segítő, egymást erősítő magatartás. Esztétikus kreatív alkotások, melyek az óvoda környezetét esztétikussá teszik - ovi-galéria (bejárás).

7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározottak

Tevékenységek

7.1. A Kormány és a köznevelésért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogramban meghatározott célok és a pedagógiai program összhangja.

megfelelő

7.2. Az intézményi tervezési dokumentumok alapja a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok megvalósítása.

fejleszthető

Fejleszthető tevékenységek

A stratégiai célok konkrétabb lebontása az éves munkatervbe, a megvalósítás tényeken alapuló elemzése, értékelése, a PDCA/SDCA működtetése az eredményesség érdekében. A digitális kompetenciák fejlesztése, a digitális eszközök hatékonyabb beépítése a pedagógiai gyakorlatba. Javasoljuk az intézmény honlapján történő óvodai dokumentáció frissítését.

Kiemelkedő tevékenységek

Megvalósul a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjában meghatározott elvárások és a Pedagógiai Programban megfogalmazott célok, elvárások egysége. Az intézmény gyermekközpontú szemlélete. A nevelési módszerek kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik. A továbbképzési tervek alátámasztják a munkatársak szakmai tudásának fejlesztését, ez koherens az intézmény jelenlegi stratégiai céljaival, és elősegíti az óvoda jövőbeli céljainak elérését.

Az értékelés összesített eredménye: 94,82 %

A pedagógiai szakmai ellenőrzés **megerősített bennünket abban**, hogy az intézményünkben folyó nevelőmunka szakmailag megalapozott, a jogszabályi elvárásoknak megfelelő, és összhangban áll az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjában megfogalmazott célokkal. A kapott visszajelzéseket beépítjük a következő nevelési év fejlesztési terveibe, hogy tovább erősítsük az intézmény szakmai színvonalát és közösségi kohézióját.

Pedagógus minősítés

A pedagógus minősítés célja a pedagógusok szakmai munkájának értékelése és ez alapján a pedagógus életpálya fokozataiba és a hozzá tartozó fizetési kategóriákba való besorolás. A 2024-2025-ös nevelési évben nem volt pedagógus minősítés intézményünkben.

	Érintett neve	Az eljárás időpontja	Eredménye	Elért fokozat
2024/2025-ös nevelési év				

Óvodapedagógusaink besorolása:

Mesterpedagógus 2 fő

Pedagógus II. 8 fő

Pedagógus I. 3 fő

Önértékelés

A Belső Ellenőrzési Csoport elkészítette a feladattervet az intézményre vonatkozóan. 2024. novemberében sor került az intézményi tanfelügyeletre, így ezen időpontig lefolytattuk a teljeskörű intézményi önértékelést.

Ünnepek, rendezvények, programok

Az óvodában az ünnepélyek, rendezvények nem csak színesítik a mindennapokat, hanem életre szóló élményt is biztosítanak a gyermekeknek, szülőknek egyaránt.

SSZ.	TERÜLET	PROGRAM MEGVALÓSULÁSA
1.	Szüret	A szürethez kapcsolódó tevékenységek megismeréséhez traktorokkal a Borok Háza udvarára utaztunk, ahol a gyermekek szemezhették, taposhatták, préselhették a szőlőt, majd a mustot is megkóstolhatták. A délelőtti táncos mulatsággal zártuk. A városi szüreti rendezvényre lelkesen készültek óvodásaink táncos fellépéssel, illetve a szüreti játékokon a csapatunk is képviselte intézményünket.
2.	Autómentes nap	A gyermekek ezen a napon rollerrl, kismotorral, kerékpárral érkeztek az óvodába. A délelőtti folyamán gyakoroltuk a közúti közlekedést a Lőcsei és Munkácsy utcákban, majd az udvaron lévő Kresz pályán Niki rendőr néni segítségével ismerkedtünk a közlekedési szabályokkal.
3.	Állatok világnapja	Az 5-6 éves gyermekek busszal utaztak a Vadasparkba, ahol állatokat simogattak, megnézték a házi- és vadállatokat az állatkölyköket, hüllőket, közben sokat mozogtak a szabad levegőn. Továbbá óvodásaink számára állatsimogatót rendeztünk be az óvoda udvarán. A szülők segítségével csodálhattunk különböző hüllőket, nyuszikat, csirkéket, tyúkokat, kacsákat, kutyákat, cicákat, de még póni lovakat is. Megismerkedtünk Csuzlival a rendőrkutyával is.

4.	Könyvtári napok rendezvény	A nagycsoportosok kézműves és mesefoglalkozáson vettek részt a könyvtári dolgozók meghívására.
5.	Őszi kiállítás	Mazur József fafaragó iparművész alkotásaiból nyílt kiállítás a galériánkban.
6.	Vidám Vándorok előadása	A Varázsfurulya című interaktív, zenés előadást nézhették meg óvodásaink .
7.	Utazó Planetárium	Az egyházi iskola meghívására nagycsoportosaink megtekinthették az utazó planetárium vetítését.
8.	Virágliget Bölcsőde átadása	A cica csoportos gyermekek népi játékfűzéssel készültek az alkalomra
9.	Mikulás vásár	A gyermekek dalokkal és versekkel köszöntötték a Mikulást. A Mikulástól csillogó szemmel vették át a hatalmas csomagot. Köszönjük az Avalon Park támogatását.
10.	Adventi készülődés	Intézményi szintű adventi vásárunkon sütívásárt rendeztünk, amelynek bevételeiből a csoportok eszközkészletét bővítettük. A városi adventi vásárban is képviseltük intézményünket kollégák, szülők által készített dísz tárgyakkal, süteményekkel. Az óvodapedagógusok igyekeztek a csoportjaikban meghitt hangulatot teremteni, örömtelivé tenni a várakozást.
11.	Kézműves délelőtt	A Szociális Szolgáltató központ családsegítői barkács délelőttöt tartottak a nagycsoportos gyermekeknek az advent jegyében.
12.	Adventi kalendárium	Intézményünk is kapcsolódott a városi adventi rendezvénysorozathoz. December 9-én este feldíszített ablakkal és finomságokkal vártuk a városunk lakóit egy szeretetteljes együttlétre.
13.	Karácsony vásár	Az idei karácsonyon a Méhecske csoportba járó gyermekek ajándékoztak meg minket egy meghitt karácsonyi műsorral. Az adventi időszakban minden csoport készített mézeskalácsot,

		amelyet az előadás után jóízűen elfogyasztottak a gyerekek. A meghitt hangulat fokozására karácsonyi dalokat énekeltünk. Ezalatt a Jézuska is meglátogatta a gyermekeket és sok-sok ajándékot helyezett el a csoportszobákban a karácsonyfák alá.
14.	Karácsonyi vacsora	Az óvoda dolgozóit egy jó hangulatú, barátságos karácsonyi vacsorán láttam vendégül, ahol sokat beszélgettünk, játszottunk és a jól megérdemelt jutalom sem maradt el.
15.	„Farsangi kavalkád”	A jelmezbe öltözött gyermekek zenés, táncos mulatságon vehettek részt, ahol Sanyi Bohóc szórakoztatta őket. A csoportjaikba visszatérve különböző vicces játékokon próbálhatták ki ügyességüket.
16.	Téli kiállítás	Vízi Károlyné elmesélte a gidatitok szappan készítésének menetét, és megmutatta, hogy gyapjából nemezeléssel a sérült szappanok felhasználásával milyen gyönyörű képeket, párnákat, tárolókat alkotnak.
17.	Nemzeti ünnep	A gyermekek megismerkedtek hazánk jelképeivel, verseket, énekeket tanultak, zászlókat, kokárdát készítettek, gyakorolták az ünneplés szokásait. Legvégül közös séta keretében a Fő térre látogattak, ahol elhelyezték zászlóikat.
18.	Szülői értekezlet a nagycsoportos gyermekek szüleinek	Meghívott vendégként köszönthettük az iskola igazgatónőjét és helyettesét, akik ismertették a szülőkkel a beiskolázás szabályait, bemutatták intézményeiket.
18.	Tavaszi kiállítás	Meghívott vendégünk Horváth Mária üvegtervező-iparművész volt. A kiállítás résztvevőire erőteljes hatást gyakoroltak az ablakok elé helyezett színes üvegalkotások, ahogyan megszínezték a rajtuk áthaladó fényt.
19.	Húsvét várás	Ezen a délelőttön a gyerekek kifestették a tojásfára kerülő díszeket, majd minden csoport a saját udvarrészén csokitozásokat keresett. Végezetül

		feldíszítettük az intézmény tojásfáját. A gyerekek nagyon élvezték ezeket a délelőtti színes programokat. Délután családi kézműves délutánt szerveztünk, ahol a gyermekek szüleikkel együtt tojást festettek, asztaldíszeket, ajtókopogatókat készítettek.
20.	Iskolanyitogató	Az iskolák ismerkedésre hívták a leendő 1. osztályos gyermekeket.
21.	„Manók Versenye”	Az egyházi iskola szervezésében valósult meg ez a rendezvény. 6 fős csapatunk egy nagyon jó hangulatú, sportos délutánon vett részt a Városi Sportcsarnokban.
22.	Egészség nap	A reggel zenés tornával kezdődött, majd gyümölcs-és zöldségsaláta készítéssel folytatódott, amelyet jóízűen el is fogyasztottak a gyermekek. Az udvaron pedig sok-sok mozgásos játék várta őket.
23.	Kalamajka Bábszínház	Utazás Komposztániába című környezetvédelmi bábjátékot tekinthették meg a gyerekek, és szereztek új ismereteket a komposztálás folyamatáról.
24.	Föld napja	A szülőkkel közösen szépítettük udvarunkat. Minden csoport téglával körbekerített kiskertjébe különböző egynyári és évelő virágokat ültetett. A kiszáradt fák helyére fiatal díszfákat ültettünk.
25.	Május 1.	A városi rendezvényhez kapcsolódva közös főzésen vettünk részt az uszoda udvarán. A napsugár csoport gyermekei zenés, táncos műsorral színesítették a délutáni programokat.
26.	Anyák napja	Az óvodapedagógusok segítségével a gyermekek ajándékot készítettek, verseket, dalokat tanultak, amelyekkel felköszönthették édesanyjukat, nagyszüleiket. Általuk készített sütivel is vendégül látták őket szépen feldíszített csoportjaikban.

27.	Az okos eszközök káros hatásai	Védőnők előadása a szülőknek ezen égető problémáról.
28.	Csepp Barát zenés előadása	Zenés műsort láthattunk, amelynek témája az egészségtudatosság, az egészségmegőrzés volt.
29.	Madarak és fák napja	Részt vettünk a városunk főterén rendezett programokon, illetve óvodásainknak vetélkedőt szerveztünk az óvoda udvarán ebben a témában.
30.	Kihívás napja	Óvodásainkkal az uszoda udvarára sétáltunk, ahol az iskolásokkal együtt 15 perces zenés mozgásos, táncos tornán vettünk részt, majd a Zöld Völgy játszótérjében barkácsolhattunk.
31.	Nagyszüleink játszótér	Délután Népi játszótér rendeztük be az óvoda udvarán. Gyermek és szülők egyaránt jól szórakoztak a régi idők idéző játékok kipróbálása közben. A rendezvényt egy vidám hangulatú táncos zárta. A rendezvényre meghívtuk leendő óvodásainkat is szüleikkel együtt. A szülők és gyermekek is nagyon jól érezték magukat a felszolgált zsíroskenyér, pogácsa, szörp társaságában jókat beszélgettek. Bemutatkozott Frici Manó, aki természetvédelemre, környezetünk értékeinek megőrzésére neveli majd a gyermekeket a 2025/2026-os tanévtől kezdve.
32.	Gyermeknap ugrálóvár	A délelőtti folyamán minden gyermek kipróbálhatta a nagy szivárványos, csúszdás ugrálóvárat.
33.	Nagy csoportos kirándulás	A gyerekek a Maya játszótérbe látogattak el, utaztak a kisvonaton és egy felejthetetlen délelőttöt töltöttek el a játszótér monumentális játékaival között.
34.	Nagy csoportos búcsúztatás	Az óvoda udvarára hívtuk a nagycsoportos gyermekeket és szüleiket, ahol a Csiri-Biri Együtt szórakoztatta őket. Majd minden iskolába készülő gyermek egy versikével búcsúzott az óvodás évektől.

		Az ünnepi uzsonnát a szépen feldíszított csoportjaikban fogyaszthatták el.
35.	Gyermeknap	A gyermekeknek egész délelőttre ugrálóvárat béreltünk, ahol kedvükre csúszdázhattak, ugrálhattak. Az Oktatási Kulturális és Sport Bizottság támogatásával minden csoport 35.000 Ft értékű játéksomagot kapott.
36.	Strand nyitó fesztivál	Délelőtt óvodásaink kipróbálhatták az exatlon pályát, az élő csocsót, az íjászatot az uszoda udvarán. A délutáni programokat a napsugár csoport gyermekei zenés, táncos műsorral színesítették
37.	Zenés gyermekműsor a hivatal udvarán	A Gyermekkönyv napok alkalmából egy zenés műsort láthattak és hallhattak ovisaink.
38.	Dolgozói kirándulás	Ebben az évben Szilvásváradon és Egerszalókon tölthettünk el egy felejthetetlen napot.

Ebben az évben kiemelt figyelmet fordítottam arra, hogy intézményünk rendezvényeiről és a gyermekek mindennapokban szerzett élményeiről beszámoljak a városunk lakóinak. Ezzel nemcsak a közösségi kapcsolatokat kívántam erősíteni, hanem lehetőséget biztosítani arra is, hogy a családok betekintést nyerjenek nevelőmunkánkba, megismerjék a gyermekek fejlődését és az óvoda pedagógiai értékeit. A Szik-Szó újság hasábjain nyilvánosságra hozott információk segítettek intézményünk szakmai tevékenységének bemutatásában, az elért eredmények igazolásában, valamint a családokkal és a partnerekkel való együttműködés további erősítésében.

Pályázataink

DM- Nap gyermekei pályázat

Az idei évben a gyermekek egy napvédelmi bunkert készítettek a DM felhívására. Az árnyékolót festéssel díszítették a gyermekek, közben felelevenítették a legfontosabb napvédelmi eszközöket, betartandó szabályokat.

Egész nyárra elegendő naptejet nyertünk, amellyel gondoskodhattunk a gyermekek napvédelméről.

A legszebb konyhakert pályázat

Intézményünk is csatlakozott „A legszebb konyhakertek” programhoz, amely kiváló lehetőséget biztosított a gyermekek környezettudatos szemléletének formálására és a természet iránti érdeklődésük elmélyítésére. A gyermekek által gondozott kiskertekben védőnövényeket, fűszer- és gyógynövényeket ültettünk, amelyeket a gyermekek napi rendszerességgel gondoztak: öntöztek, gyomláltak, betakarítottak. A tevékenységek során fejlődött a gyermekek felelősségérzete, kitartása, megfigyelőképessége és finommotorikája, miközben közvetlen tapasztalatokat szereztek a növények fejlődési ciklusáról és a természet körforgásáról.

A termesztett növények egy részét a mindennapokban is felhasználtuk: a nyári hónapokban levendulával ízesített italokat, citromfűből készült limonádét készítettünk, így a gyermekek közvetlenül is megismerhették a munkájuk eredményét. A program során erősödött a közösségi együttműködés, a természet szeretete és az egészséges életmódra nevelés iránti elkötelezettség.

Az intézmény kapcsolatrendszere

A kapcsolatrendszer feladatait és rendjét az éves munkaterv tartalmazza. Az óvodát a külső intézményekkel, szervekkel fenntartott kapcsolataiban az intézményvezető képviseli. Az éves munkatervben rögzítettek alapján, a nevelőtestület is kapcsolatot tart a különböző társintézményekkel.

A kapcsolattartás rendszeres formái:

- Különböző értekezletek
- Fórumok
- Testületi ülések
- Nyílt napok
- Fogadóórák

Kapcsolattartás a szülőkkel

Óvodai nevelésünk alapja a családi nevelésre való építés és annak kiegészítése. Fontosnak tartjuk, hogy a szülőkkel partneri kapcsolatot alakítsunk ki, amely a kölcsönös bizalmon, együttműködésen és folyamatos információáramláson alapul. Intézményünkben a szülők közösségét 21 főből álló Szülői Szervezet képviselte, amely aktívan részt vett az óvoda életének alakításában, a rendezvények szervezésében és megvalósításában. A kapcsolattartás az év során rendszeres és sokoldalú formában valósult meg: a személyes találkozások mellett kihasználtuk az online kommunikációs felületek adta lehetőségeket is az információk gyors és hatékony megosztása érdekében. Számos közös programot szerveztünk, ahol a szülők és gyermekek együtt élhették át az óvodai közösségi élményeket – ezek erősítették az összetartozás érzését és a családok óvodához való kötődését. A Szülők Közösségének együttműködése egész évben példamutató volt. Önzetlen segítségükkel támogatták az intézményi rendezvényeket, környezetünk szépítését, valamint aktívan hozzájárultak az óvoda közösségi életének gazdagításához.

Fenntartóval való kapcsolatunk

Az év folyamán Szikszó Város Önkormányzatának képviselőivel, a polgármester úrral és a jegyző asszonnyal eredményes, együttműködésre épülő kapcsolatot alakítottam ki és ápoltam. A közös munka alapját a kölcsönös korrektség, bizalom és nyílt kommunikáció jellemezte. Rendszeresen készítettem jelentéseket, statisztikákat, beszámolókat, valamint részt vettem az intézményvezetői tanácskozásokon, annak érdekében, hogy a fenntartó és az intézmény közötti információáramlás folyamatos és zökkenőmentes legyen. Külön öröm számomra, hogy az együttműködésünk eredményeként 2024. novemberében megnyitotta kapuit a 28 férőhelyes Virágliget Bölcsőde a kisgyermekek előtt. Ez a fejlesztés jelentős előrelépést jelent településünk bölcsődei ellátásában, és hozzájárul a családok munkavállalásának támogatásához. Az önkormányzattal való kapcsolat kölcsönös jelenlétén alapul, amely megnyilvánul mind az óvodai rendezvényeken, mind a városi eseményeken való részvételben. Ezúton is szeretném kifejezni köszönetemet a fenntartó támogató, segítő és együttműködő munkájáért, amely nagyban hozzájárult intézményünk fejlődéséhez.

Együttműködés az általános iskolákkal

Ebben a nevelési évben óvodásaink meghívást kaptak az egyházi iskola által rendezett Manók Versenyére, ahol különböző mozgásos feladatokban mérték össze magukat a környező

települések óvodásaival. Óvodásaink tavasszal iskolanyitogató foglalkozáson vettek részt, ahol megismerkedhettek a tanítónénikkal.

Védőnői, háziorvosi kapcsolat

A nevelési év során gyermekeink általános egészségügyi felülvizsgálata, szűrése, gerinc- talp deformitások kiszűrése, fogorvosi szűrővizsgálata a tervezettek alapján megtörtént.

A védőnőkkel folyamatos és kiegyensúlyozott kapcsolatot alakítottunk ki.

Együttműködés a Szikszói Városi Szabadidő Központ és Könyvtár szakembereivel

Az év folyamán több alkalommal is különböző programokat biztosítottak a gyermekek számára. Részt vehettünk kézműves tevékenységeken, mese- és zenéselőadásokon, könyvtári rendezvényeken.. A gyermekek és a pedagógusok is nagyon hasznosnak ítélték ezeket az alkalmakat. Az intézmény vezetőjével és szakembereivel kölcsönös, korrekt, egymás segítségén alapuló kapcsolatot sikerült kialakítanunk. Ebben az évben folytatódhatott a nagycsoportosok vízhezszoktatása az uszodában.

Együttműködés a Pedagógiai Szakszolgálattal

A Pedagógiai Szakszolgálat dolgozóival eredményes munkakapcsolatban állunk. Segítségükre a nevelési év során folyamatosan számíthattunk. Az év folyamán hatékonyan segítette nevelőmunkánkat a gyermekek fejlesztésében részt vállaló logopédus, fejlesztő pedagógus.

A Szakszolgálat munkatársai az idén elvégezték az iskolaérettségi vizsgálatokat, a középső csoportosok szűrését, a 3 évesek KOFA szűrését, az 5 évesek logopédiai szűrését is. A szűrési eredmények tükrében végezték a gyermekek fejlesztését.

Együttműködés a Szikszói Kistérségi Szociális Szolgáltató Központtal

Az intézmény vezetőjével és a családsegítő szakemberekkel szoros kapcsolatot tartunk. A gyermekek nagy öröme újra megtartásra kerültek a kézműves foglalkozások. Köszönjük szépen a családsegítő szakemberek közreműködését. Közös feladatunk a jelzőrendszer hatékony működtetése. Ebben az évben több család és gyermek esetében is szükség volt a szoros együttműködésre a gyermekek érdekében. Intézményünk gyermekvédelmi felelőse rendszeresen részt vesz ezeken a találkozókön, esetmegbeszéléseken.

A Sátoraljaújhelyi művészeti bázisóvoda és óvodánk kapcsolata

Szoros kapcsolatot ápolok a bázisóvoda vezetőjével, megyei munkaközösségi ill. időszakos értekezleteken veszek részt. A nevelőtestület tagjai szakmai bemutatókon gyarapítják tudásukat, fejlesztik módszertani eszköztárukat. Október hónapban intézményünk minden dolgozója részt vett azon a kiránduláson, ahol meglátogattuk ezt az óvodát és bölcsődét. Betekintettünk szakmai munkájukba, ötleteket gyűjtöttünk a tevékenységi tereink berendezéséhez. Több kollégánk először látogatott el ide és figyelte meg a művészeti program sajátosságait.

Közösségi szolgálat

Közösségi szolgálat teljesítésére idén is jelentkeztek intézményünkbe a környező iskolák tanulói. 3 diák tette színesebbé a nyár folyamán az óvodások mindennapjait, illetve vett részt a belső terek és az udvar rendezésében.

Összegzés

2024/2025-ös nevelési évben kitűzött céljainkat sikeresen megvalósítottuk. Intézményünk a gyermekek, valamint az óvodával kapcsolatban álló partnerek számára változatos és gazdag programkínálatot biztosított, amely elősegítette a közösségi élet, az együttműködés és az élményalapú tanulás erősítését. A pedagógusok a nevelési évre kitűzött teljesítménycéljaikat eredményesen megvalósították. A teljesítményértékelési folyamatot az intézményi szabályozásnak és az előírt módszertannak megfelelően lefolytattuk, melynek során sor került a pedagógusok szakmai munkájának, nevelő-oktató tevékenységének és együttműködési készségének komplex értékelésére. Az értékelés tapasztalatai alapján megállapítható, hogy a nevelőtestület tagjai elkötelezetten, magas színvonalon végezték munkájukat, és aktívan hozzájárultak az óvoda szakmai céljainak megvalósításához.

Ezúton szeretném kifejezni hálámat és elismerésemet valamennyi kolléganőmnek a nevelési év során tanúsított kitartó, türelmes és lelkiismeretes munkájáért, valamint a gyermekek iránti őszinte szeretetükért és elhivatottságukért. Közös erőfeszítéseink és szakmai

együtműködésünk eredményeként sikerült megvalósítani nevelési céljainkat, és biztosítani a gyermekek számára a biztonságos, szeretetteljes, fejlesztő óvodai környezetet.

Köszönet illeti a Szülőket is a rugalmas hozzáállásukért, nyitottságukért és támogató együtműködésükért, mellyel hozzájárultak az intézmény rendezvényeinek sikeréhez és az óvodai közösség harmonikus működéséhez.

Külön köszönettel tartozom Polgármester úrnak és a Képviselő testület tagjainak, akik folyamatos támogatásukkal és segítségükkel hozzájárult ahhoz, hogy mindennapi munkánkat megfelelő feltételek között végezhesük. Támogató hozzáállásuk és elkötelezettségük nagyban segítette intézményünk kiegyensúlyozott, eredményes működését.

Kérem a képviselő-testületet beszámolóm megvitatására és elfogadására, intézményünk további támogatására.

Szikszó, 2025. november 7.

Piskótiné Gyöngyösi Ivetta
főigazgató

Mesterprogram

BESZÁMOLÓ

A 2024.09.01 és 2025. 08.31. között
elvégzett feladatokról

Készítette: Piskótiné Gyöngyösi Ivetta

Mesterprogramomban három fő célt tűztem ki.

1. A gyermekek mozgásfejlesztése gyógytestnevelés foglalkozás keretében és az óvodapedagógusok, szülők segítése a preventív szemlélet kialakításában, alkalmazásában.
2. Prevenciót szolgáló gyakorlat-és játékgyűjtemény elkészítése
3. A fenntarthatósághoz és környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök kialakítása

A továbbiakban be kívánom mutatni, hogy a programom megvalósításának negyedik évében a célokhoz kapcsolódóan mely feladatokat valósítottam meg.

1.

A gyógytestnevelés foglalkozások megkezdése előtt az idei tanévben is felvettem a kapcsolatot Dr. Szentgyörgyi Piroska gyermekorvossal, aki a tanév elején elvégezte a gyermekek mozgásszervi szűrését. A szűrés során végzett vizsgálatok célja az esetleges tartás- és mozgásszervi eltérések korai felismerése és a prevenció vagy korrekció időben történő megkezdése volt. A szűrés eredményeképpen 16 gyermeknek javasolta gyógytestnevelésen való részvételt, pes planus (lúdtalp) és obesitas (elhízás) diagnózis alapján. A gyógytestnevelés ezekben az esetekben prevenciós és korrekciós szerepet tölt be: célja a láb statikai állapotának javítása, az izomegyensúly helyreállítása, valamint a testsúly csökkentését elősegítő mozgásos aktivitás kialakítása. A tanulók szüleivel minden esetben felvettem a kapcsolatot, tájékoztattam őket a mozgásfejlesztés lehetőségéről, a gyógytestnevelés céljáról és menetéről, valamint beszereztem a szülői hozzájáruló nyilatkozatokat. Fontosnak tartottam a szülői együttműködés kialakítását, hiszen a gyermek mozgásfejlesztésének eredményessége nagymértékben függ a család támogató attitűdjétől és a hétköznapi aktivitási szokások változásától is. A gyermekeket két csoportra osztottam, figyelembe véve életkorukat, mozgásállapotukat és terhelhetőségüket. A kisebb csoportlétszám (8-8 fő) lehetővé tette az egyéni bánásmódot, a differenciált fejlesztést, illetve a gyakorlatok helyes technikai kivitelezésének folyamatos javítását. A nevelési év során mindkét csoport számára heti rendszerességgel 30-30 gyógytestnevelés foglalkozást tartottam. A foglalkozások tervezésekor figyelembe vettem a tanulók állapotát, életkori sajátosságait, valamint az egyéni fejlődés ütemét. Az óratervezés során törekedtem a fokozatosságra, a változatosságra és a játékos feladatmegoldásokra, melyek motiválttá tették a gyermekeket. A teremben zajló foglalkozásokon minden alkalommal szerepeltek a lábtorna gyakorlatok, amelyeket mezítláb, biztonságos, csúszásmentes felületen végeztek a gyermekek. A

feladatsorok között szerepeltek aktív mobilizáló és erősítő gyakorlatok (pl. lábujjhegyre emelkedés, sarokra gördülés, külső talpélen járás, tárgyak lábujjakkal való megfogása), valamint finommotorikát fejlesztő játékos feladatok is. Az év végére örömmel tapasztaltam, hogy a tanulók mozgáskoordinációja és izomereje jelentősen javult. A lúdtalp kezelésén túl kiemelt figyelmet fordítottam a tartásjavításra, az izomegyensúly helyreállítására és az izmok erősítésére, mivel ezek kulcsszerepet játszanak a helyes testtartás kialakításában és a mozgásszervi panaszok megelőzésében.

A túlsúllyal küzdő gyermekek esetében célom volt a mozgástevékenységek iránti pozitív élmények kialakítása, a mozgás megszerettetése, valamint az állóképességük és izomerejük fokozása. A gyakorlatokat játékos formában, terhelhetőségükhöz igazítva, motiváló módon építettem be a foglalkozások menetébe. A fejlesztés során kiemelt hangsúlyt kapott a téri tájékozódás, az egyensúlyérzék, a koordináció és a mozgásügyesség fejlesztése. A rendszeres mozgásnak köszönhetően javult a gyermekek mozgásbiztonsága, testtudata, koncentrációja és együttműködési készsége is. A foglalkozások minden részletéről – időpont, tartalom, jelenlét – gyógytestnevelési naplót vezettem. A tanév végére több gyermeknél is megfigyelhető volt jelentős fejlődés a testtartásban, koordinációban, erőnlétben és mozgáskészségekben.

A gyógytestnevelés során alkalmazott módszerek, az egyéni fejlesztési lehetőségek és a biztonságos, támogató légkör hozzájárultak a gyermekek testi és lelki fejlődéséhez, pozitív viszonyulásuk kialakításához a mozgáshoz, valamint mozgásos önbizalmuk megerősödéséhez.

Az év lezárásaként minden alkalommal igyekszem olyan különleges, mozgásos tevékenységet szervezni a gyermekek számára, amely eltér a mindennapok megszokott mozgásformáitól, és egyben élménydús, motiváló tapasztalatot nyújt számukra. Ebben az évben különösen jó lehetőség adódott, hiszen a helyi uszoda udvarán egy **rendhagyó mozgásos programon** vehettünk részt a gyógytestnevelésre járó gyermekekkel.





A délelőtti során a gyermekek kipróbálhatták a felfújható Exatlon-pályát, amely nemcsak szórakoztató, hanem komplex mozgásfejlesztő hatású tevékenységnek bizonyult. A különféle akadályok leküzdése fejlesztette egyensúlyérzéküket, koordinációjukat, erőnlétüket és kitartásukat, miközben önfeledten, jó hangulatban mozogtak.



Nagy élvezettel rúgták a gólokat az élő csocsó pályán, ahol nehezítésként egy rúdhoz voltak rögzítve, így csak oldalirányban mozoghattak.



A darts foci kipróbálásával és gyakorlásával elsősorban a nagymozgásos koordinációjuk fejlődött. A célzott rúgások során a gyermekek szem-láb koordinációja is erősödött, miközben megtanulták megfelelően felmérni a távolságot és az erő kifejtés mértékét.



A műfüves pályán szívesen bújtak bele egy nagy, felfújható buborékba, amely védte őket az ütközésektől és esésektől, miközben lehetőséget adott a szabad, felszabadult mozgásra. Ennek a játéknak a közösségformáló ereje volt kiemelkedő: a sok nevetés, a közös élmények és az egymás segítségének élménye erősítette a csapatszellemet, a kooperációt és a pozitív társas kapcsolatokat.

Ez a program méltó lezárása volt az évnek, hiszen egyszerre biztosított fejlődési lehetőséget, közösségi élményt és sikerélményt minden résztvevő számára.

A mesterprogramom kidolgozása során kiemelt figyelmet fordítottam arra, hogy célkitűzéseim ne csupán a saját szakmai fejlődésemet, hanem a **kolléganők szakmai kompetenciáinak erősítését**, ezáltal pedig az intézmény egészének pedagógiai minőségi fejlődését is szolgálják. A nevelési év folyamán hospitálási lehetőséget biztosítottam a kolléganők számára a gyógytestnevelés foglalkozások megtekintésére. Ezeken az alkalmakon olyan tartásjavító, mozgáskoordinációt és mozgásügyességet fejlesztő, valamint lábtorna jellegű gyakorlatokat és játékokat mutattam be, amelyek a mindennapi óvodai gyakorlatban is könnyen alkalmazhatók. A foglalkozásokat követően lehetőséget biztosítottam a felmerülő kérdések megbeszélésére, ezzel elősegítve a szakmai párbeszédet, a tapasztalatok megosztását és a közös reflexiót.

2.

A nevelési év során a pedagógusok előszeretettel alkalmazták az általam összeállított **gyakorlat- és játékgyűjteményt** mindennapi nevelőmunkájukban. A kollegák szívesen válogattak a lábtorna-gyakorlatok közül a mindennapi mozgástevékenységek színesítésére, valamint mozgásos játékokat is beépítettek az udvari mozgásformákba. A gyűjtemény használatával kapcsolatban több bővítési javaslat is érkezett, melyek

figyelembevételével a következő nevelési évben a gyűjteményt digitális formában, az intézmény közös *Drive* felületén teszem elérhetővé, biztosítva ezzel a folyamatos szakmai megosztás és fejlődés lehetőségét.

3.

A nevelőtestület közös döntése alapján 2025 szeptemberében intézményünk megpályázta a **Zöld Óvoda címet**. A nevelési év során ennek előkészítéseként kiemelt figyelmet fordítottunk a pályázat menetére, feltételrendszerére és az értékelési szempontok megismerésére. A Zöld Óvoda program országos szintű, önkéntes minősítési rendszer, amelynek célja a fenntarthatóságra nevelés elmélyítése és a környezettudatos szemlélet erősítése az óvodai nevelés mindennapjaiban. A programhoz kapcsolódó „Zöld Óvoda” cím három évig érvényes, ezt követően megújítható.

Intézményünk nevelőtestülete a program célkitűzéseivel teljes mértékben azonosul, hiszen azok összhangban állnak mindennapi pedagógiai gyakorlatunkkal és nevelési alapelveinkkel. A kiemelt célok közül intézményünkben hangsúlyosan jelenik meg:

- a környezettudatos szemlélet, magatartás és életmód megalapozása óvodáskorban,
- a fenntarthatóság pedagógiájának beépítése az óvodai nevelés folyamatába,
- a gyermekek közvetlen természeti tapasztalatszerzésének támogatása,
- a helyi közösség, a családok és partnereink bevonása a környezettudatos életvitel kialakításába.

Feladataink között több ponton is egyértelmű egyezés mutatkozott a Zöld Óvoda kritériumrendszerével:

- környezetbarát működés kialakítása és folyamatos fejlesztése az óvodában (energiatakarékosság, víztakarékosság, hulladékcsökkentés, újrahasznosítás, egészséges életmód támogatása),
- a gyermekek tapasztalati úton történő ismeretszerzésének ösztönzése (kertészkedés, természetmegfigyelés, kirándulások, állat- és növénygondozás),
- környezeti nevelési projektek és programok rendszeres szervezése,
- a pedagógusok környezeti nevelési ismereteinek és módszertani felkészültségének folyamatos fejlesztése,
- partnerség kialakítása és fenntartása a szülőkkel, a helyi közösségekkel és civil szervezetekkel.

A pályázati folyamat előkészítése során megismerkedtünk a Zöld Óvoda önértékelési és kritériumrendszerével, valamint feltérképeztük az értékeléshez szükséges dokumentáció

tartalmát és követelményeit. A pályázat elkészítésére három óvodapedagógusból álló munkacsoportot (pályázati csapat) hoztunk létre, akik aktívan közreműködnek a dokumentáció összeállításában és a szükséges adatok rendszerezésében.

Az előkészítő munka során egyértelművé vált számunkra, hogy a Zöld Óvoda program nem csupán a gyermekek környezettudatos szemléletének formálását célozza, hanem átfogó módon hat az intézmény teljes működésére. Hosszú távon hozzájárul a családok, valamint a tágabb közösség környezeti felelősségvállalásának erősítéséhez is, ezáltal valódi értékalapú, fenntarthatóságra nevelő intézményi kultúra alakítható ki.

Bízom benne, hogy pályázatunk pozitív elbírálásban részesül.

A nevelési év során kiemelt figyelmet fordítottunk a **hulladék újrahasznosításának** szemléletére és annak tudatos beépítésére az óvoda mindennapi életébe. Az óvodapedagógusok kreatívan és elkötelezetten alkalmazták az újrahasznosítás elvét a nevelőmunkájuk során: fejlesztő eszközöket, játékokat, valamint tematikus tevékenységekhez kapcsolódó feladatokat készítettek újrahasznosítható anyagok felhasználásával. A gyermekek nagyon szívesen használták ezeket a játékidőben is.

A **gyermekek és családjaik számára** újrahasznosított alapanyagok felhasználásával **játékkészítő versenyt** hirdettünk meg, amely nagy érdeklődés mellett zajlott. Nagy örömünkre szolgált, hogy számos pályamű érkezett és egy-egy gyermek több alkotással is nevezett a felhívásra. A gyermekek lelkesen számoltak be arról, hogy szüleikkel közösen készítették el a játékeszközöket, ezáltal a családok is aktívan bekapcsolódtak az óvodai környezeti nevelés folyamatába. Az elkészült játékokból kiállítást rendeztünk az óvodánk galériájában, ahol több hétig megfigyelhetőek voltak az alkotások. A díjkiosztó után a fejlesztő játékok bekerültek a csoportokba, így azok még sokáig szolgálták a gyermekek készségeinek fejlődését.

Ez a kezdeményezés nemcsak a fenntarthatóságra nevelés elmélyítését eredményezte, hanem elősegítette a gyermekek és szüleik környezettudatos magatartásának megalapozását is. A közös alkotómunka fejlesztette a résztvevők kreativitását, együttműködési készségét és problémamegoldó gondolkodását, miközben erősítette a családok és az óvoda közötti kapcsolatot is.

A játékokról készült fényképes dokumentáció a beszámoló mellékletében megtalálható.

Szikszó, 2025.10.25.

.....
Piskótiné Gyöngyösi Ivetta

FEJLESZTŐ JÁTÉKOK GYŰJTEMÉNYE



A játékgyűjteményt összeállította: Piskótiné Gyöngyösi Ivetta

A játékokat készítették az óvodánkba járó gyermekek és szüleik az
újrahasznosítás jegyében

Állatfej–test párosító csipeszes játék



Játékszabály:

A gyermekek elé kitesszük az állatfigurák fejeit. A feladatuk, hogy egy csipesz segítségével összepárosítsák a fejeket a hozzájuk tartozó testekkel. A gyermek a csipeszt a hüvelyk- és mutatóujjával fogja meg, azzal illeszti össze az elemeket. A játék addig tart, amíg minden állat feje a megfelelő testre kerül.

Fejlesztő hatás: finommotorika fejlesztése, szem–kéz koordináció, vizuális figyelem, észlelés, koncentráció, megfigyelőképesség, kognitív képességek fejlesztése

Fagyikészítő-színegyeztető játék



Játékszabály:

A gyermekek elé kiterítjük a fagyaltos tölcséreket és a csipeszre rögzített „gombócokat”. A gyermek feladata, hogy a csipesz színét a tölcséren lévő megfelelő színű gombóchoz illessze, és a csipeszt a megfelelő helyre rögzítse. A játék addig tart, amíg minden színes gombóc a helyére nem kerül.

Fejlesztő hatás: finommotorika fejlesztése, szem–kéz koordináció, színfelismerés és színazonosítás, figyelem, koncentráció

Színes kanalak- színpárosító játék



Játékszabály:

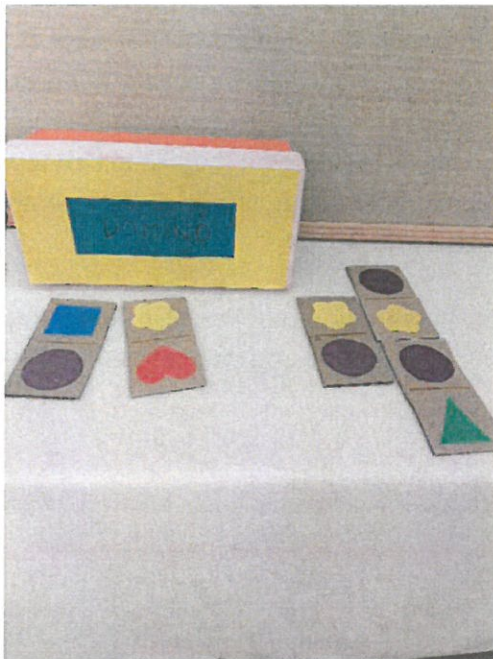
A játékhoz különböző színűre festett kanalak és egy tojástálca szükséges, amelynek mélyedései ugyanolyan színekkel vannak megfestve, mint a kanalak.

A gyermek feladata, hogy a kanalakat a megfelelő színű mélyedésbe illessze.

A játék nehezíthető azzal, ha a pedagógus előre megad egy sorrendet, amit a gyermeknek be kell tartania.

Fejlesztő hatás: finommotorika fejlesztése, szem-kéz koordináció, színfelismerés és színazonosítás, figyelem, koncentráció, térbeli tájékozódás fejlesztése

Alakzat dominó



Játékszabály:

A gyermekek megkapják az alakzatokat tartalmazó dominókártyákat.

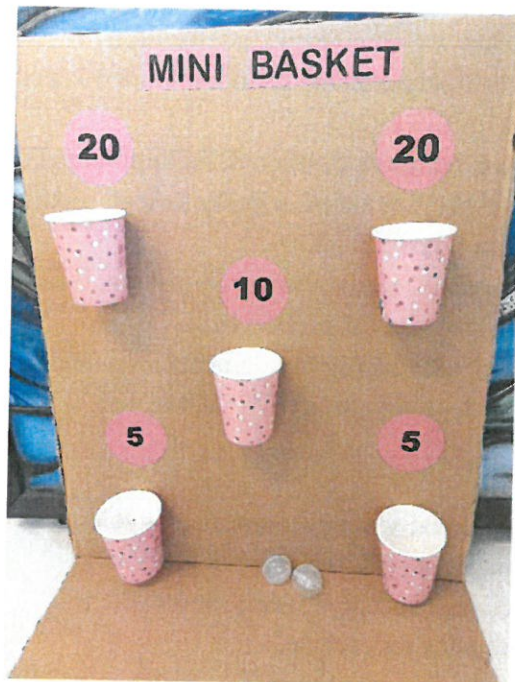
Minden kártyán két különböző színű és formájú alakzat szerepel.

A játékosok felváltva raknak le egy-egy kártyát úgy, hogy az egyik végén lévő alakzat azonos legyen a már lent lévő kártyán találhatóval.

A játék addig tart, amíg az egyik játékos minden kártyáját lehelyezte, vagy amíg már egyik játékos sem tud tenni.

Fejlesztő hatás: vizuális észlelés és formafelismerés, figyelem, megfigyelőképesség, logikai gondolkodás és problémamegoldás, szem-kéz koordináció, szabálykövetés, társas kapcsolatok fejlesztése

„Mini Basket” – dobójáték



Játékszabály:

A kartonlapra különböző magasságban rögzített poharak kosárként szolgálnak, amelyekre különböző pontot érnek (5, 10, 20). A gyermekek feladata, hogy a kis labdákat (pl. műanyag tojások, pingponglabdák, papírgolyók) bedobják a poharakba. Minden eltalált pohár annyi pontot ér, amennyit a mellette lévő szám jelez. A játékot lehet egyénileg vagy csoportosan is játszani, felváltva dobva.

Fejlesztő hatás: nagymozgások és mozgáskoordináció, szem–kéz koordináció, térbeli tájékozódás, koncentráció és figyelem, szabálykövetés és türelem, matematikai készségek fejlesztése

Labda a pohárba – célbadobó játék



Játékszabály:

Minden játékos kap egy poharat, amelyhez egy zsinórral rögzített labda (pl. alufóliából készült golyó) kapcsolódik. A gyermek feladata, hogy a labdát a pohárba juttassa úgy, hogy a zsinór végén lengetve próbálja elkapni. A játék célja, hogy minél többször sikerüljön a labdát a pohárba juttatni anélkül, hogy az leesne vagy elgurulna. Lehet versenyszerűen is játszani: aki adott idő alatt többször betalál, az nyer.

Fejlesztő hatás: szem–kéz koordináció, finommotorika, koncentráció, figyelem, térbeli tájékozódás, türelem és kitartás fejlesztése

„Keresd a párját! – kupakos memória játék



Játékszabály:

A gyermekek elé elhelyezzük a lefordított kupakokat, amelyek belső felén különböző képek találhatók.

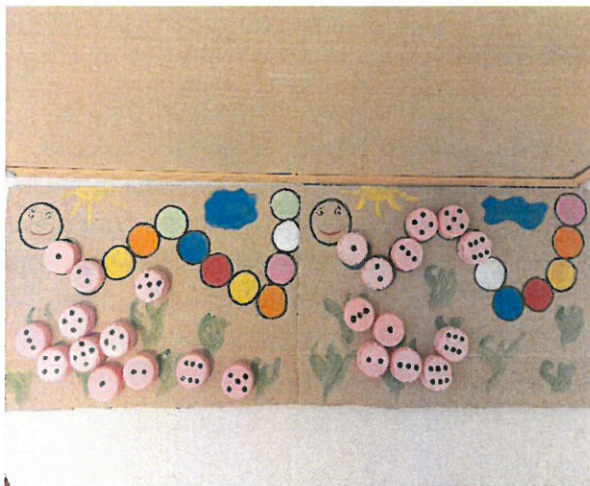
A játékosok felváltva fordítanak fel kettő kupakot. Ha a képek megegyeznek, a játékos megtarthatja a párt, és újra ő következik.

Ha nem egyezik, akkor a kupakokat visszafordítja és a következő játékos próbálkozik.

A játék addig tart, amíg minden párt meg nem találunk. A legtöbb párt gyűjtő játékos lesz a győztes.

Fejlesztő hatás: vizuális memória, figyelem és koncentráció, megfigyelőképesség, vizuális differenciálás, szabálykövetés, önfegyelem, együttműködés fejlesztése

Hernyós számláló játék

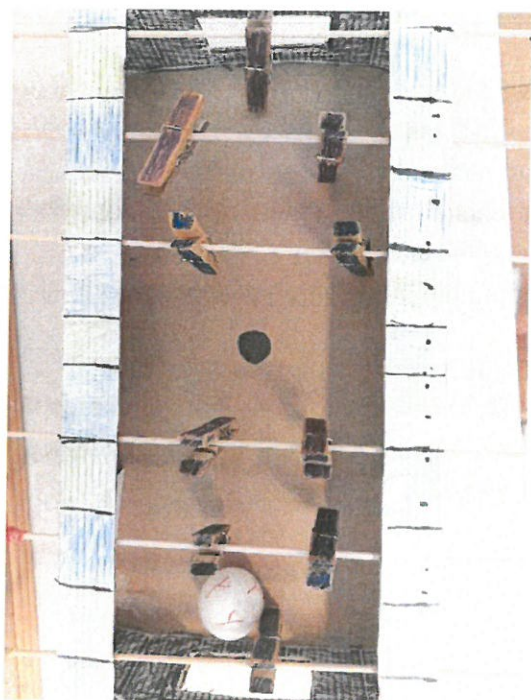


Játékszabály:

A gyermekek rózsaszín kupakokat kapnak, amelyeken pontok (1–6-ig) láthatók, mint a dobókockán. A feladat, hogy a gyermekek a kupakokat a hernyó testéhez helyezték a dobókockával dobott szám szerint (például az 5 pontot tartalmazó kupak az ötödik helyre). A pedagógus is irányíthatja a játékot: mondhat számot vagy színt, amelyet a gyermeknek meg kell találnia és elhelyeznie.

Fejlesztő hatás: matematikai alapkészségek fejlesztése, szem–kéz koordináció, finommotorika, vizuális figyelem, észlelés, szabálykövetés, feladattartás fejlesztése

Mini asztali foci

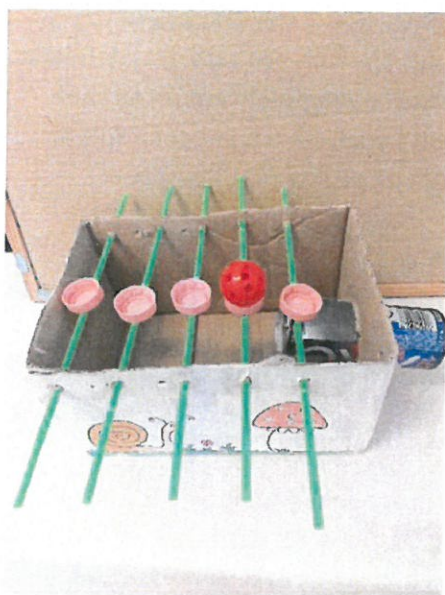


Játékszabály:

A játékot két gyermek játszhatja egymás ellen. A két csapatot a különböző színű csipeszek jelzik. A csipeszeket hurkapálcák tartják, amelyeket a játékosok kézzel forgatnak. A cél, hogy a kis labdát az ellenfél kapujába juttassák a csipeszek segítségével. Lehet időre vagy meghatározott gólig játszani.

Fejlesztő hatás: szem–kéz koordináció, finommotorika, koncentráció, figyelem, türelem kitartás, együttműködés fejlesztése

Asztali labdajáték

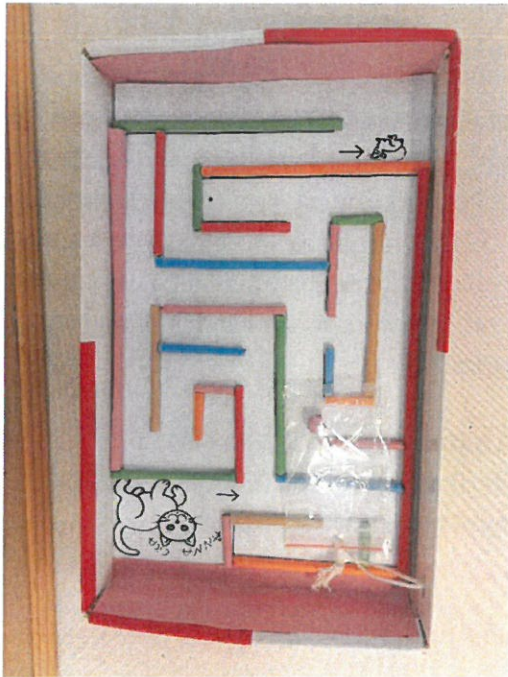


Játékszabály:

A játékosnak a szívószálak óvatos mozgatásával kell a labdát kupakról kupakra haladva, eljuttatni a kapuba.

Fejlesztő hatás: szem–kéz koordináció, finommotorika, térbeli tájékozódás, figyelem, koncentráció, szabálykövetés, türelem, önfegyelem fejlesztése.

Macska – egér labirintus



Játékszabály:

A játékos feladata, hogy a golyót a macska képétől elindítva eljuttassa az egérhez, a szívószálak által alkotott útvonalon belül maradva.

A játékot lehet dönteni, billenteni annak érdekében, hogy a golyó ne akadjon el.

A játék addig tart, amíg a golyó célba nem ér.

Fejlesztő hatás: finommotorika, szem–kéz koordináció, térbeli tájékozódás, problémamegoldó gondolkodás, figyelem és koncentráció, kitartás és türelem fejlesztése

Érzékszervek- csipeszelős játék



Játékszabály:

A gyermek elé kiterítjük a csipeszeket, amelyek mindegyikére egy-egy kép van rajzolva. A feladat az, hogy a gyermek a megfelelő érzékszervhez csíptesse az adott képet. Pl. a harangot a fülhöz (hallás), a virágot az orrhoz (szaglás) stb.

Fejlesztő hatás: gondolkodás és logikai kapcsolatok, vizuális észlelés és figyelem, finommotorika, kommunikáció és szókincsfejlesztés

Fa futóbicikli



Játék szabály:

A tevékenység célja, hogy a gyermek megtanuljon a kormányval irányítani, lábbal fékezni, valamint egyensúlyozni mozgás közben. Fontos szerepe van a kerékpározás előkészítésében.

Fejlesztő hatás:

mozgáskoordináció, egyensúlyérzék, térbeli tájékozódás, figyelem és reakcióképesség fejlesztése

Libikóka



Játékszabály:

Két gyermek a deszka két végére ül, és felváltva lökik el magukat a talajtól, így a libikóka fel-le mozog.

A játék célja, hogy a gyerekek összehangolt mozdulatokkal tartsák egyensúlyban a libikókát.

Fejlesztő hatás: egyensúlyérzék, mozgáskoordináció, ritmusérzék, együttműködés fejlesztése

Karika dobáló játék



Játékszabály:

A gyermekek meghatározott távolságból papírtányérból készült gyűrűket dobálnak a függőlegesen álló kartoncsőre. A játék nehezíthető azzal, hogy a gyerekek különböző távolságból próbálkoznak.

Fejlesztő hatás: szem–kéz koordináció, térbeli tájékozódás, figyelem és koncentráció, kitartás és türelem fejlesztése

Vigyázzunk a vízre! – társasjáték



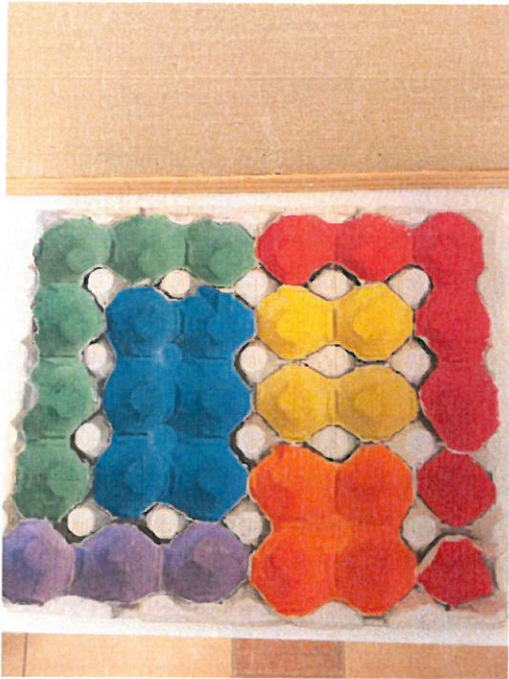
Játékszabály:

A játék célja, hogy a gyerekek játékos formában ismerkedjenek meg a víz fontosságával, felhasználásával és takarékos használatának módjaival.

A játékosok dobókockával dobnak, majd ennek megfelelően haladnak a mezőkön, és válaszolnak a mezőkön található kérdésekre.

Fejlesztő hatás: szabálykövetés, együttműködés, türelem, szóbeli kifejezőkészség, szókincs, gondolkodás, emlékezet és logikai összefüggések felismerése is fejlődik

Találd meg a helyét!



Játékszabály:

A gyermeknek az összes színes formát be kell illesztenie az alaplap üres helyeire, úgy, hogy a felület teljesen kitöltött legyen, ne maradjon rés vagy átfedés.

A játék során addig kell forgatnia a darabokat, amíg minden a helyére nem kerül.

Nehezített változatban időre is játszható.

Fejlesztő hatás: térbeli tájékozódás és formaészlelés, logikai gondolkodás és problémamegoldás, figyelem, koncentráció és türelem fejlesztése

Szelektív hulladékgyűjtő játék



Játékszabály:

A gyermekeknek a különböző színű kukákba (sárga – papír, kék – üveg, zöld – szerves hulladék, piros – műanyag) kell beledobálniuk a hulladéktárgyakat ábrázoló korongokat. Fontos, hogy a megfelelő hulladéktípust a hozzá tartozó színű kukába helyezték.

Fejlesztő hatás: vizuális észlelés, színelismerés, figyelem és koncentráció, finommotorika, kommunikáció és szókincsfejlesztés, gondolkodási képességek fejlesztése

Mini Bábszínház

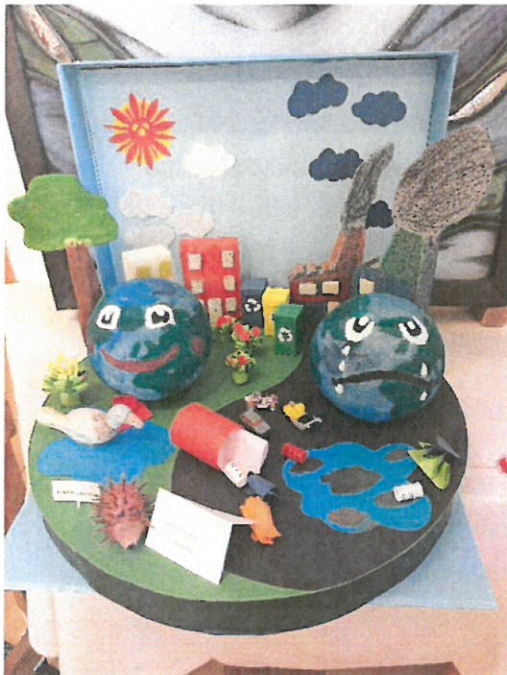


A tevékenység leírása:

A gyermek(ek) a paraván mögé lépve eljátszhatják a választott mesét. A játék lehetőséget ad önálló előadásra vagy közös csoportos szerepjátékra is.

Fejlesztő hatás: beszédképesség, kifejezőképesség, kreativitás, fantázia, memória és figyelem fejlesztése

„Boldog és szomorú Föld” – Környezettudatos makett



A tevékenység leírása:

A makett két részből áll, az egyik oldalon egy mosolygós, tiszta Föld, zöld fákkal, virágokkal, szelektív hulladékgyűjtőkkel és napsütéssel; a másik oldalon pedig egy szomorú, szennyezett Föld, ahol a víz és a levegő szennyezett, szemét borítja a tájat.

A gyermekekkel együtt megbeszéljük, mi a különbség a két világ között és mit tehetünk azért, hogy a mi Földünk is boldog legyen.

Fejlesztő hatás: megfigyelés, gondolkodás, ok-okozati összefüggések megértése, kommunikáció, együtt gondolkodás, szókincs fejlesztés.

SZIKSZÓI VÁROSI ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE



2025/2026. nevelési év

MUNKATERVE

SZIKSZÓI VÁROSI ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE

3800 Szikszó, II. Rákóczi Ferenc út 64.

MUNKATERV 2025-2026.	Intézmény OM- azonosítója: 028554	Főigazgató: <i>aláírása</i>
---------------------------------------	---	---

Legitimációs eljárás

Nevelőtestület nevében:

.....
aláírása

Alkalmazotti közösség nevében:

.....
aláírása

Szülői szervezet nevében:

.....
aláírása

Fenntartó nevében:

.....
aláírása

A dokumentum jellege: Nyilvános
Érvényessége: 2025.09.01 – 2026.08.31.

Ph.

Az óvoda éves intézményi munkaterve az előző nevelési év eredményei alapján és a hatályos jogszabályi rendelkezések, útmutatók figyelembevételével készült.

AZ ÓVODAI ÉLETERET MEGHATÁROZÓ DOKUMENTUMOK

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- A 2011. évi CXC. törvény végrehajtási rendeletei:
 - 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
 - 229/2012. (VIII.28.) Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- 401/2023. (VIII.30.) kormányrendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról – 2024. január 1-től
- 402/2023. (VIII. 30.) kormányrendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló törvény szerinti felzárkózó és kedvezményezett települések listájáról, valamint egyes közneveléssel összefüggő kormányrendeletek módosításáról
- 403/2023. (VIII. 30.) kormányrendelet egyes közneveléssel összefüggő kormányrendeletek módosításáról
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 2015. évi CCXXIII. törvény egyes szociális, gyermekvédelmi, családtámogatási tárgyú és egyéb kapcsolódó törvények módosításáról
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról – 2023. december 31-ig
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
- A pedagógusok teljesítményértékeléséről szóló 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet
- Szakmai, módszertani ajánlás a pedagógusok, vezetők teljesítményértékeléséhez

- 2008. évi XXXI. törvény az esélyegyenlőség érvényesülésének közoktatásban történő előmozdítását szolgáló egyes törvények módosításáról.
- 26/1997. (IX.3.) NM rendelet iskola-egészségügyi ellátásról
- 27/2025. (VII. 24.) BM rendelet a 2025/2026. tanév rendjéről
- 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
- Oktatási Hivatal:
 - Önértékelési kézikönyv óvodák számára.
 - Országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés kézikönyv óvodák számára.
 - Útmutató a pedagógusok minősítési rendszerében a Pedagógus I. és Pedagógus II. fokozatba lépéshez.
- Az óvoda szabályzó dokumentumai:
 - Alapító okirat
 - A Szikszói Városi Óvoda és Bölcsőde Pedagógiai Programja
 - Szervezeti és működési szabályzat
 - Házi rend
- Szikszó Város Önkormányzatának Intézkedési terve, Esélyegyenlőségi Terve, valamint az óvoda működését érintő helyi rendeletei és utasításai

A MUNKATERV TARTALMAZZA

A munkaterv kizárólag a 2025/2026. nevelési év prioritást élvező, kiemelt feladatait tartalmazza, a további feladatok tekintetében az óvoda pedagógiai programja, valamint az óvoda belső szabályzó dokumentumai az irányadók.

1. Az óvodai nevelési év rendjét
2. Az óvoda pedagógiai feladatait
3. Az óvoda tanügyigazgatási feladatait
4. Az intézmény feladatellátásának tervét
5. Karbantartási és felújítási tervet
6. A feladatok végrehajtásának ellenőrzési tervét
7. A pedagógusok értékelésének tervét
8. Minősítési tervet

1. AZ ÓVODAI NEVELÉSI ÉV RENDJE

1.1. Az óvodai **nevelési év** 2025. szeptember 1-jétől 2026. augusztus 31. napjáig tart.

Óvodát kezdő, új gyermekek fogadása 2025. szeptember 01-től.

Az őszi-téli-tavaszi foglalkozási rend 2025. szeptember 1-től 2026. május 31-ig tart.

Nyári foglalkozási rend 2026. június 01-től 2026. augusztus 31-ig tart.

1.2. Munkaszüneti napok a 2025/2026-os nevelési évben:

év	munkaszüneti nap	munkanap átcsoportosításából adódó munkanap /szombat/
2025.	október 24. (p.)	október 18.
2025.	december 24. (sz.)	december 13.
2026.	január 2. (p.)	január 10.
2026.	augusztus 21. (p.)	augusztus 8.

1.2. Az óvodai, bölcsődei szünetek

Nyári zárás

A fenntartó utasítása szerint várhatóan 4 hét, időpontja az előzetes egyeztetések alapján 2025. augusztus 03-tól augusztus 31-ig tart.

Szülők tájékoztatása a zárás pontos időpontjáról és a zárva tartás ideje alatt gyermekük napközbeni ellátásának lehetőségéről 2026. február 15-ig. A zárva tartás ideje alatt az Aszalói Óvoda és Bölcsőde fogadja a gyermekeket.

Felelős: főigazgató

Az elmúlt évek tapasztalatai alapján az iskolai szünetek idején a gyermekek létszáma lecsökken, így ezeken a napokon – előzetes szülői igényfelmérés alapján és a fenntartó jóváhagyásával - az intézmény összevont csoportokban üzemel.

Iskolai szünetek időpontjai:

- **Az őszi szünet 2025. október 24-től 2025. november 2. tart.** A szünet utáni első tanítási nap 2025. november 3. (hétfő).
- **A téli szünet 2025. december 22-től 2026. január 4-ig tart.** A szünet utáni első tanítási nap 2026. január 5. (hétfő).
- **A tavaszi szünet 2026. április 02- 2026. április 12-ig tart.** A szünet utáni első tanítási nap 2026. április 13. (hétfő).

1.4. Nevelés nélküli munkanapok a nevelési évben

2025. október 18.

Téma:

A 2025-2026-os nevelési év kezdetének sikerei, nehézségei - óvodapedagógusok értékelése alapján

Az iskolára felkészítő foglalkozások megvalósításának tapasztalatai

OVIKRÉTA rendszer gyakorlati használata során felmerülő problémák megbeszélése

Moderátor: főigazgató

Résztvevők: pedagógusok, óvodatitkár

2026. április

Téma: Részvétel az ONME Egyesület által szervezett tavaszi konferencián.

Résztvevők: az óvodapedagógusok

2026. április 21. Magyar Bölcsődék Napja

Téma: A bölcsődei dolgozók szakmai programja

Résztvevők: Az intézmény dolgozói

2026. június 26.

Téma:

A külső és belső értékelések eredményeinek felhasználásával az intézmény erősségeinek, gyengeségeinek meghatározása, az elkövetkező nevelési év tervezése.

Résztvevők: 9-11 óráig az óvoda minden alkalmazottja

11-16 óráig az óvoda pedagógusai és szakmai segítői

Moderátor: főigazgató

1.5. Nevelési értekezletek terve

Nevelési évet nyitó nevelői értekező: 2025. augusztus 29.

A 2025/2026. nevelési év munkatervének elfogadása, aktuális kérdések megbeszélése.

OVIKRÉTA felület csoportnapló funkciójának tanulmányozása

A pedagógusok teljesítményértékelésével kapcsolatos feladatok ismertetése

Munkaközösség vezetők elfogadása, tehetségműhely vezetők megválasztása.

Felelős: főigazgató

Résztvevők: pedagógusok és pedagógiai munkát segítő, szülői szervezet képviselője

Őszi nevelői értekezlet: 2025. október 18.
Nevelés nélküli munkanap keretében, az ott jelzettek szerint

Tavaszi nevelői értekezlet: 2026. április 10.
Téma:
A 2027-es minősítéssel összefüggő kérdések, feladatok megbeszélése
A TÉR teljesítménycélok megvalósulásának követése

Felelős: intézményvezető
Résztevők: pedagógusok

Nevelési évet záró nevelési értekezlet: 2026. június 26.
Nevelés nélküli munkanap keretében, az ott jelzettek szerint

1.6. Szülői értekezletek terve

Nevelési évet nyitó szülői értekezletek:

Óvoda: 2025. június 25. A kiscsoportos gyermekek szüleinek
Téma: Az óvoda házirendjének, az óvoda pedagógiai programjának ismertetése, az óvoda dolgozóinak bemutatása, csoportos szülői értekezletek

Felelős: főigazgató
Vezeti: főigazgató

Bölcsőde: 2025. augusztus 4.
Téma: A bölcsőde házirendjének, gondozási rendszerének ismertetése, dolgozók bemutatása, szervezési feladatok

Felelős: főigazgató
Vezeti: főigazgató, bölcsődevezető

Csoportos szülői értekezletek: nevelési évben legalább 2 alkalommal a pedagógusok által tervezett időpontban és témával.
Felelős: igazgató-helyettes

1.7. Fogadóórák terve

Az intézményvezető fogadó órája:
Előre egyeztetett időpont szerint a hét minden napján, telefonon vagy személyesen.

Az óvodapedagógusok fogadó órái:

Célja az intervenciós pedagógiai gyakorlat érvényesítése minden gyermeket érintően legalább félévente egy alkalommal, melynek tartalmi alapja a gyermekek folyamatos nyomon követésének írásos (Fejlődési napló) és szóbeli tapasztalata. Az óvodapedagógusok fogadó óráinak időpont meghatározása személyes egyeztetés szerint történik.

2. AZ ÓVODA PEDAGÓGIAI FELADATAI

A 2025/2026 nevelési év kiemelt pedagógiai feladatai és az abból adódó konkrét feladataink

2.1. A környezettudatos magatartás kialakulásának segítése a „Frici Manó” programon keresztül

Fenntarthatósági céljaink:

Környezettudatos szemlélet alakítása

- A természet szeretete és tisztelete.
- A környezet szépségeinek felfedezése (séta, kertészkedés, évszakok megfigyelése).
- Élmények gyűjtése közvetlen tapasztalatokon keresztül.

Erőforrásokkal való takarékoság

- Víz- és energiatakarékosság (pl. csap elzárása fogmosásnál, lámpa lekapcsolása).
- Hulladék csökkentése, újrahasználat, szelektív gyűjtés.
- Újrahasznosított anyagok felhasználása kreatív tevékenységekhez.

Egészséges és fenntartható életmódra nevelés

- Egészséges étkezési szokások (pl. zöldség, gyümölcs fontossága).
- Mozgás, szabadban végzett játék előtérbe helyezése.
- Természetes anyagok előnyben részesítése a műanyaggal szemben.

Biodiverzitás védelme

- Állatok, növények megismerése és gondozása.
- Madárvédelem (etetők, itatók készítése).
- „Kis kert” gondozása az óvoda udvarán vagy cserépben.

2.2. Iskola- előkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenység

Célunk:

- az óvoda és az iskola közötti átmenet zökkenőmentes biztosítása

- a gyermek képességeinek megfelelő támogatása az egyéni fejlődési igényeinek figyelembe vételével

Feladatunk:

- a gyermekek képességeihez, készségeihez igazodó differenciált fejlesztés, naponta összesen 45 perces időkeretben.

3. AZ ÓVODA TANÜGY-IGAZGATÁSI FELADATAI

3.1. Az óvoda dokumentumaival és tanügyi nyilvántartásaival kapcsolatos feladataink

- Az óvoda tanügyiigazgatási dokumentumainak áttekintése, pontos, szabályszerű vezetése
- Az OVIKRETA rendszer használata, a tanügyi dokumentumok vezetésének lehetőségei a rendszeren belül

Felelős: főigazgató

3.2. A közzétételi lista aktualizálása, nyilvánossá tétele

Felelős: főigazgató

3.3. Az óvoda tanügyi-igazgatási tevékenységét érintő további feladataink

A gyermekek beiskolázásával kapcsolatos teendők

	Feladat	Időpont	Felelős
1.	Az óvoda iskola előkészítő szerepe. Szülők tájékoztatása az iskolába lépéshez szükséges fejlettségről. Az óvodában maradás feltételeinek ismertetése	november	óvodapedagógusok
2.	Egyéni beszélgetés a valamely területen lemaradt, illetve részképesség gyengeséget mutató gyermekek szüleivel.	január	fejlesztő-és óvodapedagógus
3.	A Szakértői Bizottság tájékoztatása a vizsgálatot igénylő gyermekekről.	január 31.-ig	főigazgató
4.	A beiskolázással kapcsolatos teendők és kötelezettségek. Összevont szülői értekezlet a nagycsoportos szülőknek.	március eleje	főigazgató iskolaigazgatók
5.	Iskolalátogatás a nagycsoportos gyermekekkel.	március vége	óvodavezető-helyettes
6.	A Szakértői Bizottságtól és az Oktatási Hivataltól visszaérkezett vizsgálati eredmények után a beiskolázási munka befejezése.	április eleje	főigazgató

Új gyermekek felvételével kapcsolatos teendőink

	Feladat	Időpont	Felelős
1.	Tájékoztatás a jelentkezés és beiratkozás rendjéről: szórólapok kihelyezése, megjelentetés a szikszó Tv képűségében , az óvoda honlapján és az óvoda hirdetőtábláján.	április	óvodatitkár
2.	Új gyermekek jelentkeztetése az óvodai jelentkezés eljárásrendjének megfelelően.	május első hete	intézményvezető
3.	Túljelentkezés esetén bizottság létrehozása, javaslattétel a gyermekek felvételére.	május 4. hete	intézményvezető
4.	Szülők tájékoztatása a felvételtől, elutasításról.	május 4. hete	intézményvezető
5.	A beiratkozott gyermekek jelentése a KIR felé, oktatási azonosítószám igénylése	szeptember	intézményvezető

4. AZ INTÉZMÉNY FELADATELLÁTÁSÁNAK TERVE

4.1. ÓVODA

	Nefelejcs csoport	Cica csoport	Pillangó csoport	Méhecske csoport	Napsugár csoport	Maci csoport
óvónő	Kiss Krisztina	Rusznayák Livia	Hegedűsné Kárándi Eszter	Tomkó Józsefné	Somlyai Katalin	Babicsné Pánczél Viktória
óvónő	Bujnóczki Biborka	Pohubiné Szatmári Beatrix	Krocsekné Csabai Zsuzsanna	Nagyné Misánszki Alexandra	Szakács Erzsébet Erika	Ágoston Lajosné
dajka	Gréczi Béláné	Székely Kornélné	Pintér Tamara	Borza Szandra	Osztermanné Bíró Magdolna	Lakatos Melinda
pedagógiai asszisztens		Bíró-Fehér Ildikó				Repászkiné Orosz Katalin

4.2. BÖLCSŐDE

	Százszorszép	Tulipán	Margaréta
Kisgyermeknevelő	Lukács Georgina	Fehér Imre Lászlóné	Deli- Gulyás Mariann
Kisgyermeknevelő	Szemánné Pink Bianka	Bistyák Mónika	Bubenkó Beatrix
Bölcsődei dajka	Csáti Regina	Szamkóné Tóth Klára	Hutka Zoltánné
Takarítónő	Radácsiné Szamkó Anita		

4.3 Munkarend

Név	A	B
Bujnóczki Biborka	9.50-16.40	6.50-13.40
Kiss Krisztina	6.50-13.40	9.50-16.40
Rusznayák Livia	6.50.-13.40	9.50-16.40
Pohubiné Szatmári Beatrix	9.50-16.40	6.50-13.40
Hegedűsné Kárándi Eszter	6.50-13.40	9.50-16.40
Krocsekné Csabai Zsuzsanna	9.50-16.40	6.50-13.40
Tomkó Józsefné	6.50-13.40	9.50-16.40
Nagyné Misánszki Alexandra	9.50-16.40	6.50-13.40
Somlyai Katalin	9.50-16.40	6.50-13.40
Szakács Erzsébet	6.50-13.40	9.50-16.40
Babicsné Pánczél Viktória	9.50-16.40	6.50-13.40
Ágoston Lajosné	7.00-12.00	11.00-16.00
Fehér Imre Lászlóné	6.50-14.10	8.50-16.10
Bistyák Mónika	8.50-16.10	6.50-14.10
Szemánné Pink Bianka	6.50-14.10	8.50-16.10
Lukács Georgina	8.50-16.10	6.50-14.10
Deli-Gulyás Mariann	8.50-16.10	6.50-14.10
Bubenkó Beatrix	6.50-14.10	8.50-16.10
Lengyel Zsuzsa	7.50-16.10	
Borza Szandra	8.50-17.10	5.50-14.10
Osztermanné Bíró Magdolna	5.50-14.10	8.50-17.10
Pintér Tamara	5.50-14.10	8.50-17.10
Gréczi Béláné	8.50-17.10	5.50-14.10
Csáti Regina	8.50-17.10	5.50-14.10
Székely Kornélné	5.50-14.10	8.50-17.10
Bánócziné Urbán Gizella	6.20-14.40	
Bíró-Fehér Ildikó	8.20-16.40	
Repászkiné Orosz Katalin	8.20-16.40	
Kovács Zsófia	7.50-16.10	
Piskótiné Gyöngyösi Ivetta	7.50-16.10	
Tóth Zoltán	5.50-14.10	

Piskótiné Gyöngyösi Ivetta intézményvezető heti kötelező óraszama 10 óra, amit a maci csoportban tölt le.

4.4. Továbbképzésen résztvevők

Szakvizsgás képzésen résztvevők: nincs

Akkreditált képzésen résztvevők

Név	A továbbképzés tárgya	Típusa	Időpont
Hegedűsné Kárándi Eszter	Környezeti nevelés, a külső világ tevékeny megismerése	tartalmi megújító képzés	2025/2026
Kiss Krisztina	Mesék az óvodában	tartalmi megújító képzés	2025/2026
Rusznay Livia	Élményorientált mozgásfejlesztés az óvodában	tartalmi megújító képzés	2025/2026
Kiss Krisztina	Pedagógusok felkészítése a minősítésre	választható képzés	2025.

Az óvodapedagógusokat ösztönzőm arra, hogy érdeklődésüknek megfelelően, de a pedagógiai programunk célkitűzéseinek szem előtt tartásával válasszanak az adódó lehetőségek közül.

A pedagógiai munkát közvetlenül segítő dajkáknak belső továbbképzést szervezünk amelynek célja a gyermekekkel, óvodapedagógusokkal, a közvetlen munkatársakkal, és a szülőkkel való kapcsolat eredményességének biztosítása, valamint a munkaköri feladatok minőségi szinten történő ellátásának támogatása.

4.6. Felnőttek munkavédelmi oktatása és egészségügyi vizsgálatának rendje

Munka-, és tűzvédelmi oktatás: 2025. szeptember

Egészségügyi vizsgálat: 2025 október

4.7. Felelősök rendszere

	Ellátandó feladat	Megbízott neve	Beszámolás ideje
1.	Igazgató-helyettes	Somlyai Katalin	2026. június
2.	Szakmai munkaközösség vezető	Pohubiné Sz. Beatrix	2026. június
3.	BECS	Piskótiné Gy. Ivetta, Somlyai Katalin, Pohubiné Sz. Beatrix, Szakács Erzsébet Erika	2026. június
4.	Gyermekvédelmi felelős	Babicsné Pánczél Viktória	folyamatos

5.	Mozgás tehetségműhely vezető	Rusznyák Livia Ágoston Lajosné	2026. május
6.	Mese, dramatikus játék tehetségműhely vezető	Szakács Erzsébet Erika Tomkó Józsefné	2026. május
7.	Népi játék és tánc tehetségműhely vezető	Babicsné P. Viktória Somlyai Katalin	2026. május
8.	Vizuális tehetségműhely vezető	Krocsekné Cs. Zsuzsa Bujnóczki Biborka	2026. május
9.	Sakk- logika tehetségműhely vezető	Hegedűsné K. Eszter Kiss Krisztina	2026. május
10.	Tűzvédelmi felelős	Kovács Zsófia	folyamatos
11.	Munka- és balesetvédelmi felelős	Kovács Zsófia	folyamatos
12.	Könyvtáros	Rusznyák Livia	Folyamatos
13.	Továbbképzési felelős	Piskótiné Gyöngyösi Ivetta	Folyamatos
14.	Faliújság és dekoráció	Minden csoport	Folyamatos
15.	Pályázati figyelő	Szakács Erzsébet Erika	Folyamatos
16.	Szüreti fellépés felelőse	méhecske csoport	2025. október
17.	Őszi kiállítás és koncert szervezése	Kiss Krisztina Pohubiné Szatmári Beatrix	2025. október
18.	Autómentes nap	Piskótiné Gy. Ivetta	2025. szeptember
19.	Állatok világnapja felelőse, Vadasparki kirándulás	Babicsné P. Viktória Nagyné M. Alexandra	2025. október 02. 2024. október 08.
20.	Téli kiállítás és koncert szervezése	Kiss Krisztina Bujnóczki Biborka	2025. január
21.	Adventi készülődés	minden dolgozó	2025. december
22.	Karácsonyi műsor	Szakács Erzsébet Tomkó Józsefné	2025. december 18.
23.	Óvodás bál szervezése	Piskótiné Gy. Ivetta, Bíró- Fehér Ildikó, Ágoston Lajosné, Repászkíné K., Krocsekné Zs.	2026. február közepe
24.	Egészségnap szervezése	Rusznyák Livia Kiss Krisztina	2026. március
25.	Húsvétváró	minden dolgozó	2026. március vége
26.	Föld napja szervezése	Szakács Erzsébet Rusznyák Livia	2026. április 22.
27.	Május 1. fellépés	Ágoston Lajosné, Babicsné P. Viktória	2026. május 1.
28.	Tavaszi kiállítás és koncert szerv.	Kiss Krisztina	2026. április

		Krocsekné Cs. Zsuzsanna	
29.	Népi játszótér	Somlyai Katalin Hegedűsné K. Eszter	2026. május
30.	Búcsúzó fa elkészítése	Babicsné P. Viktória Rusznay Livia	2026. május
31.	Fotófal elkészítése	Székely Kornélné, Bíró Fehér Ildikó, Repászkiné O.K.	2026. május
32.	Búcsúkirándulás szervezése	Somlyai Katalin	2026. június
33.	Búcsúzó hét felelőse	Pohubiné Sz. Beatrix Somlyai Katalin	2026. május
34.	Madarak és fák napja	Hegedűsné K. Eszter	2026. május
35.	Frici Manó paravánja	Piskótiné Gy. Ivetta	2025. szeptember
		Babicsné V. Ágostonné M.	2025. október
		Tomkóné É. Nagyné Sz.	2025. november
		Somlyai K. Piskótiné I.	2025. december
		Kiss K. Repászkiné K.	2026. január
		Krocsekné Zs. Bíró F. I.	2026. február
		Bujnóczki B. Pohubiné B.	2026. március
		Szakács E. Rusznay L.	2026. április
		Hegedűsné E.	2026. május

4.7. Programok, ünnepek

	Időpont	Rendezvény	Felelős
1.	október	Őszi kiállítás megnyitó	Kiss K.
2.	október	Szüret	minden pedagógus
3.	október	Állatok világnapja	Babicsné P. V.
4.	január	Téli kiállítás megnyitó	Kiss K. Bujnóczki B.
5.	december	Adventi készülődés a szülőkkel	minden pedagógus
6.	december	Adventi vásár	minden pedagógus
7.	december	Mikulás	minden pedagógus
7.	december	karácsonyi műsor	Szakács E. Tomkó É.
8.	december	Karácsony várás	minden pedagógus
9.	február	Farsang	minden pedagógus
10.	február	Egészség nap	Kiss Krisztina Rusznay Livia
11.	március	Tavaszi kiállítás	Kiss Krisztina Krocsekné Zs.
12.	március	Húsvét váró a szülőkkel	minden pedagógus
14.	április	Föld napja	Rusznay L. Szakács E.
15.	május	Anyák napja	minden pedagógus
16.	május	Gyermeknap, népi játszótér	Somlyai Katalin Pohubiné Sz. B.
18.	június	Búcsúkirándulás	Somlyai Katalin

4.8. Kirándulások

Kirándulás helyszíne	Felelős
ŐSZ	
Miskolci Vadaspark	Babicsné P. Viktória
Sziksói szőlőhegy (Borok háza)	óvodapedagógusok
TÉL	
Szánkózás	óvodapedagógusok
TAVASZ	
Családi nap az uszoda udvarán (máj.1.)	Bánócziné U. Gizella
NYÁR	
Nagycsoportosok „búcsúkirándulása”	Somlyai Katalin Pohubiné Sz. Beatrix

A feladatok kiosztását az egyenletes terhelés elvének betartásával , személyreszabottan tervezem. A pedagógusok a kapott feladataikat a legjobb tudásuk szerint, önállóan oldják meg.

5. KARBANTARTÁSI, FELÚJÍTÁSI ÉS BESZERZÉSI TERV

5.1. Karbantartás és felújítás

A karbantartás és felújítás az óvoda, bölcsőde nyári zárva tartásának idejére tervezett.

Felújítás

- Az intézményt körülvevő kerítés újjáépítése, az udvar zárhatóvá tétele
- A magas belmagasságú helyiségekbe álmenyezet szerelése
- A csoportszobákba klíma szerelése (minimum 3 csoportszobába)
- Megrongálódott belső ajtók cseréje

Karbantartás

- Homokcsere szükség szerint
- A gyermekmosdók csaptelepeinek, WC-inek felülvizsgálata.
- Csoportszobák, folyosók festése szükség szerint
- Az udvari fajtékrok ellenőrzése, javítása

5.2. Szükséges beszerzések

- Festéshez, rajzoláshoz, mintázáshoz, barkácsoláshoz szükséges anyagok
- Tányérok, poharak, konyhai eszközök pótlása
- Homokozók fölé árnyékoló

6. A FELADATOK VÉGREHAJTÁSÁNAK ELLENŐRZÉSI TERVE

6.1. Pedagógiai ellenőrzés

Mit?	Hogyan?	Hol?	Mikor?	Ki?
Csoportos dokumentációk ellenőrzése, értékelése	dokumentumelemzés	minden csoportban	2025. szeptember 3. hete	főigazgató
A beszoktatás értékelése	gyermekenként a fejlődési naplóban	pillangó, napsugár, cica, maci csoportban	2025. december vége	csoportos óvónők, kisgyermek nevelők, intézményvezető
Óvodaköteles gyermekek óvodába járásának nyomon követése	megfigyelés, megbeszélés, dokumentum elemzés	minden óvodai csoportban	2025. nov.	főigazgató
Egyéni fejlődés nyomon követése	dokumentumelemzés, megbeszélés (fejlettségmérő lapok, fejlesztési tervek)	minden csoportban	2026. március	főigazgató
A szokásrendszer alakulásának ellenőrzése	megfigyelés	minden csoportban	2025. novembertől	főigazgató
Az óvoda gyermekvédelmi feladatainak ellátása, a hátrányos helyzet felismerése és a szükséges intézkedés megtétele	dokumentum ellenőrzése, konzultáció	minden csoportban	2026. január és május	főigazgató
Munkaidő, munkafegyelem betartása	megfigyelés,		szűrőpróba szerűen	főigazgató
Tisztasági szemle	megfigyelés	minden csoportban	november, február, május, augusztus	vezetőség tagjai
Szakmai munkaközösség működése	megfigyelés, munkaterv ellenőrzése	munkaközösségi értekezleten	szűrőpróba szerűen	főigazgató
A nevelési év értékelése	dokumentumelemzés, az éves intézményi munkatervben kitűzött célok, feladatok és a beszámolók figyelembevételével az eredmények és	minden csoportban	2026. júniusban a nevelési évet záró nevelői értekezleten	főigazgató

	hiányosságok megállapítása.			
--	-----------------------------	--	--	--

Az óvodapedagógusok értékelésében a fejlesztő szemléletet érvényesítem, az egyének erősségeire fókuszálok. Támogatom munkatársaimat terveik és feladataik teljesítésében.

6.2. Belső gazdasági, ügyviteli ellenőrzés

	Mit?	Mikor?	Felelős
1.	A hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek státuszát igazoló jegyzői határozatok, valamint szülői nyilatkozatok megléte és érvényessége.	2025. szeptember második hete	óvodatitkár
2.	KIR adatbázis naprakészsége	2025. szeptember	óvodatitkár
3.	Törzskönyv aktualizálása	2025. szeptember	óvodatitkár, főigazgató
4.	Egészségügyi könyvek érvényességének ellenőrzése	2025. október	óvodatitkár
2.	Az ingyenes étkezés igénybevételéhez szükséges szülői nyilatkozatok megléte	2025. szeptember	óvodatitkár
2.	Iratkezelés, iktatás pontossága.	2025. november	főigazgató

6.3 Vagyonvédelmi és takarékosági program betartásának ellenőrzése

	Mit?	Mikor?	Felelős
1.	Leltár	2026. június. 3. hete	intézményvezető-helyettes
2.	Energiafelhasználás	2026. január	főigazgató

7. ÉRTÉKELÉS

7.1. Pedagógusok – Kompetencia és teljesítményalapú teljesítményértékelése

A teljesítményértékelés évenkénti megvalósítására a TÉR dokumentumban szabályozott ütemezés szerint, ezen belül a személyes teljesítménycélok kijelölésére az oviKRÉTA tanulmányi rendszer TÉR felületének alkalmazásával kerül sor.

Intézményünkben a jogszabály által meghatározott teljesítményértékelési időszakot a nyári óvodai élet és a szabadságolások zavartalan szervezése és lebonyolítása okán a nevelőközösség egyetértésével szeptember 1-től május 31-ig határoztuk meg. Az értékelés időpontjai és a határidők betartása egyfajta garanciát jelent, ugyanakkor informatív adatokat biztosít az intézményi munkaterv egyéb más tartalmaihoz is. A teljesítményértékeléshez kapcsolódó tevékenység/foglalkozás látogatás tervezett időpontjának módosítására igazgatói engedéllyel, és csak indokolt esetben kerülhet sor.

Ssz.	Értékelt pedagógus	Értékelést végzők (bevont / kijelölt személyek)			Tev/fogl. megfigyelés és a kapcsolódó dokumentum ellenőrzés időpontja	Megjegyzés
		Intézmény- vezető	Intézmény- vezető helyettes	Szakmai munkaközösség- vezető		
1.	Tomkó Józsefné	X			2025. nov.11.	
2.	Misánszki Alexandra	X			2025. nov.18.	
3.	Kiss Krisztina	X			2025. dec.2.	
4.	Bujnóczki Bíborka	X			2025. dec.9.	
5.	Babicsné Pánczél Viktória	X			2026. január 13.	
6.	Ágoston Lajosné	X			2026. január 20.	
7.	Krocsekné Csabai Zsuzsanna	X			2026. február 3.	
8.	Hegedűsné Kárándi Eszter	X			2026. február 10.	
9.	Szakács Erzsébet	X			2026. március 10.	
10.	Somlyai Katalin	X			2026. március 17.	
11.	Rusznyák Livia	X			2026. április 21.	
12.	Pohubiné Szatmári Beatrix	X			2026. április 28.	

9. MINŐSÍTÉSI TERV

A 2026- os minősítési tervbe bekerült pedagógusok

Ssz.	Név	Fokozat
1.	Piskótiné Gyöngyösi Ivetta	Mester megújító
2.	Kiss Krisztina	Pedagógus II.
3.	Bubenkó Beatrix	Pedagógus I.

10. JEGYZETEK

Nem várt feladatok a nevelési év folyamán – <i>Jegyzetek a nevelési év során</i>

