2. számú melléklet

SZIKSZÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERÉTŐL
3800 SZIKSZÓ, KÁLVIN TÉR 1.

ELŐTERJESZTÉS

Szám: Sz./ 761-10/2022.
Tárgy: Döntés a Szikszói Városi Óvoda és Bölcsőde intézményvezetői álláshelyének betöltésére vonatkozó pályázat elbírálásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a T. Képviselő-testületet, hogy a 2022. március 28. napján tartott ülésen a 63/2022.(III.28.) számú határozatával úgy döntött, hogy pályázatot ír ki a Szikszói Városi Óvoda és Bölcsőde vezetésére, magasabb vezetői beosztás betöltésére, mivel a jelenlegi vezető Piskótiné Gyöngyösi Ivetta határozott 5 éves időtartamra szóló vezetői megbízása 2022. augusztus 14. napján lejár.

A pályázati kiírásban megjelölt határidőre egy pályázat érkezett: Piskótiné Gyöngyösi Ivetta szikszói lakos pályázott az intézmény vezetésére. A pályázat az előterjesztés mellékletét képezi.

A beérkezett pályázat előzetes szakmai értékelésére létrehozott, képviselő-testület által megválasztott 3 tagú bizottság 2022. május 20. napján értékelte a pályázatot. A meghallgatáson a pályázó megjelent.

A bizottság szakmai értékelése az előterjesztés mellékletét képezi.

Szikszó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a fentiekben leírtakon túl úgy határozott, hogy a Szikszói Városi Óvoda és Bölcsőde intézményvezetői álláshelyre vonatkozó pályázat elbírálásához kapcsolódóan beszerzi a nevelőtestület, az alkalmazotti közösség és a szülői szervezet véleményét.

A nevelőtestület, az alkalmazotti közösség és a szülői szervezet véleménye az előterjesztés mellékletét képezi.

A fentiekben leírtakat illetve a pályázatot, a véleményező bizottság, a nevelőtestület, az alkalmazotti közösség és a szülői szervezet véleményét figyelembe véve javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy Piskótiné Gyöngyösi Ivettát– a jelenlegi intézményvezetőt – bízzuk

meg további 5 évre 2022. augusztus 15. napjától 2027. augusztus 15. napjáig a Szikszói Városi Óvoda és Bölcsőde vezetésével.

Amennyiben a T. Képviselő-testület egyetért az előterjesztéssel, abban az esetben kérem, hogy az alábbi határozati javaslat szerint hozza meg döntését.

Szikszó, 2022. május 25.

Sváb Antal sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Szám:

Tárgy: Döntés a Szikszói Városi Óvoda és Bölcsőde intézményvezetői álláshelyének betöltésére vonatkozó pályázat elbírálásáról

Szikszó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Szikszói Városi Óvoda és Bölcsőde vezetésével Piskótiné Gyöngyösi Ivetta (sz.: Szikszó, 1973.12.11. an.: Bodnár Irén) 3800 Szikszó, Hunyadi u. 8/A. szám alatti lakost bízza meg határozott – 5 éves - időtartamra, 2022. augusztus 15. napjától 2027. augusztus 14. napjáig.
Bérét a jelenlegi havi bruttó 628.488,-Ft-ban állapítja meg, mely a bruttó 401.940,-Ft alapilletményből, a bruttó 146.160,-Ft vezetői pótlékból és a bruttó 80.388,-Ft ágazati pótlékból áll.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal
Végrehajtásért felelős személy: szervezési hatósági és humánigazgatási osztályvezető
Törvényességi szempontból látta: jegyző

SZIKSZÓI VÁROSI ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE



INTÉZMÉNYVEZETŐI PÁLYÁZAT

2022-2027

Pályáztató:

Szikszó Város Önkormányzata

Pályázó:

Piskótiné Gyöngyösi Ivetta

Tisztelt Képviselő-Testület!

Tisztelt Sváb Antal Polgármester Úr!

A Belügyminisztérium Közszolgálat-fejlesztési és Stratégiai Főosztály /https://kozigallas.gov.hu/ honlapon megjelent és a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján meghirdetett pályázati felhívásra **a Szikszói Városi Óvoda és Bölcsőde** (3800 Szikszó, II. Rákóczi Ferenc út 64.) **intézményvezető** (magasabb vezető) **munkakör betöltésére a pályázatomat benyújtom.**

Tisztelettel:

Piskótiné Gyöngyösi Ivetta

Piskótiné Gyöngyösi Ivetta
3800 Szikszó, Hunyadi út 8/A
Tel: +36 30 628-3728

Pályázati nyilatkozat

Alulírott, **Piskótiné Gyöngyösi Ivetta pályázatot nyújtok be** a Szikszó Város Önkormányzatának Képviselő-Testülete a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján meghirdetett pályázati felhívásra a Szikszói Városi Óvoda és Bölcsőde (3800 Szikszó, II. Rákóczi Ferenc út 64.) **intézményvezetői (magasabb vezető) beosztásának betöltésére 2022. augusztus 15 – 2027. augusztus 14. közötti időszakra**.

Munkavégzés helye: **Szikszói Városi Óvoda és Bölcsőde**
3800 Szikszó, II. Rákóczi Ferenc út 64.

- Kijelentem, hogy a magasabb vezetői állás betöltésére törvényileg előírt, valamint a pályázati kiírásban szereplő feltételeknek megfelelek, és ennek igazolásait mellékelem.
- Nyilatkozom arról, hogy a pályázati anyagomban szereplő személyes adatokat a pályázati eljárással összefüggésben kezelhetik, sokszorosíthatják, továbbíthatják.
- Pályázatomat a Képviselő-testület nyílt ülésen tárgyalhatja.
- A benyújtott pályázatom tartalmát az eljárásban résztvevők megismerhetik.
- Nyilatkozom, hogy vállalom a vagyonnyilatkozat tételi kötelezettséget.

Pályázatom részeként mellékelem a következő iratokat, igazolásokat:

- Részletes szakmai önéletrajz
- Az intézményre vonatkozó, helyzetelemzésre épülő vezetői program, fejlesztési elképzelés.
- A munkakör betöltéséhez szükséges végzettség, szakképzettség meglétét igazoló okmányok másolata.
- Hatósági erkölcsi bizonyítvány

Piskótiné Gyöngyösi Ivetta

Piskótiné Gyöngyösi Ivetta

TARTALOMJEGYZÉK

Pályázati nyilatkozat 3. oldal
Önéletrajz 5. oldal
1. Szakmai életutam bemutatása 7. oldal
2. Helyzetelemzés 14. oldal
2.1. Az intézmény adatai 14. oldal
2.2. Környezeti jellemzők 15. oldal
2.3. Az intézménybe járó gyermekek létszámmutatói 16. oldal
2.4. Az intézmény személyi feltételei 17. oldal
2.5. Az intézmény tárgyi feltételei 18. oldal
2.6. Pedagógiai munka 19. oldal
2.7. Az intézmény kapcsolatrendszere 22. oldal
3. Pedagógiai és vezetői hitvallás 24. oldal
4. Jövőkép 24. oldal
5. Vezetői program 25. oldal
5.1. Az intézményi pedagógiai folyamatok stratégiai vezetése és irányítása 29. oldal
5.1.1. A gyermeki fejlődés támogatása 29. oldal
5.1.2. Mérési, értékelési eredmények beépítése a napi gyakorlatba 29. oldal
5.1.3. Fejlesztő célú értékelések, reflektív gondolkodás beemelése az intézmény napi gyakorlatába 30. oldal
5.1.4. Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek támogatása 30. oldal
5.2 Az intézmény szervezetének és működésének stratégiai vezetése és operatív irányítása 31. oldal
5.2.1. Jogszabályok figyelemmel kísérése, betartása 31. oldal
5.2.2. Tájékoztatási kötelezettség, információs csatornák 32. oldal
5.2.3. Intézményi erőforrások elemzése, kezelése 32. oldal
5.2.4. Intézményi működés nyilvánossága, arculattervezés 33. oldal
5.2.5. Intézményi célok elérését támogató kapcsolatrendszer 34. oldal
5.3. Intézményi változások stratégiai vezetése és operatív irányítása 35. oldal
5.3.1. Az intézmény jövőképének kialakítása 35. oldal
5.3.2. Az intézményt érintő változásokra, kihívásokra való reagálás 35. oldal
5.3.3. Változtatásokra nyitott szervezet megteremtése 36. oldal
5.4. Az intézményben foglalkoztatottak stratégiai vezetése és operatív irányítása 36. oldal
5.4.1 A vezetési feladatok megosztása 36. oldal
5.4.2. A dolgozók ellenőrzése, értékelése 37. oldal
5.4.3. A munkatársak motiválása 37. oldal
5.4.4. A dolgozók szakmai fejlődésének támogatása 38. oldal
5.4.5. Elfogadó környezet, pozitív munkahelyi klíma megteremtése 38. oldal
5.5. Vezetői kompetenciák 39. oldal
5.5.1. Önismeret 39. oldal
5.5.2. Elkötelezettség 39. oldal
6. Záró gondolatok 40. oldal

Önéletrajz

Piskótiné Gyöngyösi Ivetta

INTÉZMÉNYVEZETŐ

Személyes adatok

- Szikszó, Hunyadi út 8/A
- Szikszó, 1973.12.11.
- 306283728
- gyivetta@gmail.com

Magamról

Digitális készségek

- Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook) megfelelő ismerete
- MS Office programok, internetes böngésző és levelező programok gyakorlott szintű használata
- NRSZH Tevadmin rendszer
- Táblázatok, diagrammok, szövegek, képek szerkesztése
- KIR rendszer használata
- KIRA és ASP irat szakrendszer használata

Egyéb készségek, kompetenciák

- felelősségtudat, precizitás és pontosság
- empátia, hivatástudat
- jó kapcsolattartási és együttműködő képesség
- önálló problémamegoldó készség
- jó szervezőkészség
- folyamatos fejlődésre törekvés

Járművezetői engedély

- "B" kategóriás jogosítvány

Tapasztalat

2012 - 2022 **Szikszói Városi Óvoda és Bölcsőde**
INTÉZMÉNYVEZETŐ

1997 - 2012 **Szikszói Városi Óvoda**
ÓVODAPEDAGÓGUS

Tanulmányok

2018 - 2019 **Gál Ferenc Főiskola, Szarvas**

szakvizsgázott pedagógus "óvodai nevelés a művészetek eszközeivel" alternatív program szakterületen

2016 - 2017 **Oktatási Stúdió 90 Kft.**

kisgyermekgondozó-nevelő

2013 - 2014 **Debreceni Egyetem**

szakvizsgázott pedagógus közoktatási vezető szakterületen

2003 - 2005 **Tessedik Sámuel Főiskola, Szarvas**

szakvizsgázott pedagógus gyógytestnevelés szakterületen

1992 - 1995 **Hajdúböszörményi Óvóképző Főiskola**

óvodapedagógus diploma

1988 - 1992 **Kossuth Lajos Gimnázium és Óvónői Szakközépiskola**

érettségi

1. Szakmai életutam bemutatása

Elköteleződésem az óvodapedagógusi pálya iránt már 14 évesen elkezdődött, amikor az általános iskola befejezése után a miskolci Kossuth Lajos Óvónői Szakközépiskolába jelentkeztem. A középiskola 4 éve alatt sok időt töltöttem hospitálással és az óvodai mindennapokban sajátíthattam el olyan módszertani fogásokat és nevelési elveket, amelyek a mai napig meghatározzák pedagógusi attitűdömet. A szakmai gyakorlat alatt megerősödött bennem, hogy ez az a szakma, amelyben egész életemben szívesen dolgoznék, így tudásomat a Hajdúböszörményi Óvóképző Főiskolán mélyítettem, szélesítettem.

A főiskola elvégzése után a miskolci Gyermekváros nevelője lettem, ahol 3-18 éves gyermekekkel foglalkoztam. A szülői gondoskodást, szeretetet nélkülöző, állami gondozásba vett gyermekek magas százaléka küzdött magatartásproblémákkal – főként az idősebb korban bekerülő gyermekek - amelynek kezelése kezdő pedagógusként problémát jelentett számomra. Tapasztaltabb nevelőtanár kolléganőimmel többször kezdeményeztem esetmegbeszélést, amelyben vázoltam a problémáimat és sokszor kaptam tőlük segítséget egy-egy pedagógiai helyzet megoldásához. A hátrányos helyzetbe került gyermekek helyzetének enyhítésére többször szerveztem nyári táborozást, mely során kiszakadhattak környezetükből, és ha csak egy rövid időre, de elfelejthették a problémákat, gondokat és ebben az egy hétben igazi családban élhettek. Az itt eltöltött éveim alatt nagyon sok szeretetet kaptam, azonban megfogalmazódott bennem, hogy a 3-6 éves – óvodás – korosztály sokkal közelebb áll hozzám és az ő nevelésükkel szeretnék foglalkozni.

A Gyermekotthon után Szikszóra nyertem felvételt a Városi Óvodába óvodapedagógusként. Számtalan kisgyermek nőtt fel a nevelői munkám során. Elsők között vehettem részt 1998-ban a pedagógiai programunk adaptálásához szükséges továbbképzésen, megismerkedtem a művészeti nevelés cél- és feladatrendszerével, sajátos módszereivel. A továbbképzésen szerzett ismereteimet megosztottam közvetlen kolléganőmmel és a gyermekcsoport irányítását ezen elvek mentén szerveztük meg. Sajnos a művészeti nevelési programmal való ismerkedés számomra hosszú időre megrekedt a vezetői támogatás hiánya miatt. Második gyermekem születése után éreztem azt, hogy fejlődni szeretnék más területen is, ezért olyan szakvizsgás képzést választottam, amely alkalmazható az óvodai nevelés mindennapjaiban. A mai kor általánosan megfigyelhető jelensége, hogy a kisgyermekek is egyre több időt töltenek a

számítógép, tablet előtt, mely során kialakul a helytelen testtartás következményeként többek között a gerincferdülés, a domború hát, valamint az izomgyengeség. Ezt a negatív tendenciát mind a családom tagjai, mind pedig az óvodai csoportba járó gyermekek esetén tapasztaltam, ezért választottam a gyógytestnevelés szakot ismereteim szélesítésére.

Szarvason sajátítottam el a gyógytestnevelés alapjait és e másoddiplomás képzés során a mozgásterápia és módszertan kurzus oktatója nyitotta fel a szemem, hogy a prevenciónak kiemelkedő szerepe van a gyermekek mozgásfejlődésében.

Az iskola elvégzése után, a megszerzett ismereteimet alkalmazhattam a mindennapi óvodai gyakorlatban és a mozgásfoglalkozásaim szerves részét képezték a tartásjavító, lábstatikai gyakorlatok. Több éven keresztül - az egészségnapok alkalmával - bemutattam az általam végzett prevenciós tornát a városunk, illetve a környező települések óvodapedagógusainak. A bemutatókat szakmai megbeszélés zárta, ahol megerősítettem az érdeklődő pedagógusokat abban, hogy érdemes ezeket a mozgásokat beépíteni a mindennapjainkba, mert megelőzhetjük a későbbi deformitásokat. Ismereteimet kamatoztathattam a Felsőzsolcai Nevelési Tanácsadó megbízásából több környékbeli óvodában és iskolában, ahol óraadó gyógytestnevelőként fejleszthettem a 4-10 éves gyermekeket. Örültem, amikor a városunk iskolájának vezetője is megkeresett, hogy tartsak gyógytestnevelés foglalkozásokat alsó tagozatos gyermekeknek a Móricz Zsigmond Általános Iskolában.

Úgy gondolom, hogy a gyermekeim megszületése után még jobb óvónővé válhattam, mert nemcsak óvónőként, hanem szülőként is át tudtam érezni nehézségeiket. A szülőkkel is könnyebben tudtam kapcsolatot kialakítani, segítettem őket gyermeknevelési problémáik megoldásában. A munka világába visszatérve állandó váltótárssal dolgozhattam sok éven keresztül, akivel nagyon jó munkakapcsolatot alakítottunk ki. Ez pozitív hatással volt az óvodai létre, az azonos nevelési elvek mentén megteremthettük a gyermekek részére a harmonikus, biztonságos, családias légkört. Pedagógustársamtól ezen évek alatt megtanultam, hogy a mindennapokban is nagyon fontos a tervezés, a tervező munkánkat képesnek kell lenni felülbírálni, hogyha valami nem úgy alakul ahogy elterveztük, tudni kell változtatni.

Egy rövid időre ismét kikerültem a nevelő munkából, harmadik gyermekem születése idejére, amely idő alatt önképzéssel próbáltam az újonnan megjelenő nevelési módszereket megismerni. Legnagyobb gyermekem ekkor kezdte az általános iskola első osztályát, amely során szembesültem azzal a problémával, hogy milyen szakadék húzódik az óvodai lét és az iskolai élet között. Ekkor határoztam el, hogy ha visszatérek az óvodába, olyan eljárást dolgozok ki, amely segítségével az óvoda-iskola átmenet sokkal zökkenőmentesebben valósítható meg. Ennek érdekében szabadidőmben e témában sok könyvet, folyóiratot olvastam el.

Első dolgom volt a visszatérésem után, hogy sokkal szorosabbra fűzzem a kapcsolatot az iskolával, az általános iskola pedagógusaival. Több olyan programot is szerveztünk, ahol az 5-6 évesek az első osztályosokkal közösen vettek részt, illetve megismerkedtek az iskolával, leendő osztálytermeikkel, valamint a leendő tanítónénikkel.
Szülőként jobban átéreztem azt a problémát is, hogy nem csak a gyermekeknek, hanem a szülőknek is nehéz az óvodakezdés. Ennek a folyamatnak a zökkenőmentessé tétele érdekében az óvodakezdés előtt 6 héten keresztül egy-egy nap „Babusgató" foglalkozásokat tartottunk. Ezeken a foglalkozásokon a szülők is bepillantást nyerhettek az óvodai életbe, találkozhattak a leendő óvónénikkel, valamint a gyermekeket is jobban megismerhettük. Így nem csak a gyermekeket, hanem a szülőket is – főként az édesanyákat – felkészítettük az elválásra, megbeszélhették a szülőtársakkal, a pedagógusokkal az aggályaikat, kérdéseket tehettek fel.

Az akkori intézményvezető elbocsátását követően az óvoda megbízott intézményvezetővel működött, azonban nyugdíjas óvodavezetőként nem tudta tovább vállalni a vezető tisztséget, így az ő és a kollégáim biztatására 2012-ben megpályáztam az óvodavezetői állást. Nagy kihívás volt ez a feladat, mivel tudtam, hogy nem egyszerű dolog egy olyan közösségből legfiatalabbként vezetővé válni, ahol előtte óvodapedagógusként dolgoztam. Vezetővé választásom után a kötelező óraszámom terhére az első három évben gyógytestnevelés foglalkozásokat tartottam, amit örömmel tettem, mert a gyerekek tenni akarása, aktivitása, szeretete pozitívan hatott rám.
Munkám kezdetén a pedagógus szakvizsga során megszerzett tudást használtam fel a feladataim megoldásához, de hamarosan rájöttem, hogy ez nem elég, a vezetői kompetenciáim fejlesztése szükséges ahhoz, hogy jó vezetővé válhassak, elfogadjon a 12 fős pedagógus közösség. Ennek érdekében közoktatási-vezető képzésre jelentkeztem. Itt tanultam meg, hogy a jó vezető távlatokban és stratégiákban gondolkodik, jó időgazdálkodó, alkotó légkört teremt, és munkatársaiból csapatot épít. Első dolgom volt vezetőként, hogy klímavizsgálatot végezzek és feltárjam intézményünk légkörének jellemzőit, mert vallom, hogy a munkahelyi légkör nagyban befolyásolja teljesítményünket, hatékony munkavégzésünket. Ez a kutatás nagyban segítette az elkövetkező évek szervezetfejlesztési irányelveinek megfogalmazását. Legnagyobb odafigyelést a kommunikáció áramlásának biztosítása igényelte, hogy mindenkihez kellő időben és formában jusson el az információ.
Szakmai kihívás volt számomra az óvoda szabályozó dokumentumainak átdolgozása. Át kellett gondolnunk, hogy Nagy Jenőné: Óvodai nevelés a művészetek eszközeivel című adaptált pedagógiai programból mi az, amit meg tudunk valósítani, illetve milyen helyi sajátosságokkal

tudjuk kiegészíteni. A pedagógiai programunk minél hatékonyabb alkalmazása érdekében három napos továbbképzést szerveztem Nagy Jenőné részvételével, hogy mindenki testközelből kaphasson hasznos információt a programról, és a legautentikusabb személytől kapjunk választ kérdéseinkre.

Az éjszakába nyúló továbbképzésen megtanulhattuk, hogy a mai világban szeretetpedagógiával, élménypedagógiával és bátorító neveléssel tudunk csak célt elérni. Olyan összehangolt tevékenységeket kell szerveznünk, amelyben a gyermekek maguk jönnek rá a dolgok összefüggéseire. Ez a továbbképzés innovációként hatott az egész nevelőközösségre.

A következő kihívást a megbízott óvodavezető által készített „Óvodafejlesztés a szikszói óvodában" című pályázat megvalósítása jelentette számomra. E munka során fejlődhetett szervezőkészségem, kommunikációs készségem. Feladatom volt a pályázatban vállalt 8 továbbképzés megszervezése – egy éven belül – az óvodapedagógusok és dajkák részére, emellett a 3.000.000.- Ft-os eszközbeszerzés lebonyolítása is. A pályázatnak köszönhetően értékes programokat szervezhettem az óvodásoknak és szüleiknek egyaránt, amelyekből azóta már több rendezvény – a pozitív szülői visszajelzések következtében – hagyománnyá vált. Mind a szülők, mind a gyermekek szívesen vettek/vesznek részt ezeken a rendezvényeken.

Ilyen – most már hagyománynak számító – programok: az adventi készülődés, a húsvétváró, a népi játszótér és a jótékonysági bál.

Az adventi készülődést először szkeptikusan fogadták a munkatársaim, de látva több intézményben a jó példát, kitartásomnak köszönhetően mára már nagyon kedvelt és jó hangulatú csapatmunka lett. A szülők is, az óvónők és a dadusok is lelkesen készülnek, szebbnél szebb díszek, ajándékok kerülnek az adventi vásárba. Az elmúlt évben már nem csak az óvoda falai között, hanem a városi adventi vásáron is megmutattuk portékáinkat. Az adventi vásár bevételei a csoportban maradnak, ők dönthetik el, hogy mire szeretnék felhasználni a befolyt összeget. Pl.: közös program szervezésére, játék- vagy eszközbeszerzésre.

A húsvétváró délutánokon a szülők és az óvónők a gyermekekkel együtt készítenek ajtódíszeket, asztaldíszeket a húsvéti asztalra, illetve együtt festenek tojást különböző technikák felhasználásával.

A népi játszótér elnevezésű játékos délutánon a régi játékeszközök megismerését/megismertetését tűztük ki célul. Nagyon élvezik a gyermekek a 10 állomásból álló akadálypályát, ahol a szüleikkel, nagyobb testvéreikkel együtt gyűjthetik a pecséteket az ajándékokért. A játékok között megtalálhatóak többek között a karikadobás, a csigafuttatás, a diótörés, gólyalábazás, hordólovaglás, stb. Először béreltük ezeket a játékokat, de később rájöttem arra, hogy sokkal kifizetődőbb, ha elkészítjük, így évente többször is elővehetjük. A

karbantartónkkal egyeztetve választottuk ki azokat a játékokat, amelyeket el tud készíteni és az óvodásaink önfeledten tudnak velük játszani. Minden évben egy-két eszközzel bővítjük készletünket, hogy minél több népi játékkal ismerkedhessenek meg a gyermekek és tapasztalhassák meg - a mai digitalizált világban - ezen játékok egyszerűségéből fakadó nagyszerűségét.

2012 óta minden évben - a járvány beköszöntéig - megrendeztük a jótékonysági bálunkat, amelynek bevételét mindig egy előre meghatározott célra használtunk fel. A teljesség igénye nélkül a bál bevételének köszönhetően valósíthattuk meg a sószobánk kibővítését, udvari játékok felújítását, minősítését, fejlesztő eszközök beszerzését és gyűjtöttünk egyik hozzánk járó kislány gyógykezelésére. Ahhoz, hogy ezeket a célokat szabályozott keretek között tudjuk megvalósítani, létrehoztuk 2017-ben Alapítványunkat. Az alapítványnak köszönhetően nagyobb támogatásban részesülhet intézményünk, és immár jogosulttá vált az 1%-ok felajánlására is.

2017-ben a nevelőtestület és a fenntartó 100 %-os támogatottságával 5 évre újra bizalmat kaptam intézményünk vezetésére. A legnagyobb kihívást a pedagógusok kicserélődése jelentette számomra, mivel a nevelőközösségünk életkora zömében 50 év feletti. A nyugdíjba vonuló óvónők helyét pályakezdő vagy már több éve pályán lévő pedagógusokkal sikerült betölteni, de ez megkívánta a mentor rendszerünk kiépítését, az új kollégák beilleszkedésének segítését, pedagógiai programunk szerint folyó szakmai munka megismertetését. Feladatomnak érzem az új kollégák felkarolását, az alkalmazkodási folyamat segítését. Szívesen mutatom meg nekik a programunk sajátosságait, az egyes tevékenységek jellegzetességeit akár kisfilmek, rögzített foglalkozások által is. Jól funkcionáló hospitálási rendszert működtetünk, ahol a gyakorlatban nyerhetnek bepillantást – a régebb óta a programmal dolgozó kolléganőknél – a tevékenységek megvalósításába, a napirendben meghatározott teendők végrehajtásába.

Segítem a pedagógusok felkészülését a minősítésekre, bátran fordulhatnak hozzám tanácsért a portfólióírás folyamatában is, és intézményi delegáltként végig kísérem az egész minősítési folyamatot. Saját példamutatásommal ösztönöztem/ösztönzöm őket arra, hogy merjenek belevágni a megmérettetésbe, mert képesek rá, és mindenkinek jólesik külső megerősítést kapni munkája színvonaláról.

Tagja vagyok az „Óvodai nevelés a művészetek eszközeivel" Óvodapedagógusok Országos Szakmai Egyesületének. Szívesen veszek részt az őszi és a tavaszi országos konferenciákon, ahol a művészeti programmal kapcsolatos előadásokat hallgathatjuk meg az elért eredményekről, legújabb kutatásokról. Kollégáim fejlődése érdekében szabadidőt biztosítok,

hogy igény esetén ők is részt vehessenek ezeken az előadásokon. A szekcióüléseken a mindennapi tevékenységeinkhez kapunk iránymutatást.

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Művészeti Munkaközösség összejövetelein is aktívan részt veszek, ahol aktuális szakmai feladataink elvégzéséhez kapunk segítséget, megosztjuk egymással szakmai tapasztalatainkat. A munkaközösség elnökétől felkérést kaptam, hogy mutassam be, hogyan valósul meg intézményünkben a tudatos információ- és ismeretközvetítés a szülők számára, annak érdekében, hogy egy jól működő, komplementer kapcsolat alakulhasson ki. Ismertessem a 3 évre kidolgozott innovatív információs rendszerünket, a szülői értekezletek új felépítését, fontosabb témáit. Sajnos ez az elmúlt időszak járványveszélye miatt még nem valósulhatott meg.

Fontosnak tartom, hogy megismerkedjünk az országban működő művészeti óvodák jó gyakorlataival, ezért minden évben szakmai kirándulást szervezek az alkalmazotti közösség számára. Ezeken a kirándulásokon meglátogatunk egy-egy jól működő óvodát, szakmai egyeztetéseket tartunk, ahol megvitatjuk az óvodapedagógiai aktuális kérdéseit. A tehetséggondozás gyakorlati megvalósításáról Edelényben tájékozódhattunk, a mese-vers, mozgás foglalkozás rejtelmeibe Sátoraljaújhelyen tekinthettünk be, a néphagyományok ápolására Püspökladányban láttunk pozitív példát.

A tehetséggondozás fontosságát a nevelőmunkánkban hamar felismertem, elfogadtattam nevelőtestületemmel, hogy a hátránykompenzáció mellett a gyermekek kiemelkedő adottságaira is nagy hangsúlyt kell fektetnünk. A téma alaposabb megismerése végett elvégeztem a Magyar Tehetségsegítő Szervezetek Szövetsége által meghirdetett „Tehetségsegítés, gazdagítás iskolás kor előtt" elnevezésű 30 órás képzést és erre ösztönöztem kollégáimat is. A törvényi szabályozás megismerésével és elméleti ismeretekkel felvértezve kezdtünk bele a tehetséggondozó munkába, a tehetségműhelyek kialakításába. 5 éve működtetjük tehetségműhelyeinket, amelyek tematikáját az országos kutatások és a saját gyakorlati tapasztalataink által folyamatosan megújítunk, fejlesztünk. Ahhoz, hogy gyakorlatot szerezzek és azonosulni tudjak a munkatársaim problémáival a Pántlika népi játék tehetségműhely vezetésébe is belekóstoltam.

2017-ben újabb kihívásokkal szembesültem. A jogszabály változásait és a szülői igényeket követve bölcsőde kialakítása mellett döntött a fenntartónk. Engem bízott meg a személyi, tárgyi feltételek kialakításával, a csoportszoba, mosdó, átadó, udvarrész átalakításainak megtervezésével. Sok új, eddig ismeretlen feladat hárult rám, mivel a bölcsőde szociális intézmény, így elsősorban az ide vonatkozó törvényeket kellett alaposan megismernem. Elkészítettem a bölcsőde szabályzó dokumentumait: a szakmai programot, házirendet és

átdolgoztam az intézmény Szervezeti Működési Szabályzatát. A szakmai program elkészítése különösen nehéz feladat volt, mert egy számomra teljesen új, ismeretlen ellátási forma, a bölcsődei nevelés módszertanát kellett részletesen kidolgoznom, intézményünkre adaptálnom. Úgy éreztem, hogy ezen a területen csak akkor válhatok hiteles vezetővé, ha van alapos rálátásom, szakmai ismeretem. Ennek érdekében elvégeztem a kisgyermekgondozó nevelő képzést. Mindamellett hogy bővültek szakmai ismereteim, megismerkedtem miskolci bölcsődevezetőkkel, akik átsegítettek az indulás nehézségein. Oktatóm volt a miskolci bölcsődék szakmai vezetője, akivel azóta is nagyon jó kapcsolatot ápolok. Megismertem azokat az országos bölcsődei szervezeteket, akik honlapját érdemes böngészni, mert naprakész információkkal szolgálnak a bölcsődéket érintő változásokról.

Nagy Jenőné a művészeti program megalkotója követi a törvényi, illetve a szakmai változásokat, ezért folyamatosan megújításra szorul az intézményi pedagógiai programunk is. Az utóbbi években annyi változás történt és a teljes dokumentációs rendszer is megújult, hogy úgy éreztem, ezt csak egy újabb képzés elvégzése után tudom átadni a kollégáknak. Jelentkeztem az „Óvodai nevelés a művészetek eszközeivel" alternatív óvodapedagógiai program szakvizsgás képzésére. A sok gyakorlati ismeret mellett vezetőként is útmutatást kaptam ahhoz, hogy milyen vezetői szinteket, teameket szükséges kialakítani a hatékony, állandóan fejlődő működéshez. Foglalkoztatott az a gondolat, hogy a mai szülők többsége miért olyan érdektelen a munkánk iránt, hogyan lehetne formálni a liberális nevelési elveiken, ezért a szakdolgozatomban is ezt a témát jártam körül. Kérdőíves vizsgálat segítségével ismertem meg a családok gyermeknevelési elveit, módszereit. Kutatásom rávilágított azokra a területekre, ahol a szülők segítséget igényelnek, illetve szemléletváltozásra van szükségük. Az óvodapedagógusok válaszaiban egyértelműen megfogalmazódott, hogy szükséges egy újfajta információközvetítés kialakítása az óvoda és a szülők között. Meg kell ismertetnünk velük a korszerű pedagógiai módszereket, gyakorlati példákon keresztül be kell mutatnunk óvodai nevelésünk pozitívumait. Ennek érdekében átdolgoztuk a szülői értekezleteink struktúráját és a gyermekek életkorához igazodó témákat boncolgatunk ezeken az alkalmakon. Fontosnak tartom, hogy olyan légkört hozzunk létre, amelyben a szülők is elő mernek hozakodni az őket foglalkoztató kérdésekkel, ezáltal kialakulhat egy egymásra figyelő, támogató tapasztalatcsere.

2021-ben vállaltam a mesterpedagógusi megmérettetést. Az általam választott fő tevékenység: az intézményvezetői tevékenység. Céljaim kiválasztásánál leginkább a hiány területek pótlása,

a gyermekek, pedagógusok, szülők szemléletformálása, kompetencia határainak kiszélesítése motivált. A személyes céljaim mellett az intézményi célokat is figyelembe vettem és törekedtem ezek összhangjára. A mesterprogram tervezésénél a megvalósíthatóság volt a legfontosabb irányelvem, törekedtem arra, hogy a tevékenységek, feladatok reálisan kivitelezhetők legyenek. Olyan célokat igyekeztem megjelölni, amelyek tükrözik az eddigi munkám eredményeit, illetve segítik a további szakmai fejlődésemet. Gondot fordítottam arra, hogy céljaim ne csak a saját, hanem a kolléganők és az intézmény fejlődését is segítsék. A mesterprogramomban, így ezáltal a vezetői programomban is megjelenő céljaim:

- A gyermekek mozgásfejlesztése gyógytestnevelés foglalkozások keretében, az óvodapedagógusok, szülők segítése a preventív szemlélet kialakításában
- A prevenciót szolgáló gyakorlat- és játékgyűjtemény elkészítése
- A fenntarthatósághoz, környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök kialakítása

2. Helyzetelemzés

2.1. Az intézmény adatai

Az intézmény neve	Szikszói Városi Óvoda és Bölcsőde
Székhelye	3800 Szikszó, II. Rákóczi Ferenc út 64.
A köznevelési intézmény alaptevékenysége	óvodai nevelés ellátás szakmai feladatai sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése óvodai nevelés ellátás működési feladatai gyermekek bölcsődei ellátása gyermekek napközbeni ellátása gyermekétkeztetés köznevelési intézményben gyermekétkeztetés bölcsődében
OM azonosító	028554
Az intézmény fenntartója	Szikszó Város Önkormányzata
Óvodai csoportok száma/ férőhely	6 / 170 fő
Bölcsődei csoportok száma/ férőhely	1 / 12 fő

Óvodai csoportok összetétele	részben osztott
Engedélyezett álláshelyek száma	óvoda: 24 fő bölcsőde: 4 fő
Pedagógiai Program	Nagy Jenőné: Óvodai nevelés a művészetek eszközeivel program adaptációja

2.2. Környezeti jellemzők

Kisvárosunk a Hernád völgyének déli kapujában, két természeti kistáj határvonalán fekszik. Itt találkozik a Hernád völgye a Cserehát dombvidékével. Nevét minden bizonnyal szikes talajáról kapta. Lakosainak száma sajnos folyamatosan csökken, jelenleg kb. 5500 fő. Az elmúlt években a betelepülő nagyvállalatok hatására gazdasági fejlődés tapasztalható.

Az óvodánk gyönyörű parkosított területen fekszik. Az épületet a század elején építtette egy nemesi család. Az államosítás után kultúrházként majd iskolai napköziként funkcionált. 1982-ben alakították át 4 csoportos óvodának. 2010-ben Uniós forrásból megkezdődött az óvoda bővítése, bölcsődei férőhelyek kialakítása. 2017 szeptemberétől a 6 óvodai csoport mellett egy 12 férőhelyes bölcsőde is helyet kapott intézményünkben. Az épület adottságainak köszönhetően a legtöbb csoportszobából egy fedett teraszon át, közvetlenül megközelíthető az udvar, amely a gyermekek egészséges fejlődésének fontos színtere. A bölcsődei csoport megnyitása miatt a 6. óvodai csoportunk a „körépületben" kapott helyet. Nagyon örülök annak, hogy az óvodabővítési pályázat eredményeképpen egy fedél alá kerülnek az óvodai csoportok, megkönnyítve ezzel a munkaszervezést. Az épület és az udvar folyamatos karbantartása, felújítása eredményeként óvodánk külső és belső környezete esztétikus, kulturált, gondozott összképet mutat.

2.3. Az intézménybe járó gyermekek létszám mutatói

A gyermeklétszámok alakulása az elmúlt 3 évben:

	2019.okt.01.	2020.máj.31.	2020.okt.1.	2021.máj.31.	2021.okt.01.
Óvodás gyermekek létszáma	149 fő	149 fő	152 fő	165 fő	161 fő
Hátrányos helyzetű gyermekek létszáma	14 fő	14 fő	16 fő	16 fő	15 fő
Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek létszáma	38 fő ebből nevelt 13 fő	38 fő ebből nevelt 13 fő	31 fő ebből nevelt 12 fő	40 fő ebből nevelt 20 fő	33 fő ebből nevelt 19 fő
Sajátos nevelési igényű gyermekek létszáma	1 fő	1 fő	1 fő	1 fő	1 fő
Óvodai csoportok száma	6	6	6	6	6
Bölcsődés gyermekek létszáma	12 fő	12 fő	12 fő	12 fő	12 fő
Bölcsődei csoportok száma	1	1	1	1	1

Az elmúlt években folyamatos létszám növekedés tapasztalható. Egyre többen választják óvodánkat a településünkön és a környező településeken lakó fiatal szülők. Az idei nevelési évben fordult elő először, hogy a 2,5 évesen óvodába jelentkezettek nagy százalékát el kellett utasítanom helyhiány miatt. A sok jelentkező magas csoportlétszámokat eredményez, amely igen megnehezíti a gyermekek nevelését, oktatását. Ezért nagyon bízunk az óvodabővítés pályázat sikerében, amely nagy előnye, hogy csoportbővítést tartalmaz, létszám bővítés nélkül. A bővítés eredményeképpen sokkal színvonalasabb, szakmaibb munka végezhető majd a 22-23 fős csoportokban. Az óvodapedagógusokat újabb és újabb kihívás elé állítja az SNI-s gyermekek integrálása, beillesztése a csoportok életébe. Jelenleg 1 fő hallássérült kisfiú nevelése, fejlesztése valósul meg a cica csoportban.

Napjainkban egyre több család választja a nevelőszülőséget, amely a nevelési év végére jelentős létszám többletet eredményez. Ez az elmúlt évben és idén is kb 8-10 fő, amely már olyan fokú, hogy az óvodai csoportokban veszélyezteti a hatékony munkát.

A bölcsődében kb. háromszoros a túljelentkezés, sajnos sok szülőnek nem tudunk segíteni, hogy visszatérjen a munkaerőpiacra. Egy nyertes pályázatnak köszönhetően ez a problémánk hamarosan megoldódik, mert bölcsődei férőhelyeink száma 36 férőhelyre bővül.

2.4. Az intézmény személyi feltételei

Az intézményünk a működéséhez szükséges, az előírásoknak megfelelő álláshelyekkel rendelkezik. Minden álláshelyünk betöltött. A személyi állományt 13 fő óvodapedagógus és 9 fő nevelő munkát segítő, 3 fő kisgyermeknevelő, 1 fő bölcsődei dajka és 2 fő egyéb munkakört betöltő munkatárs alkotja.

A humánerőforrás megoszlása az intézményben:

A pedagógusok szakképzettsége, egyéb végzettsége	
Főiskolai végzettségű óvodapedagógus	13 fő
Közoktatásvezetői szakvizsga	2 fő
Fejlesztőpedagógus szakvizsga	2 fő
Gyógytestnevelő szakvizsga	1 fő
Tehetséggondozó pedagógus szakvizsga	1 fő

A dajkák végzettsége	
Érettségi	5 fő
Szakiskola	2 fő
Dajka képző	7 fő
Bölcsődei dajka tanfolyam	1 fő

Kisgyermeknevelők végzettsége	
Főiskolai végzettségű kisgyermeknevelő	1 fő
Középfokú OKJ-s végzettségű	2 fő

A pedagógusok minősítési fokozata	
Gyakornok	0 fő

Pedagógus I.	6 fő
Pedagógus II.	6 fő
Mesterpedagógus	2 fő

Az óvodapedagógusok munkáját 2 fő pedagógiai asszisztens segíti, mindketten rendelkeznek a munkakör betöltéséhez szükséges végzettséggel. Az óvodatitkár felsőfokú végzettséggel látja el feladatait.

Minden dolgozó tudja, hogy a kitűzött célok és feladatok megvalósításáért közös felelősséggel tartozunk, s igyekszik ennek megfelelően körültekintően, hozzáértéssel végezni munkáját.

2.5. Az intézmény tárgyi feltételei

Az elmúlt években több beruházás is megvalósult intézményünkben, aminek segítségével napelemek kerültek a tetőre, megújult a régi épületrész villamoshálózata, nyílászáró csere történt, udvari fajátékainkat lecseréltük, 2 db új kazán biztosítja a főépület fűtését. Az intézményünk főépületének teteje még palatető, ezért nagyon sok helyen beázik. Az épület állagmegóvása, a berendezési tárgyak és a benne dolgozók védelme érdekében a tető teljeskörű felújítására lenne szükség. Az épület vízvezeték- és szennyvízhálózata is elöregedett, folyamatos problémát jelent a dugulások megszüntetése, a vízcsövek cseréje. Indokolt lenne az épület ezirányú átvizsgálása, a feltárt hibák kijavítása. A főépületben 8 éve megtörtént a kamerarendszer kiépítése, de sajnos ez nem érinti a hozzáépítéseket. Az intézményünk értékeinek, a gyermekek személyes tárgyainak megőrzése szempontjából fontos lenne a rendszer kibővítése.

A **csoportszobák bútorzata** 10 évvel ezelőtt teljesen megújult, de sajnos napjainkra a fektetők zöme elhasználódott, így folyamatos cseréjük szükséges. A csoportszobák játékállománya folyamatosan cserélődik, amiért a fenntartó mellett az óvodánk alapítványának és a szülőknek is köszönet jár. Nagyon sok tornaeszközzel rendelkezünk, de **tornaterem** hiányában ezeknek egy részét tudjuk csak használni. Az óvodabővítés pályázatunk erre a problémára is megoldást jelentene, mivel tágas tornatermet terveztünk a bővítménybe. Intézményünk **tálalókonyhájának** berendezése idén tavasszal teljesen megújult, így már a mai kor igényeinek megfelelő környezetben készíthetjük elő a gyermekek ételeit.

Az irodákban használt **számítógépe**ket az elmúlt években lecseréltük, nyomtató, szkennelő, projektor a mindennapi munkánkhoz rendelkezésre áll. Az óvodapedagógusok adminisztrációs

tevékenységéhez és a gyerekek ismeretszerzéséhez, a szemléltetéshez is szükség lenne a csoportokban használható laptopokra. A bölcsődei dolgozók is ez év tavaszától online naplót vezetnek, így számukra is fontos lenne egy laptop beszerzése és a wifi hálózatunk kiszélesítése.

Az **óvoda udvara** tágas, minden csoportnak külön udvarrésze és homokozója van. A nagymozgáshoz szükséges játékeszközökkel rendelkezünk, amelyeket a törvényi előírásoknak megfelelően folyamatosan karbantartunk, minősítünk. Az év elején napelemes kandelábereket vásároltunk azért, hogy energiatakarékosan biztosítsuk az udvarunk megvilágítását. A telepítésük folyamatban van. Nagyon szeretném, ha megoldódna az óvoda udvarának zárhatóvá tétele, a kerítés lecserélése. A zárt - csak óvodások által használt - udvarunkat több játékelemmel is bővítenénk pl: trambulin, mezítlábas ösvény, KRESZ park... A múlt évben új burkolatot kapott a körépület előtti színpadunk, így már balesetmentesen használhatjuk az ünnepségeink lebonyolítására, dalosjátékok eljátszására.

2.6. Pedagógiai munka

Pedagógiai programunk Nagy Jenőné: Óvodai nevelés a művészetek eszközeivel program adaptációja, amely a helyi sajátosságokkal kiegészülve alkalmas az óvodásaink színvonalas fejlesztéséhez. Az óvoda dolgozói elkötelezettek az intézmény közös értékrendje és a művészeti nevelés iránt. Küldetésünknek tekintjük a szeretet- és élménypedagógia erejével, a bátorító nevelés elveivel a gyermekek pozitív énképének fejlesztését. Pedagógus közösségünk szakmai felkészültsége, nevelési attitűdje, biztosítja minden gyermeknek az egyéni fejlődési ütem figyelembevételével a differenciált fejlesztést.

A fejlesztés tartalmát „Csak tiszta forrásból" merítjük, mely a magyarságtudat és a lokálpatriotizmus alakítását szolgálja. Közvetítjük a művészeti program értékeit a gyermekek és a szüleik felé. Feladatunknak tekintjük a tehetséges gyermekek azonosítását, **tehetségműhelyek** létrehozását, működtetését, a gyermekek esélyegyenlőségének biztosítását a színvonalas nevelésben. Műhelyeink számát a nagycsoportos gyermeklétszámhoz igazítjuk, így általában 4 tehetségműhelyt működtetünk.

Az óvodában a nevelőmunka középpontjában a gyermek áll. Az óvodapedagógus személye minta a nevelésben, akinek a személyisége meghatározó a gyermek számára. Elfogadó, segítő, támogató attitűdje modellt, mintát jelent a gyermeknek. Értékfelfogása erősen hat a gyermekekre, ezért nem mindegy, hogy milyen értékeket közvetítünk, s azokat milyen tudatosan képviseljük. Alkalmazzuk a tapintatos meggyőzést, ha azzal a gyermekek érdekeit

védjük. Intézményünk óvodapedagógusai közvetítik a művészetek tradicionális értékeit. Mindennapi tevékenységeinkben arra törekszünk, hogy mindig érthetően és a pedagógiai céljainak megfelelően kommunikáljunk és kommunikációnkat a partnerekkel a kölcsönösség és a konstruktivitás jellemezze. Minden óvodapedagógus képes énekével, mesemondásával, bábozásával, alkotásaival esztétikai élményhez juttatni a gyermekeket. Fejlesztésükhöz egyéni módszereket alkalmazunk, egyéni fejlesztési programokat úgy, hogy a gyermekek pozitív énképe és önbizalma kialakulhasson. A sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztéséhez speciálisan képzett szakemberek segítségét kérjük.

A tevékenységek megtervezése és megvalósítása során használjuk a digitális eszközöket (CD lejátszó, projektor, fényképezőgép, számítógép). Kihasználjuk a szakmai egyesület által nyújtott alkalmakat, a továbbképzéseket a szakmai tájékozottságunk és szaktudásunk fejlesztéséhez. Igényünk, hogy az óvodapedagógia legújabb eredményeiről tájékozódjunk és a mindennapi tevékenységünkbe beépítsük.

Egy gyermekcsoport életét két óvodapedagógus irányítja. Fontosnak tartjuk, hogy az egy csoportban dolgozó párok tudjanak együtt tervezni, összehangoltan feladatokat megosztva dolgozni, képesek pedagógiai elveiket, nevelési gyakorlatukat egyeztetni. Gondoskodnak a közös tervek elkészítéséről: éves ütemterv, negyedéves tematikus terv, jeles napokhoz kapcsolódó projektterv, féléves nevelési terv továbbá, a gyermekek képességeinek felméréséről, az egyéni fejlesztések biztosításáról és az eredmények rögzítéséről és értékeléséről. A **szülőket** mindezekről folyamatosan **tájékoztatjuk** az öltözőkben elhelyezett tájékoztató táblákon keresztül, illetve egyéni beszélgetések alkalmával. Pedagógiai terveinket a megvalósítás eredményességének függvényében felülvizsgáljuk.

Óvodai programunknak megfelelően kiemelt feladatnak tekintjük a **hagyományőrzést.** Ez a mindennapokhoz és az ünnepekhez kapcsolódó szokások átültetését jelenti az óvodai nevelésbe (szüret szervezése a gyerekeknek, farsangi népszokások, húsvéti tojásfestés). Beépítjük a nevelési folyamatainkba mindazon értékeket, amelyeket a környezet megőrzött vagy a folklór az óvodások számára megőrzésre érdemesnek tart. Olyan miliőt teremtünk, amelyben az óvodába lépés első pillanatától a nevelés szerves részeként van jelen a hagyományápolás. Így tovább él népünk kulturális gyökere, s óvodásaink is megismerhetik szépségét, értékét. A gyerekeken keresztül a szülők érdeklődését is ráirányítjuk a hagyományőrzésre, a művészetekre, így a családokkal együttműködve hatékonyabban érhetjük el céljainkat.

Környezeti nevelésünk során hangsúlyosan kezeljük a **környezettudatos magatartásra** nevelést és a fenntartható fejlődés megalapozását. Megemlékezünk a környezetvédelemhez kapcsolódó jeles napokról is.

A minél tartalmasabb, sokszínűbb, hatékonyabb óvodai nevelés biztosítása érdekében lehetőséget nyújtunk **alapellátáson túli**, egyéb tevékenységek igénybevételére a szülők és rajtuk keresztül a gyerekek számára:

- logopédiai, fejlesztőpedagógiai, gyógypedagógiai ellátás, melyet a Pedagógiai Szakszolgálat szakembereinek segítségével biztosítunk
- vízhezszoktató foglalkozások a 6-7 éves gyermekek számára
- ovi-angol foglalkozások
- gyógytestnevelés foglalkozások
- hitoktatás az egyházak szervezésében

Az óvodánk fejlesztése, fejlődése érdekében részt veszünk **pályázatok**ban, intézményi innovációkban. Az elmúlt években kétszer is sikerült a Nemzeti Tehetség Program által kiírt pályázatokon pozitív elbírálásban részesülnünk. Egyik éven a néptánc tehetségműhelyünk működtetésére és eszközök, táncos ruhák beszerzésére nyertünk 1.600.000 Ft-ot, másik éven a mese műhelyünk gyakorlati feladataira 960.000 Ft-ot kaptunk. Az óvodánk alapítványa nevében pályázatot nyújtottunk be a Rákóczi Leader Egyesülethez, így a 2021/2022-es nevelési évben 1,78 millió forint értékben szervezhetünk közösségépítő, hagyományőrző rendezvényeket, illetve ezek lebonyolításához szükséges eszközöket vásárolhatunk.

Az óvodai nevelésünk eredményességéhez hozzájárul a pedagógusi tevékenység és az óvoda működését segítő nem pedagógus alkalmazottak összehangolt munkája. Bevonjuk a dajkákat az erkölcsi és szociális képességek fejlesztésébe és az egészséges életmód szokásainak megtervezésébe, elemzésébe, értékelésébe. A dajkák teljes partnereink az óvoda szépítésében, higiéniájának megteremtésében.
Intézményünkben két **munkaközösség** működik. A mérés - értékelés és a tehetséggondozó munkaközösség a színvonalas szakmai munka megteremtéséhez, elemzéséhez, értékeléséhez járulnak hozzá. A Belső Ellenőrzési Csoport irányítja és végzi a munkatervben elfogadott önértékeléseket.

Mind a pedagógiai nevelőmunkát, mind az óvoda szerkezetét a társadalom megváltozott igényeivel összhangban, fokozatosan és folyamatosan alakítottuk és alakítjuk pedagógiai, intézményi és emberi értékeinknek megfelelően.

2.7. Az intézmény kapcsolatrendszere

A partnerekkel való megfelelő kapcsolattartás formálja az intézményről kialakult képet, és növeli az együttműködés hatékonyságát. Vezetőként fontosnak tartom a meglévő kapcsolatrendszerünk további ápolását, célom a partnereinkkel kialakított jó kapcsolat fenntartása, az együttműködések továbbvitele, fejlesztése, valamint új kapcsolatok kiépítése.

Szülőkkel való kapcsolatunk

Elsődleges és legfontosabb partnerként továbbra is a szülőkre, családokra tekintek, s továbbra is számítok a gyermekek harmonikus fejlődése érdekében a konstruktív együttműködésre. A szülők közösségét intézményünkben a 21 főből álló Szülői Szervezet képviseli. A kapcsolattartás, az együttműködés folyamatos, a személyes találkozók mellett az online tér adta lehetőségeket is megtanultuk kihasználni. A szülőkkel való kapcsolattartás formái: családlátogatás, befogadás időszaka, szülői értekezlet, napi személyes találkozások, fogadó óra, közös programok. Számítunk a szülők aktív jelenlétére az adventi készülődés, a húsvétváró, a babusgató, a népi játszótér programunk alkalmával. A közös szülő-gyermek programokkal nem titkolt célunk, hogy példát mutassunk a szabadidő aktív, tartalmas eltöltésére, illetve növeljük a közösség összetartó erejét.

Fenntartóval való kapcsolatunk

Eredményes, előre vivő kapcsolat kialakítására törekszem polgármester úrral, jegyző asszonnyal, a képviselő-testület tagjaival, a hivatal dolgozóival. Kapcsolatunkat a kölcsönös korrektség és őszinteség jellemzi. Jelentéseket, beszámolókat készítek, illetve intézményvezetői tanácskozásokon, testületi üléseken veszek részt, annak érdekében, hogy a kölcsönös informálás, az információáramlás zökkenőmentesen menjen végbe. Évről-évre segítik fejlesztési elképzeléseinket, támogatják megújulási törekvéseinket.

Intézményünkben továbbra is nyitottak, befogadók legyünk az új módszerek és lehetőségek iránt.

Célom:

- A mindenkori aktuális jogszabályoknak való megfelelés
- Többcélú intézményünk minőségelvű irányítása, menedzselése
- A szakmai ellenőrző rendszer (minősítés, tanfelügyelet, önértékelés) alkalmazása
- A pedagógusok szakmai előmeneteli lehetőségeinek biztosítása az életpálya-modell figyelembevételével
- Szakmai munkánk eredményével intézményünk jó hírének megőrzése és fejlesztése
- Önfejlesztés, belső és külső képzéseken való aktív részvétel, nyitottság a szakmai megújulás felé
- A vezetői funkciók gyakorlati alkalmazása, innovatív szemlélet
- A szervezeti kultúra értékrendjének megőrzése, fejlesztése és formálása
- A külső és belső igények megismerése, a partnerkapcsolatok erősítése
- Szakmai tudástöbblet biztosítása kollégáim és magam számára
- A kollégák inspirálása magasabb teljesítményre (minőségelvűség)
- Hatékony kommunikáció biztosítása
- Intézményünk hagyományainak megőrzése és fejlesztése
- A művészeti program értékeinek közvetítése a gyermekek és szüleik számára
- A humánerőforrás és a tárgyi feltételek biztosításával az intézmény működésének garantálása

A vezetői munkám iránti elhivatottság és a gyermekek, emberek szeretete remélhetőleg jó példát mutat kollégáim számára. Bízom abban, hogy a jelenlegi és leendő munkatársaimmal együtt keressük majd a megújulási lehetőségeket.

5. Vezetői program

Az elmúlt 10 évben alaposan megismertem intézményünk erősségeit és kellő rálátással rendelkezem a hiányosságainkról is. Továbbra is szeretném fenntartani a szeretetteljes, biztonságérzetet adó, érzelemgazdag óvodai, bölcsődei légkört. Fontosnak tartom, hogy az intézményben dolgozó felnőttekről sugározzon a feltétel nélküli szeretet, tetteikkel is közvetítsék a gyermekek irányába, hogy: „ ***Tisztellek Téged, fontos vagy nekem, csakis Rád figyelek, és segítek Neked, ha szükséged van a segítségemre.”***

Kiemelt feladatomnak tekintem az intézmény értékeinek megtartását és szakmai színvonalának emelését. Célom, hogy Magyarország Alaptörvényének, az Óvodai nevelés országos alapprogramjának értékét figyelembe véve valósítsuk meg a nevelési gyakorlatunkban a szeretetteljes gondoskodást, a különleges védelmet, a szükség szerinti hátránycsökkentést. A törvényi változások tükrében a pedagógiai programunkat folyamatosan felülvizsgáljuk, közösen értelmezzük.

Támogatom és elősegítem a **szülőkkel történő együttműködés** erősítésére, fejlesztésére irányuló szándékot, tevékenységeket a gyermekek testi-lelki, értelmi fejlesztése érdekében. Fontosnak tartom a családokkal való együttműködést, a kapcsolatok mélyítését, a szülők korrekt tájékoztatását. A szülőknek lehetőséget biztosítunk, hogy az óvoda-és bölcsődekezdés előtt megismerkedjenek intézményünkkel és az itt dolgozókkal. A napi kapcsolattartáson túl lehetőséget biztosítunk a fogadóórára, ahol a gyermekük fejlődéséről kaphatnak részletes tájékoztatást. Több olyan rendezvényt is szervezünk, amelyen a pedagógusok, gyermekek, szülők közösen vesznek részt. Pl: adventi készülődés, húsvétváró, babusgató foglalkozások, népi játszótér, óvodai búcsúzó. Igyekszem intézményünk jó hírnevét továbbra is megőrizni, hogy egyre több család válassza óvodánkat.

A **helyi sajtó és tv** csatorna is fontos szerepet játszik az óvodánkról kialakult pozitív kép erősítésében. Munkatársaik részt vesznek rendezvényeinken, tudósítanak eseményeinkről. Rendszeresen beszámolok a Sixo Tv nézőinek és a Szik-Szó újság olvasóinak az óvodai történésekről, kiállításokról, előadásokról, pályázatainkról, nevelői munkánkról. E két fórumon is tájékoztatom a szülőket a legfontosabb változásokról, tudnivalókról. Saját intézményi honlappal is rendelkezünk, amelyen a szülők, érdeklődők első kézből értesülhetnek az óvodában történtekről, olvashatják dokumentumainkat, közérdekű információinkat. A honlap szerkesztésében, az aktuális események feltöltésében továbbra is aktívan közreműködök. A Facebook profilomra feltöltött képek, videók mind hozzájárulnak ahhoz, hogy intézményünket tágabb környezetünkkel is megismertessem.

Az óvodapedagógusok és az **intézmény minden dolgozójának** szakmai megújulását, kiteljesedését továbbképzési lehetőségek és az ehhez szükséges lehetőségek, források felkutatásával, valamint önképzésük elősegítésével támogatni fogom. Továbbképzési programunkban gondot fordítok az óvodapedagógusok képzésének megtervezésén túl, a kisgyermeknevelők képzéseinek összeállítására is, szem előtt tartva az egyéni érdeklődéseiket és az intézmény érdekét is. Bíztatom kollégáimat, hogy éljenek a továbbképzési lehetőségekkel, támogatom a szakmai megújító és a lelki egészség védelmét szolgáló továbbképzéseket.

Ösztönzöm a tudásmegosztásra irányuló nevelőtestületi belső hospitálásokat, eszmecseréket, melynek célja az egymástól való tanulás lehetőségének megteremtése. Ezeken az alkalmakon előtérbe kerül a fejlesztő célú értékelés és a reflektivitás. Bíztatom és segítem pedagógus kollégáimat a pedagógus életpálya modellhez kapcsolódó előmeneteli rendszerben való részvételre, a fokozatok megszerzésére irányuló törekvéseikben. A pályakezdő és újonnan érkező kollégák beilleszkedését, szakmai megsegítését, szükség, illetve igény esetén mentorálását fokozottan figyelemmel kísérem, segítem, támogatom. Feladatomnak tekintem a középvezetői szint megerősítését (munkaközösség vezetők), hogy a döntések előkészítésében, meghozatalában, az információáramlás segítésében, a munkatársak korrekt tájékoztatásában közreműködjenek. Fontosnak tartom a feladatok és felelősségi körök megosztását, a bizalmi kapcsolat kiépítését, a közös célok eléréséért való együtt gondolkodást és csapatmunkát.

Ahhoz, hogy hatékonyan tudjam továbbra is vezetni intézményünket **vezetői kompetenciáim** folyamatos fejlesztésére van szükség. Az elmúlt évek alatt sokat fejlődött kapcsolatteremtő-és szervezési készségem, időgazdálkodásom, problémamegoldó képességem. Megtanultam távlatokban gondolkodni, követhető, teljesíthető, egyént fejlesztő célokat kitűzni. Szükségesnek látom a folyamatos szervezetépítést, szervezetfejlesztést az intézményegységek közötti rugalmas, folyamatos és zökkenőmentes kapcsolattartást, a munkatársak közötti együttműködési készség erősítése céljából. A nyugdíjazás miatti változó nevelői kollektíva folyamatos csapatépítést kíván, ezért tartom fontos feladatomnak a közös összejövetelek, színházlátogatások, kirándulások megszervezését. Szorgalmazom a közös útkeresést, hogy hogyan lehet még jobban odafigyelni egymásra, jó közérzetünk alakítására, lelki egészségünk megőrzésére.

Több figyelmet kell fordítanom a feladatok végrehajtásának ellenőrzésére, feladategyenlőség szabályainak betartására, az értékelésre. Igyekszem megtalálni annak a lehetőségét, hogy a minőségi munkavégzést elismerhessem, akár anyagilag is. Mai változó világunkban fontos feladatomnak tekintem a változások nyomon követését, a folyamatos tájékozódást.

E kompetenciák fejlesztése érdekében szakmai konferenciákon, vezetői továbbképzésen kívánok részt venni, és keresem azokat a lehetőségeket, melyek további szakmai fejlődésem, jelen ismereteim kiszélesítését, bővítését segítik.

Úgy gondolom, hogy akkor tudunk sikeres intézménnyé válni, ha ki tudjuk emelni különbözőségeinket a másik óvodától, illetve rá tudunk világítani erősségeinkre és folyamatosan keressük a továbbképzési lehetőségeket, a kihasználatlan erőforrásokat és a külső támogatókat.

Intézményvezetői programom fejlesztési koncepcióit az alábbi öt területen kívánom részletezni a Tanfelügyeleti Kézikönyvben megfogalmazott stratégiai vezetés és irányítás szemszögéből:

1. Az intézményi pedagógiai folyamatok stratégiai vezetése és irányítása
2. Az intézmény szervezetének és működésének stratégiai vezetése és irányítása
3. Az intézményi változások stratégiai vezetése és operatív irányítása
4. Az intézményben foglalkoztatottak stratégiai vezetése és operatív irányítása
5. A vezetői kompetenciák fejlesztése

5.1. Az intézményi pedagógiai folyamatok stratégiai vezetése és irányítása

5.1.1. A gyermeki fejlődés támogatása		
Rövidtávú célok - feladatok	*Középtávú célok – feladatok*	*Hosszútávú célok – feladatok*
munkaközösségek feladatkörének meghatározása, a munkaközösség vezetők ellenőrzési funkciójának megállapítása	jól működő, támogató munkaközösségek létrejötte	
pedagógiai program felülvizsgálata	szükséges változások beépítése a Pedagógiai Programba, pl. „zöld" jeles napok Pedagógiai Programhoz illeszkedő innovatív kezdeményezések támogatása, pl. mozgáskotta, zöld óvoda	támogató tanulási környezet biztosítása hatékony, kiegyensúlyozott pedagógiai munka feltételeinek biztosítása
szülőkkel való partneri kapcsolat fenntartása, erősítése	szülők korrekt tájékoztatása, kölcsönös bizalmon alapuló együttműködés kialakítása	hatékony együttműködés a szülőkkel

5.1.2. Mérési, értékelési eredmények beépítése a napi gyakorlatba		
Rövidtávú célok - feladatok	*Középtávú célok – feladatok*	*Hosszútávú célok – feladatok*
A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentáció felülvizsgálata, -ha szükséges – átdolgozása	Mérés-értékelés munkaközösség által a mérési eredmények összesítésének kidolgozása	Összevethető, számszerű mérési eredmények használata

Szakmai kapcsolatok erősítése a fejlesztő szakemberekkel, a mérési eredmények kölcsönös megismerése		A gyermekek önmagukhoz mért optimális fejlődését biztosító hatékony megismerési-fejlesztési gyakorlat megvalósítása
OVIADMIN rendszer megismerése	OVIADMIN program kipróbálása	Beválás esetén az OVIADMIN bevezetése

5.1.3. A fejlesztő célú értékelések, reflektív gondolkodás beemelése az intézmény napi gyakorlatába		
Rövidtávú célok - feladatok	*Középtávú célok – feladatok*	*Hosszútávú célok – feladatok*
Bevált, jó gyakorlatok, saját tapasztalatok bemutatása nevelési értekezleten vagy nevelés nélküli munkanapon	Sikeres pedagógiai munka folyamatos megosztása egymás között Szakmai bemutatók szervezése	Elismerő, reflektív közeg kialakítása, ahol belső igénnyé válik a tudásátadás, egymás munkáinak elismerése

5.1.4. Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek támogatása		
Rövidtávú célok - feladatok	*Középtávú célok – feladatok*	*Hosszútávú célok – feladatok*
Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátási nehézségeinek feltérképezése, megoldási lehetőségek felkutatása	Továbbképzések felkutatása, szakemberek meghívása Szakemberek közötti szoros együttműködés	Működőképes csoportösszetétel kialakítása, szükség eseté pedagógiai asszisztens bevonása

SNI-s BTM-s gyermekek fejlesztését támogató: bánásmódtechnikák, módszerek tanulása, alkalmazása	A tanult SNI-s BTM-s gyermekek fejlesztését támogató bánásmód technikák és módszerek beépítése a nevelő-fejlesztő tevékenységbe.	
Tehetségműhelyek működtetése	Akkreditált tehetségponttá válás	
A tehetséggondozó munkaközösség által a tehetségműhelyek dokumentációinak átvizsgálása	A dokumentációk szükséges módosítása	Magas szintű tehetséggondozás

5.2. Az intézmény szervezetének és működésének stratégiai vezetése és operatív irányítása

5.2.1. Jogszabályok figyelemmel kísérése, betartása		
Rövidtávú célok - feladatok	*Középtávú célok – feladatok*	*Hosszútávú célok – feladatok*
Az intézmény működését befolyásoló jogi szabályozók folyamatos követése		
Online információs felület létrehozása, ahol az aktualitások nyomon követhetőek minden dolgozó számára	Egyéni jogi segítségadás a munkavállalókat érintő kérdésekben	Jogi kérdésekben naprakész alkalmazotti közösség
Folyamatos kapcsolattartás az Oktatási Hivatallal		

5.2.2. Tájékoztatási kötelezettség, információs csatornák		
Rövidtávú célok - feladatok	*Középtávú célok – feladatok*	*Hosszútávú célok – feladatok*
A nevelőtestületi és az alkalmazotti értekezleten dolgozók tájékoztatása aktuális kérdésekről, elvégzendő feladatokról		Hatékony megbeszélések, értekezletek szervezése
Igényfelmérés a leggyakrabban használt információs csatornákról	hatékony információs rendszer működtetése	A közösség minden tagjához eljutó naprakész információáramlás biztosítása
Honlapunk felülvizsgálata	Információban gazdag folyamatosan frissülő honlap működtetése	Informatív, átlátható, könnyen kezelhető honlap létrehozása
Szoros kapcsolat kialakítása a különböző médiaszolgáltatókkal	Folyamatos együttműködés a Sixo-TV, Szikszó újság szerkesztőivel	Folyamatos jelenlét a különböző média felületeken

5.2.3. Intézményi erőforrások elemzése, kezelése		
Rövidtávú célok - feladatok	*Középtávú célok – feladatok*	*Hosszútávú célok – feladatok*
A munkaköri leírások átvizsgálása szükség szerinti módosítása	A törvényi előírásoknak megfelelő munkaköri leírások alkalmazása	
Erőforrás-elemzés: az emberi erőforrások és a szervezet erősségeinek számba vétele	Tervszerű humán-erőforrás gazdálkodás	Hatékony emberi erőforrás-kezelés az egyéni kompetenciák és az egyenletes terhelés figyelembevételével

Egyenletes terhelés igazságosság és méltányosság elvének alkalmazása, egyénre szabott feladatok adása	Nyugodt, kiegyensúlyozott légkör biztosítása	Szervezeti kultúra folyamatos fejlődésének biztosítása, elért eredményeinek megtartása Dolgozók lelki egészségének védelme
Az óvoda udvaron árnyékot adó fák ültetése, kiskertek gondozása Udvari játékeszközök bővítése	Az óvoda udvarának és játékeszközeinek folyamatos karbantartása	A gyerekek mozgásfejlődését és tapasztalatszerzését biztosító óvoda udvar kialakítása
Tiszta, esztétikus, rendezett környezet biztosítása, az intézményi dekorációk frissítése. Nyári tervezett karbantartási, felújítási munkák koordinálása.	Épületek állagmegóvása.	Eszközök és felszerelések szükség szerinti bővítése, javítása.
A fenntarthatósághoz, környezettudatossághoz kapcsolódó innovatív kezdeményezések felkutatása, országos és helyi programok feltérképezése	Intézményi programjaink megtervezése, „zöld" programnaptár elkészítése	Környezettudatos szemléletmód kialakítása és beépítése a napi gyakorlatba

5.2.4. Intézményi működés nyilvánossága, arculattervezés		
Rövidtávú célok - feladatok	*Középtávú célok – feladatok*	*Hosszútávú célok – feladatok*
Intézményi alapdokumentumok jogszabálynak megfelelő elhelyezése, elérhetőségének biztosítása (óvoda épületben, honlapon)	Az érdeklődők teljes körű informálása	

Az intézmény arculati elemeinek meghatározása, egyéni arculatot és ízlésvilágot tükröző megismerés	Az intézményünkre jellemző arculat megismertetése a partnereinkkel	Pozitív értékek közvetítése
Szülők, partnerek véleményének feltérképezése, célok-feladatok meghatározása	Gyermek-, szülő-, családbarát óvodakép kialakítása, fenntartása	

5.2.5. Az intézményi célok elérését támogató kapcsolatrendszer		
Rövidtávú célok - feladatok	*Középtávú célok – feladatok*	*Hosszútávú célok – feladatok*
Az intézmény partneri körének feltérképezése, dokumentálása	A partneri kör változásának nyomon követése	A partneri kör megtartása, bővítése
Az óvodai Szülői Szervezettel való kiemelt kapcsolattartás		
Hatékony együttműködés a fenntartóval, mely a biztonságos és gazdaságos működés alapja	A fenntartói elvárásoknak való megfelelés szakmai és gazdasági szempontból egyaránt	

5.3. Az intézményi változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

5.3.1. Az intézmény jövőképének kialakítása		
Rövidtávú célok - feladatok	*Középtávú célok – feladatok*	*Hosszútávú célok – feladatok*
Intézményi jövőkép megfogalmazása a külső-belső környezet a folyamatban lévő és a várható változások figyelembevételével	SWOT-analízis készítése, stratégiai tervek létrehozása	Intézményünk célirányos, objektív fejlesztése
Értékteremtő pedagógiai munka megőrzése, tovább fejlesztése	Értékeink jövőképünk áttekintése, stratégia meghatározása, megjelenítése az intézményi működés minden területén	A Pedagógiai Program specifikumainak gyakorlati megvalósítása, a szakmai elvárások, partneri igények figyelembevételével

5.3.2. Az intézményt érintő változásokra, kihívásokra való reagálás		
Rövidtávú célok - feladatok	*Középtávú célok – feladatok*	*Hosszútávú célok – feladatok*
Az aktuális változások azonnali és konstruktív lereagálása az okok megismerésével		
A változtatás szükségességéről és folyamatáról a kollégák tájékoztatása		
A hatályos jogszabályoknak megfelelő törvényes működés biztosítása A jogszabályok a köznevelés stratégiai változásainak, a fenntartói döntések figyelemmel kísérése, a változtatások végrehajtása		

5.3.3. Változtatásokra nyitott szervezet megteremtése		
Rövidtávú célok - feladatok	*Középtávú célok – feladatok*	*Hosszútávú célok – feladatok*
Nyitott információs csatornák létrehozása és naprakész működtetése, az intézmény valamennyi partnere vonatkozásában (honlap, média, előadások, találkozók, megbeszélések)		
Rugalmas és befogadó óvoda kialakítása, az eredményes nevelés érdekeit szolgáló kezdeményezések innovációk beépítése		

5.4. Az intézményben foglalkoztatottak stratégiai vezetése és operatív irányítása

5.4.1. A vezetési feladatok megosztása		
Rövidtávú célok - feladatok	*Középtávú célok – feladatok*	*Hosszútávú célok – feladatok*
Vezetési kompetenciák fejlesztése belső továbbképzési rendszer keretében	A tanult ismeretek gyakorlati alkalmazása, eredményessége.	Tanult ismeretek tudatos beépítése a vezetői munkába. A tanult ismeretek beépítésének és alkalmazásának folyamatos támogatása. Igény és lehetőség szerint vezetési kompetenciák fejlesztése külső továbbképzéseken.
Fluktuáció esetén a humán erőforrás minőségi szinten történő biztosítása.	Vezetői utánpótlás tudatos tervezése.	Nyugdíjba vonuló alkalmazottak megfelelő utánpótlásának biztosítása.

Együttműködés az általános iskolákkal

Az óvoda-iskola átmenet megkönnyítésére folyamatos kapcsolatot tartunk az állami és az egyházi iskola vezetésével és tanítóival is. A gyermekek fejlődésének érdekében megosztjuk tapasztalatainkat a leendő első osztályos tanítókkal. Több iskolai rendezvényen is részt vesznek óvodásaink: iskola-nyitogató, nyílt nap, ünnepek, sport rendezvények.

Védőnői, háziorvosi kapcsolat

Az óvodás és bölcsődés gyermekek általános egészségügyi felülvizsgálata, szűrése, gerinc- talp deformitások kiszűrése, fogorvosi szűrővizsgálata tervezetten megtörténik.

A védőnőkkel folyamatos és kiegyensúlyozott kapcsolatot alakítottunk ki. A tisztaságvizsgálatokra tervezetten és szükség szerint is sort kerítenek.

Együttműködés a Szikszói Városi Szabadidő Központ és Könyvtár szakembereivel

Az év folyamán nagyon sok programot biztosítanak a gyermekek számára, külön köszönet illeti a kollégákat a könyvtári és az uszodai rendezvényekért. A gyermekek és a pedagógusok is nagyon hasznosnak ítélik ezeket az alkalmakat. Az intézmény vezetőjével és szakembereivel kölcsönös, korrekt, egymás segítésén alapuló kapcsolatot sikerült kialakítanunk.

Együttműködés a Pedagógiai Szakszolgálattal

A Pedagógiai Szakszolgálat dolgozóival eredményes munkakapcsolatban állunk. Segítségükre a nevelési év során folyamatosan számíthatunk. Nevelőmunkánkat hatékonyan segítik szakembereik: logopédus, fejlesztő pedagógus, gyógypedagógus, pszichológus.

Együttműködés a Szikszói Kistérségi Szociális Szolgáltató Központtal

Az intézmény vezetőjével és a családsegítő szakemberekkel szoros kapcsolatot tartunk. Évente több alkalommal szerveztek óvodásaink részére kézműves foglalkozásokat. Közös feladatunk a jelzőrendszer hatékony működtetése. Intézményünk gyermekvédelmi felelőse részt vesz ezeken a találkozókon, esetmegbeszéléseken. Óvodai szociális segítő kollégájuk heti rendszerességgel látogatja intézményünket, segíti a szülőket, gyermekeket.

A Sátoraljaújhelyi művészeti bázisóvoda és óvodánk kapcsolata

Szoros kapcsolatot ápolok a bázisóvoda vezetőjével, megyei munkaközösségi ill. időszakos értekezleteken veszek részt. A nevelőtestület tagjai szakmai bemutatókon gyarapítják tudásukat, fejlesztik módszertani eszköztárukat.

3. Pedagógiai és vezetői hitvallás

Pedagógiai hitvallásom:

Az óvodapedagógusok munkájának középpontjában a gyermekek állnak, a gyermekszeretet motivál bennünket e hivatásra. Felelősek vagyunk az óvodába járó gyermekek neveléséért, fejlesztéséért; s azért, hogy az egyén a közösség erejére támaszkodva megvalósíthassa önmagát. Meggyőződésem, hogy a gyermekek sokoldalú, harmonikus fejlesztését az életkori és egyéni sajátosságok figyelembevételével lehet csak megvalósítani, a gyermeki személyiség tiszteletben tartásával és elfogadásával.

„Pedagógusnak lenni azt jelenti, hogy végtelen kíváncsisággal, türelemmel, kitartással bátorítod a gyermeket, segíted, hogy merjen, akarjon kibomlani, kinyílni, mint egy csoda, hogy felszínre kerüljön, közkinccsé váljon a szívében rejtett érték."

Böjte Csaba

Vezetői hitvallásom:

„Ha a sokféleség közös alapot és célt talál, nagy dolgot szülhet. Mindenki megőrzi másságát, de egy irányba húz. Ez a fejlődés útja az élet minden színterén."

Müller Péter

4. Jövőkép

Vezetői jövőképemet nagyban meghatározza az előttünk álló bölcsődeépítés és az óvodabővítés lehetősége. A társadalmi- és szülői igényeknek tudunk megfelelni a két bölcsődei csoport kialakításával és az óvodai nevelésünk színvonalának emelésével. Az intézmény bővülése lendületet ad az új utak keresésére, a szakmai munka megújítására. Fontos számomra, hogy

5.4.2. A dolgozók ellenőrzése, értékelése		
Rövidtávú célok - feladatok	*Középtávú célok – feladatok*	*Hosszútávú célok – feladatok*
A pedagógus életpályához és a tanfelügyeleti rendszerhez kapcsolt belső intézményi ellenőrzési és értékelési struktúra hatékony működtetése		
Éves ütemezés szerint a pedagógus önértékelések lebonyolítása.	Vezetői önértékelés lebonyolítása	Intézményi önértékelés lebonyolítása
Ellenőrzési tervben rögzített és alkalomszerű ellenőrzések	A siker megélésének a biztosítása, szakmai fejlődés	Fejlesztő értékelésre épülő ellenőrzések

5.4.3. A munkatársak motiválása		
Rövidtávú célok - feladatok	*Középtávú célok – feladatok*	*Hosszútávú célok – feladatok*
Szakmai képzettségi mutatók további bővítése belső és külső továbbképzéssel és önképzéssel	Pedagógusok ösztönzése szakvizsga megszerzésére	A pedagógus önértékelés során „kiváló" eredményt elérő pedagógusok ösztönzése a minősítési rendszeren belüli megmérettetésre
Intézményen belüli tudásmegosztás szorgalmazása	A kollégák ösztönzése jó gyakorlataik bemutatására szélesebb körben is	A munkatársak szakmai céljai megvalósításának támogatása, ösztönző szakmai környezet kialakítása
Személyes beszélgetések kezdeményezése	A dolgozók kompetenciáinak feltérképezése	Személyre szóló feladatok biztosítása, sikerélményhez juttatás

5.4.4. A dolgozók szakmai fejlődésének támogatása		
Rövidtávú célok - feladatok	*Középtávú célok – feladatok*	*Hosszútávú célok – feladatok*
Továbbképzési program, beiskolázási terv megvalósítása	Intézményi és egyéni igények felmérése után a továbbképzési program elkészítése	Szakmailag fejlődő közösség
Belső hospitálások szervezése	A Pedagógiai Programunk sajátosságainak elsajátítása	Az egymástól való tanulás rendszerének fenntartása
A szakmai fejlődés lehetőségének biztosítása	Továbbképzéseken való részvétel	A megszerzett tudás beépítése a mindennapi gyakorlatba.

5.4.5. Elfogadó környezet, pozitív munkahelyi klíma megteremtése		
Rövidtávú célok - feladatok	*Középtávú célok – feladatok*	*Hosszútávú célok – feladatok*
Szakszerű konfliktuskezelés	Szükség esetén továbbképzések biztosítása Esetmegbeszélések kezdeményezése	Tapintatos, humánus problémamegoldás
Intézményi szokások, szabályok átvizsgálása, megismertetése az érintettekkel	Intézményi szokások, szabályok betartása, betartatása	Biztonságot adó szervezeti és tanulási környezet létrehozása
Nyugodt, kiegyensúlyozott munkahelyi légkör megteremtése	Szükség esetén klíma vizsgálat	A klíma vizsgálat eredményeire építve légkör fejlesztési terv elkészítése

5.5. Vezetői kompetenciák

5.5.1. Önismeret (erősségek és fejlesztendő területek)		
Rövidtávú célok - feladatok	*Középtávú célok – feladatok*	*Hosszútávú célok – feladatok*
A kollégák véleményének megismerése	A vélemények beépítése a munkámba	Objektív önértékelés kialakítása
Erősségek, gyengeségek tudatosítása	Hiányosságaimra fejlesztési tervek készítése	Folyamatosan fejlődő vezetői attitűd
A vezetői programban vállalt feladatok megvalósításának elindítása	Ütemezett feladatmegvalósítás	A megvalósult feladatok értékelése, célok elérésének vizsgálata, ha szükséges korrigálása

5.5.2. Elkötelezettség		
Rövidtávú célok - feladatok	*Középtávú célok – feladatok*	*Hosszútávú célok – feladatok*
A szakmával kapcsolatos új információk keresése	A hasznos információk elsajátítása	Beépítése a mindennapi munkába
Külső értékelések kérése Önreflexió a munkám hatékonyságáról	Az értékelések alapján változtatások eszközölése, továbbképzéseken való részvétel, szakkönyvek tanulmányozása	Folyamatosan fejlődő vezetői hatékonyság, az intézmény eredményes működésének elősegítése
A vezetői önértékelés folyamatának megtervezése, szempontjainak kidolgozása az 5 kompetencia terület alapján	A folyamat elindítása, adatgyűjtés	Vezetői erősségek, fejleszthető területek meghatározása. Önfejlesztési terv készítése, megvalósítása

6. Záró gondolatok

Az elmúlt 10 évben azért tevékenykedtünk, hogy az intézményünk jó hírnevét kialakítsuk, majd megőrizzük. Törekedtünk arra, hogy óvodánkkal, bölcsődénkkel minden partnerünk elégedett legyen. Szeretném tovább vinni intézményünk kialakult hagyományait, értékeit és ezt a nevelőtestülettel egyetértésben újabbakkal kiegészíteni, gazdagítani. Biztos vagyok abban, hogy eredményt elérni csak együtt, az intézmény minden dolgozójának összefogásával, értékes, produktív munkájával, közös erővel lehet. Vezetői munkám során továbbra is építek az óvodapedagógusok, kisgyermeknevelők szakmai tudására, elhivatottságára, számítok a pedagógiai asszisztensek és a dajkák segítő munkájára, hiszen munkájuk nélkül nem tudnánk minőségi fejlesztést biztosítani gyerekeink számára. Az óvodai nevelés iránti elkötelezettségem alkotó munkára, ismeretszerzésre ösztönöz az intézményvezetés, szervezetfejlesztés terén is. Szeretnék tovább fejlődni, új módszereket, új eljárásokat, új lehetőségeket felkutatni, megismerni, továbbadni, mely további lendületet ad az egész kollektívának, bátorságra, akár szemléletváltásra sarkallja őket. Továbbra is célom, hogy mind emberileg, mind szakmailag megfeleljek a vezetői követelményeknek. Feladatomnak tartom, hogy az óvoda egyszemélyi felelős vezetőjeként vállaljam a döntésekkel járó felelősséget. A pályán eltöltött hosszú évek tapasztalata, az eddig végzett munkámba vetett hitem, a 10 éves vezetői gyakorlatom alapján kijelentem, hogy kellően felkészültnek és elkötelezettnek érzem magam a megpályázott munkakör ellátására, a Szikszói Városi Óvoda és Bölcsőde vezetésére.

A vezetői pályázatomba foglalt törekvéseim megvalósításához kérném az intézmény nevelőtestületének, alkalmazotti közösségének, a szülők közösségének és Szikszó Város Képviselő-Testületének támogatását.

Szikszó, 2022.05.02.

Piskótiné Gyöngyösi Ivetta

Mellékletek

111/25. szám

OKLEVÉL

Ezt az oklevelet Gyöngyösi Ivetta

számára állítottuk ki,

aki 1923. évben december hó 11. napján

Szikszó városban (községben)

Borsod-Abaúj-Zemplén megyében Magyarországban

született, és az 1922/23. tanévtől az 1924/25. tanévig

a Hajdúböszörményi

Református Főiskolai

főiskolai tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

A Záróvizsga-Bizottság 1925. évi június hó

8 -i határozata alapján nevezettet

kiválóan alkalmasnak

nyilvánítjuk.

Oklevelének minősítése jó

Kelt Hajdúböszörmény 1925. június hó 10-én.

P. H.

a Záróvizsga-Biz. elnöke rektor (dékán) főigazgató

A. Tü. 1124/F. é. sz. - Pátria-Nyomdai - 14538 - 29 000
Pátria Nyomda Rt. (Főv.: 5-7687)
Lásd: MKM. részéről B. Gy. 1994. XI. 17.

Sorszám: PT F

Sorszám: 1794/2014/PF
Intézményi azonosító: FI17198

OKLEVÉL

Ezt az oklevelet

PISKÓTINÉ GYÖNGYÖSI IVETTA

számára állítottuk ki,

aki 1973. év december hó 11. napján, Magyarország Szikszó településén Gyöngyösi Ivetta néven született, és a(z) **Hajdúböszörményi Óvóképző Főiskola** nevű felsőoktatási intézményben szerzett **1998. év június** hó **10.** napján kelt **111/95** számon kiállított oklevéllel igazolt **főiskolai** és **óvodapedagógus** szakképzettsége alapján, a

Debreceni Egyetem

nevű felsőoktatási intézmény **Közoktatási vezető és pedagógus szakvizsga** szakirányú továbbképzési szak tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.
A záróvizsga-bizottság **2014. év május** hó **28.** napján kelt határozata alapján nevezett

SZAKVIZSGÁZOTT PEDAGÓGUS, KÖZOKTATÁSI VEZETŐ

szakképzettséget szerzett, oklevelének minősítése **kiváló**.

Debrecen, 2014. június 21.

DEBRECENI EGYETEM PH 5

a Záróvizsga-bizottság elnöke Dékán

Záradék:
Az oklevél tulajdonosa a tanulmányi követelményeket a **Tessedik Sámuel Főiskola** felsőoktatási intézményben folytatott tanulmányaiból **55** számú kredit beszámításával teljesítette.

Debrecen, 2014. június 21.

DEBRECENI EGYETEM PH 5

a Záróvizsga-bizottság elnöke Dékán

Sorozatjel: CXBC

Sorszám: 795577

Törzslap száma: 142036 / 13 / 2017

BIZONYÍTVÁNY

Név: PISKÓTINÉ GYÖNGYÖSI IVETTA

Születési név: Gyöngyösi Ivetta

Születési hely: Szikszó

Születési idő: 1973 év 12 hó 11 nap

Tanulói azonosító száma: ---------

Anyja születési neve: Bodnár Irén

aki szakmai tanulmányait a(z) Oktatási Stúdió '90 Kft (Miskolc)

F 000042/2013/A039

végezte.

Oktatási Stúdió '90 Kft (Miskolc)

A(z)

mellett működő szakmai vizsgabizottság előtt szakmai vizsgát tett.

A szakmai vizsga eredménye osztályzattal: Jeles (5)

Ez a bizonyítvány a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény 9. § a értelmében az Országos Képzési Jegyzékben meghatározott

54 761 02 azonosító számú,

Kisgyermekgondozó, -nevelő

megnevezésű

szakképesítés, rész-szakképesítés, szakképesítés-ráépülés*
megszerzését igazolja.

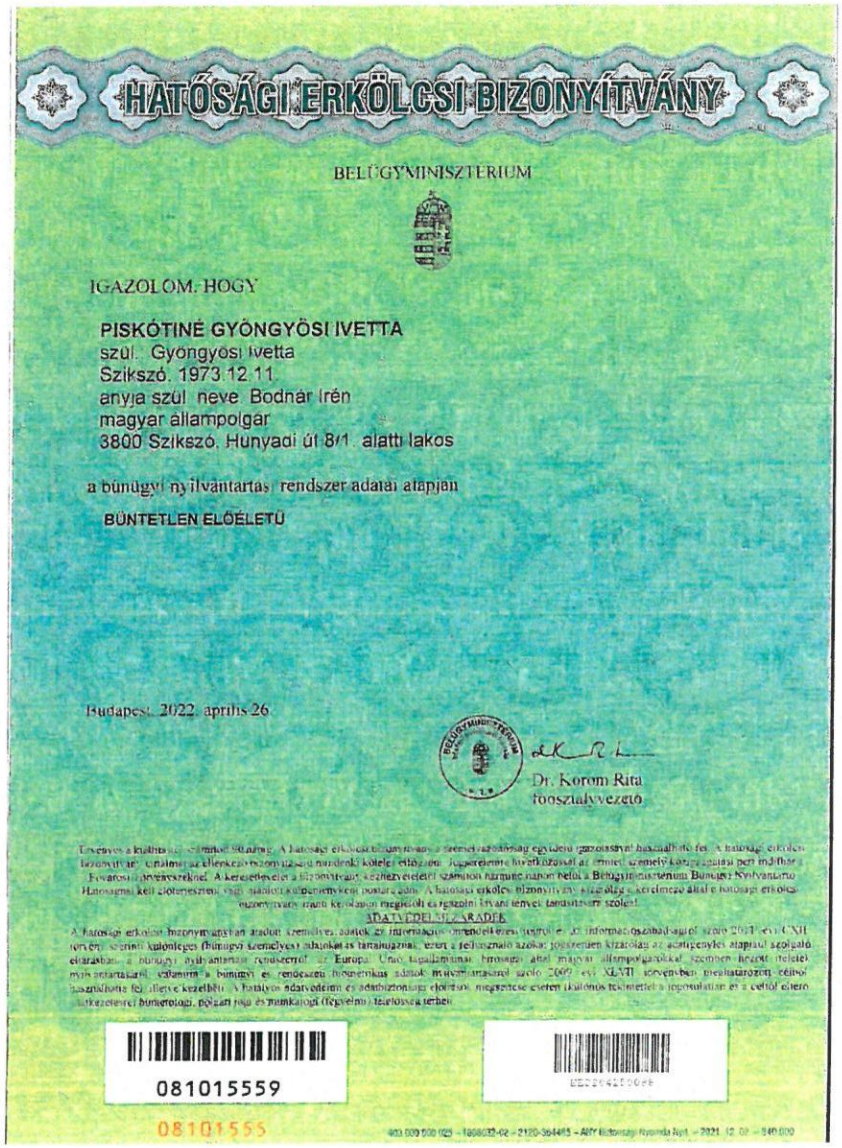
* A megfelelő rész (szakképesítés jellege) aláhúzandó

Miskolc 2017 év 10 hó 18 nap.

A szakmai vizsgabizottság elnöke

A vizsgaszervező intézmény vezetője

P. H.



HATÓSÁGI ERKÖLCSI BIZONYÍTVÁNY

BELÜGYMINISZTÉRIUM

IGAZOLOM, HOGY

PISKÓTINÉ GYÖNGYÖSI IVETTA
szül.: Gyöngyösi Ivetta
Szikszó, 1973.12.11.
anyja szül. neve: Bodnár Irén
magyar állampolgár
3800 Szikszó, Hunyadi út 8/1. alatti lakos

a bűnügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján

BÜNTETLEN ELŐÉLETŰ

Budapest, 2022. április 26.

Dr. Korom Rita
főosztályvezető

Ez az erkölcsi bizonyítvány 90 napig érvényes. A hatósági erkölcsi bizonyítvány személyazonosság egyidejű igazolással használható fel. A hatósági erkölcsi bizonyítvány tartalmát az illetékes szervezet munkaviszonyra irányuló jogviszonnyal, illetve az ahhoz kapcsolódó jogosultság elbírálása céljából kezelheti. Fegyveres biztonsági őri tevékenység folytatására irányuló engedély kiadása iránti eljárás során a hatósági erkölcsi bizonyítvány tartalmát a kérelmező személyi adatainak ellenőrzése céljából a Fegyveres Biztonsági Szolgálat Országos Parancsnoksága is megismerheti. A kérelmező előzetes hozzájárulásával, illetve a kérelmező kérésére a hatósági erkölcsi bizonyítvány tartalmát az illetékes szervezet részére a Belügyminisztérium Bűnügyi Nyilvántartási Hatósága is megküldheti. A hatósági erkölcsi bizonyítvány tartalmát a kérelmező részére a Belügyminisztérium Bűnügyi Nyilvántartási Hatósága is megküldheti. A hatósági erkölcsi bizonyítvány tartalmát a kérelmező részére a Belügyminisztérium Bűnügyi Nyilvántartási Hatósága is megküldheti. A hatósági erkölcsi bizonyítvány tartalmát a kérelmező részére a Belügyminisztérium Bűnügyi Nyilvántartási Hatósága is megküldheti.

ADATVÉDELMI FIGYELMEZTETÉS

A hatósági erkölcsi bizonyítvány által közölt személyes adatok az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti különleges (bűnügyi személyes) adatoknak tartalmazhatnak, ezért a felhasználó azokat jogszerűen kizárólag az adatigénylés alapjául szolgáló eljárásban, a bűnügyi nyilvántartási rendszerről az Európai Unió tagállamainak bíróságai által magyar állampolgárokkal szemben hozott ítéletek nyilvántartásáról, valamint a bűnügyi és rendészeti biometrikus adatok nyilvántartásáról szóló 2009. évi XLVII. törvényben meghatározott célból használhatja fel, illetve kezelheti. A hatályos adatvédelmi és adatbiztonsági előírások megsértése esetén (különös tekintettel a jogosulatlan és a céltól eltérő felhasználásra) büntetőjogi, polgári jogi és munkajogi (fegyelmi) felelősség terheli.

081015559

08101555

003 009 000 025 – 1808035-02 – 2120-364465 – ÁVH Biztonsági Nyomda Nyrt. – 2021. 12. 09. – 340 000

SZ/761-9/2022

JEGYZŐKÖNYV

Készült: 2022. május 20-án 9.00 órakor a Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal tárgyalójában megtartott Szikszó Város Önkormányzat fenntartásában működő Szikszói Városi Óvoda és Bölcsőde intézményvezető munkakörének betöltésére kiírt pályázat elbíráló bizottságának üléséről.

Jelen vannak:

Gál Péter	Szikszói Városi Szabadidő Központ és Könyvtár vezetője, bizottsági tag
Kereki Józsefné	Bethánia Óvoda vezetője, bizottsági tag
Mező István	Oktatási, Kulturális, Sport és Szociális Bizottság elnöke, bizottsági tag
Piskótiné Gyöngyösi Ivetta	intézményvezető-jelölt

Mező István bizottsági tag köszöntötte a megjelenteket.
Bejelenti, hogy az ülésről jegyzőkönyv készül, melyet Dr. Juhász Lilla a Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal dolgozója vezet. A meghirdetett álláshelyre egy pályázat érkezett be, amely megfelelt a kiírt feltételeknek. Köszönti az ülésen megjelent pályázót, Piskótiné Gyöngyösi Ivettát, aki eddig is ellátta az intézményvezetői feladatot az óvodában. A pályázat nagyon alapos és precíz, és az elmúlt tíz évben az óvodában nem volt „ügy" vagy probléma, szépen vezette az intézményt eddig is. Ez a vezető és a beosztottak érdeme is. A problémák, amik felmerülnek az intézményben, házon belül meg tudják oldani.

Piskótiné Gyöngyösi Ivetta intézményvezető-jelölt: örül, hogy így látja.

Mező István bizottsági tag: megkéri a bizottsági tagokat, hogy mondja el véleményét a beérkezett pályázatról.

Kereki Józsefné bizottsági tag: régóta ismeri a jelöltet, becsüli a munkáját. Rendkívül nagy a felelőssége. Az óvoda programjával kapcsolatban elmondja, hogy a művészetek eszközeivel igyekeznek az óvodában nevelni. Elmondja, hogy a mozgáshiány komoly probléma ebben az időszakban a gyerekeknél. Ebben az ügyben lépni kell majd, és látja, hogy vannak tervek ebben az ügyben is. Komoly anyagi forrásra van szükség ahhoz, hogy a továbbképzések szervezéséhez. A minősítésekkel személy szerint nem ért egyet, de folytatni kell. Sajnos nehéz pedagógust találni, az életpályamodell nem kecsegtető, minden intézmény bajban van, mert nincs utánpótlás. Rettentő nagy teher lesz az intézményvezetőn azzal, hogy külön bölcsőde épül. Az elvárások nagyok ebben a tekintetben, a legnagyobb gond, hogy már a 2 éves gyermekeket is be akarják adni óvodába, szükség van tehát a bölcsődére is.
A pályázatot megfelelőnek tartja, támogatja az intézményvezető-jelöltet.

Gál Péter bizottsági tag: elmondja, hogy egy gyerek életében nagyon fontos az, hogy a bölcsődében és az óvodában milyen közegbe kerülnek. Az ő gyermeke is ebbe az intézménybe járt, így van tapasztalata és minden óvodai rendezvényen jelen volt. Fontosnak tartja, hogy bármit le lehet írni, célokat és programokat meg lehet fogalmazni, de a lényeg az, hogy ebből mit tud az illető megvalósítani. Amióta képviselő, mindig támogatta Ivetta munkáját. Csak nyugalomban lehet jól dolgozni és úgy látja, hogy egy nyugodt vezetőről van szó, és megfelelően áll a vezetői feladathoz. Jó vezetőnek tartja, jók a visszajelzések, a gárda

is nagyon jó. Mindig odafigyelt arra, hogy a város intézményvezetőivel jó kapcsolatot ápoljon, mivel a közművelődési feladat az egész városról szól, amelyhez szükséges az összes óvoda és iskola is. Külön öröm számára az, hogy a városi óvoda minden városi megmozdulásban részt vesz és partner ezekben a programokban. Fontos, hogy egy óvodás gyereknek hogyan indul a napja és az, hogy vannak hagyományőrző programok. Örül, hogy mindkét óvoda igénybe veszi az uszoda szolgáltatásait. Köszöni az eddig munkáját és a jövőben is támogatni fogja. További munkájához jó egészséget kíván.

Piskótiné Gyöngyösi Ivetta intézményvezető-jelölt: egy helyzetelemzésre épülő pályázatot kellett elkészítenie. Az intézmény erősségeit és hiányosságait kellett összefoglalnia. Az épület állapota nem megfelelő, az új óvodaszárny megépülése nagy segítség lesz. Mozgásfejlesztésre visszatérve elmondja, hogy nagy szükség van annak fejlesztésére. Jelenleg nincs tornaszobájuk és az új szárny megépítésével ez a probléma megoldódik. Igyekeznek többet az udvaron lenni a gyerekekkel. Lesz egy nagy aula, ahol minden gyermek elfér egy-egy rendezvényen.

Mező István bizottsági tag: a bölcsőde az Ön ideje alatt alakult?

Piskótiné Gyöngyösi Ivetta intézményvezető-jelölt: igen, 2017-ben alakult a bölcsőde, amely miatt sokkal nagyobb és több elvárásnak kell megfelelni az intézménynek, kétévente ellenőrzik, eddig minden feltételnek megfeleltek. Több adminisztrációs munkát is jelent, de az adminisztrátor ebben sokat segít. Az óvónői pályázat meg van hirdetve, mert egy óvónő szeptembertől nyugdíjba megy, egy óvónő pedig elköltözik. Így két üres álláshely lesz szeptembertől. Eddig egy pályázat érkezett be, de reméli, hogy szeptemberig meg fog oldódni ez a probléma.

Kereki Józsefné bizottsági tag: kiegészítésül elmondja, hogy csak az tud jó gazdája lenni egy intézménynek, hogy a vezető az adott településen lakik. Fontos, hogy ismerje a város lakóit, hogy jó helyismerete legyen.

Mező István bizottsági tag: sok sikert kíván Ivetta munkájához. Megállapítja, hogy a bizottság egyhangúlag támogatja Piskótiné Gyöngyösi Ivetta intézményvezető-jelölt pályázatát és javasolja annak kinevezését.

Piskótiné Gyöngyösi Ivetta intézményvezető-jelölt: köszöni a bizalmat és a támogatást.

Más hozzászólás nem lévén, Mező István bizottsági tag megköszönte a jelenlévők részvételét és az ülést bezárta. Jegyzőkönyv lezárva 9 óra 50 perckor.

Kmf.

Kereki Józsefné
bizottsági tag

Gál Péter
bizottsági tag

Mező István
bizottsági tag

Intézményvezetői pályázat véleményezése az alkalmazott közösség részéről

Az alkalmazotti közösség tagjai elolvasták és együttesen a következő véleményt alakították ki Piskótiné Gyöngyösi Ivetta intézményvezetői pályázatáról.

A pályázat formai megjelenése esztétikus, jól strukturált, átlátható, tartalmilag és formailag magas színvonalú. A pályázó egész munkájából kitűnik az elhivatottság, a biztos jövőkép, a gyermekek és szülők iránti elkötelezettség. A pályázó magas szintű szakmai felkészültsége, innovatív képessége garancia a pályázatban leírtak megvalósításához. A demokratikus vezetői magatartással, a szakmai megbecsülésen alapuló kapcsolatrendszer alakításával, humánus légkör megtartásával, a konkrét, óvodánkra vonatkozó cél- és feladatrendszer meghatározásával képzeli el vezetői munkáját. Helyzetelemzésében tisztán, világosan látja az óvodai nevelő munka konkrét helyzetét. A pályázó részletes és sokoldalú helyzetelemzést tár elénk, melyet sokéves tapasztalata és szorgalmas tényfeltárása igazol. Célja az intézmény takarékos működtetése, az anyagi keretek átgondolt, ésszerű felhasználására törekszik a Fenntartó elvárásainak figyelembe vételével. Humánerőforrással kapcsolatos terveit, fejlesztési lehetőségeit széles körben prezentálja, fontos számára a csapatszellem erősítése, az egyenletes munkamegosztás, a szakmai értékek elismerése, a folyamatos információáramlás elősegítése.

Felvállalja, hogy minden alkalmazott számára biztosítja a szakmai fejlődést.

Fontosnak tartja az alkalmazotti közösség stabilitásának megtartását, a közösség erősítését, kiegyensúlyozottságát, jó hangulatát, ezt igazolják a csapatépítő tréningek, kirándulások.

Piskótiné Gyöngyösi Ivetta személye, szakmai és pedagógiai felkészültsége, vezetői gyakorlata, emberi hozzáállása alkalmassá teszi a vezetői feladatok további ellátására.

Szikszó, 2022.05.19.

Tisztelettel: Lengyel Zsuzsanna

A Szikszói Városi Óvoda és Bölcsőde alkalmazotti közössége nevében

Lengyel Zsuzsanna

Intézményvezetői pályázat véleményezése a nevelőtestület részéről

A nevelőtestület tagjai elolvasták és együttesen a következő véleményt alakították ki Piskótiné Gyöngyösi Ivetta Intézményvezetői kinevezésének pályázatáról:

Ivetta pályázata a követelményeknek mindenben megfelel, alaposan átgondolt, logikusan jól felépített, jól megszerkesztett és könnyen áttekinthető, intézményi élet minden területét felölelő, elemző, értékelő munkát tükröz. A helyi Pedagógiai Programmal és valamennyi helyi alapdokumentummal összhangban készült el.

A szakmai életút bemutatása tükrözi munkája iránti szeretetét, szakmai elhivatottságát, felkészültségét. Igénye van az önképzésre, továbbképzésre, szakmai tudását folyamatosan bővíti. Számos olyan ismeretet sajátított el az elvégzett pedagógus továbbképzések alkalmával, ami az eredményes, az oktatáspolitikai változásait követő, szakszerű és hatékony vezetői munkavégzéshez szükséges. Elkötelezett a megszerzett tudás, a tapasztalatok átadásában, kollegáinak segítésében, az intézmény mentorálásában.

Kezdeményezései, céljai elérésében a csapatmunkára törekszik. Gondosan ügyel a nevelőtestület stabilitásának megtartására, valamint arra, hogy óvodánk társadalmi megítélése, elismertsége, népszerűsége pozitív legyen. Az intézmény fejlesztését, a jó munkahelyi légkör alakítását prioritásként kezeli.

Vezetői elképzeléseit az óvodáért, a gyermekekért tenni akarás hatja át. A pályázatából kitűnik pedagógiai szemlélete, elhivatottsága. Megfogalmazott terveit áthatja a segítő-támogató attitűd. Világos, ténylegesen megvalósítható jövőképpel rendelkezik.

Kiemelt figyelmet fordít az óvoda és a család kiegyensúlyozott, hatékony együttműködésére, melynek érdekében különböző családi programokat tervez, melyekben a szülők is aktív szerephez jutnak.

Kapcsolatrendszerét folyamatosan építi, fejleszti, amely vezetői munkája hatékonyságát nagymértékben elősegíti. Az óvoda működtetésében takarékos gazdálkodásra, külső pályázati lehetőségek felkutatására törekszik.

A pályázatában megjelennek a törvényi változások, tisztában van a pedagógus életpálya modell, a tanfelügyeleti ellenőrzés feladataival, elvárásaival. Ennek megfelelően az intézményvezetői programjában konkrét, megvalósítható rövid, közép, hosszútávú célokat fogalmaz meg az intézmény irányításának lényeges területein. Minden eltervezett cél korszerű óvodavezetési koncepciót takar, gyermekközpontú szemléletet tükröz.

A pedagógus életpálya elemeihez illesztett cél és feladatrendszer jól átláthatóságot és követhetőséget biztosít, ami elősegíti a további munka eredményes megvalósítását.

Eddigi vezetői munkája alapján egy hiteles, szakmája iránt elhivatott vezetőt ismertünk meg benne, aki képes a szakmai és emberi kihívásoknak megfelelni. Mindenki számára biztosítja a fejlődés lehetőségét. A felvázolt vezetési stratégiai tervei is ebbe az irányba mutatnak. Egy olyan intézményért dolgozik, ahol jó gyereknek és felnőttnek lenni egyaránt, ahol a szakmai munkát elismerik és a továbbfejlődés lehetősége is biztosít.

A pályázatát a nevelőtestület 100 % - ban támogatja.

Szikszó, 2022.05.16.

Tisztelettel:

Somlyai Katalin

A Szikszói Városi Óvoda és Bölcsőde nevelőtestülete nevében

Somlyai Katalin

Intézményvezetői pályázat véleményezése a Szülői Szervezet részéről

Az intézményvezetői pályázattal kapcsolatban a Szülői Szervezet véleménye a következő:

A Pályázat felépítése, tartalma tükrözi a pályázó szakmai hozzáértését, az ebben a munkakörben már eltöltött évek tapasztalatait.

Céljának tekinti a gyermekek erkölcsi, értelmi, érzelmi nevelését, a felzárkóztatást, a tehetségek felkutatását, szem előtt tartva, hogy minden gyermek fejlődési üteme és mértéke egyedi. Kiemelten foglalkozik a hagyományok ápolásával, egyfelől a már meglévő programok továbbvitelével, valamint új hagyományok megteremtésével kívánja ezt megvalósítani. Az óvoda pedagógusainak továbbképzésére nagy hangsúlyt kíván fektetni. A szülők számára talán a legfontosabb, hogy gyermekeiket nyugodt, biztonságot nyújtó légkörben, jól felkészült pedagógusok gondozzák, fejlesszék egyéni képességeiknek megfelelően.

Az ünnepek, rendezvények, közös programok segítik a kapcsolattartást, együttműködést. A rendszeres családi részvételt igénylő események szervezése, valamint a pedagógusok gyermekeinkhez való közvetlen és szeretetteljes hozzáállása egy különleges családias légkör megteremtését teszi lehetővé az óvoda keretein belül. Többek között ennek köszönhető, hogy gyermekeink szívesen járnak óvodába, és boldogan emlékeznek vissza az itt töltött évekre.

Gratulálunk a pályázónak az elmúlt 10 év sikereihez, szakmai döntéseihez, s az elkövetkező 5 évre kívánjuk, hogy ugyanolyan hittel, erővel, kitartással, elkötelezettséggel, gyermekközpontúsággal dolgozzon a céljai elérésének érdekében, mint ahogyan azt eddig is tette.

Az eddigi tapasztalatai, eredményes vezetői gyakorlata valamint szakmai elhivatottsága alapján személyét alkalmasnak találjuk az intézmény vezetésére.

Pályázatát elfogadásra javasoljuk, vezetői megbízását támogatjuk.

Szikszó, 2022. 05. 19.

Tisztelettel: Szalánczi Méhes Edit

Szikszói Városi Óvoda és Bölcsőde Szülői Szervezete nevében
Szalánczíné Méhes Edit

Szikszó Város Önkormányzat Képviselő-testülete

Szikszó
Kálvin J. u. 2.

Tárgy: Óvodavezetői pályázat vélemény

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szikszói Városi Óvoda-és Bölcsőde óvodavezetői pályázatára benyújtott dokumentációval kapcsolatban a Bölcsődei Süni csoport Szülői Közösségének tagjaként az alábbi véleményt fogalmazom meg.

Piskótiné Gyöngyösi Ivetta intézményvezetői pályázati anyagát áttanulmányozva megállapítható, hogy szakmailag teljes mértékben megfelel a kiírásban foglaltaknak, és az általa leírt elképzelések, vezetői jövőkép a Szikszói Óvoda-és Bölcsőde fejlődésének elősegítését szolgálja.
A Szülői Közösség tagjaként kiemelten fontos számomra az a vezetői felfogás, mely a gyermekek fejlődési lehetőségén túl a közösségi lét fejlesztésében is potenciát lát, kiemelve a szülő-pedagógus közötti kapcsolatot, valamint az a törekvés, hogy az óvoda ne csak „gyermekmegőrzésre" szolgáljon.
Gyermekeink az intézményben a nap nagy részét töltik, és legalább 3 évig folyamatosan járnak ide, ezért dícséretes az a szellemiség, hogy az alapellátáson túl is biztosítja az Óvoda a gyermekeknek a minél tartalmasabb, hatékonyabb tevékenységeket.
A bölcsődei, majd óvodai évek azok, melyek másodikként formálják a gyermekek fejlődési lehetőségeit, szoros baráti kapcsolatok alakulnak ki, és az első olyan élethelyzet a gyermekek számára, amikor az addigi meghitt családi környezetből kikerülnek. Személyes tapasztalatom az, hogy egy intézményt a legjobban a vezetőjéről lehet legjobban minősíteni, és bölcsődés korú gyermekem esetén sem volt ez másként.

Mindezeket figyelembe véve, az általa leírt pályázati dokumentációban szereplő programot, elképzeléseket, törekvéseket előremutató tényezőnek gondolom, eddigi munkáját mindenképpen pozitívnak gondolom és javaslom a vezetői pályázatának elfogadását.

Szikszó, 2022. május 18.

Dr. Kerékgyártó Judit
Bölcsődei Süni csoport szülői közösségi tagja

3. **számú melléklet**

Szikszó Város Önkormányzat Polgármesterétől
3800 Szikszó, Kálvin tér 1.

ELŐTERJESZTÉS

SZ/..../2022.
Tárgy: A SIXO Tender Nonprofit Kft 2021. évi tevékenységéről szóló beszámolójának elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

Szikszó Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési szabályzatáról szóló 13/2021. (VI.14.) számú önkormányzati rendeletének 13.§ (1) bekezdése kimondja, hogy

13.§ (1) Szikszó Város Önkormányzat Képviselő-testülete éves beszámoló készítési kötelezettséget ír elő Szikszó Város Önkormányzat Képviselő-testülete által alapított költségvetési szervek, alapítványok, egyesületek részére, valamint éves és negyedéves beszámolási kötelezettséget ír elő azon gazdasági társaságok részére, melyekben az önkormányzat többségi tulajdoni részesedéssel rendelkezik.

(2) A beszámoló benyújtásának időpontja Szikszó Város Önkormányzat Képviselő-testületének munkatervében kerül meghatározásra. Az érintett szervezet a munkatervben meghatározott időpontban köteles a beszámolót elkészíteni és a Képviselő-testület elé terjeszteni. A beszámoló benyújtására meghatározott időpont módosítására nincs lehetőség. A Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője előzetesen írásban felkéri az érintett szervezeteket a beszámoló elkészítésére.

(3) Az éves beszámoló kötelező tartalmi elemét képezi az előző üzleti, illetve költségvetési év gazdálkodásának szöveges és számszaki bemutatása.

A SIXO Tender Kft. ügyvezetője elkészítette a 2021. évről beszámolót, amely az előterjesztés részét képezi.

Amennyiben a T. Képviselő-testület az előterjesztéssel és a beszámolóban foglaltakkal egyetért, kérem, hogy az alábbi határozati javaslat szerint hozza meg döntését.

Szikszó, 2022. május 25.

Sváb Antal sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Szám:
Tárgy: A SIXO Tender Nonprofit Kft. 2021. évi tevékenységéről szóló beszámolójának elfogadása

Szikszó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a SIXO Tender Nonprofit Kft. 2021. évről szóló éves beszámolóját az előterjesztés mellékletét képező tartalommal elfogadja.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

85/2022.(V.30.) határozat
melléklete

SZIKSZÓI
POLGÁRMESTERI HIVATAL
Érkezett: 2022.05.25 Iktatva: 2022.05.25.
Érkeztető: Sz/1022/5808 Iktatószám: Sz/621-6/2022
Mellékelve:
Iktatta: Dr. Juhász Lilla

SIXO-TENDER NONPROFIT Kft.

3800 Szikszó Kálvin tér 1.

BESZÁMOLÓ 2021

Szikszó, 2022-05-23

SIXO TENDER Nonprofit Kft.
3800 Szikszó, Kálvin tér 1.
Adószám: 25840250-2-05

Mészáros Péter
ügyvezető

Szikszó Város Önkormányzata a SIXO-Tender Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaságot 2017. február 1. napi határidővel alapította. Az alapításkor a Kft. feladatként a pályázatokkal kapcsolatos feladatokat, illetve a hozzá kapcsolódó beruházások, projektek megvalósításához szükséges menedzsmenti feladatokat jelölte meg, mely később jelentősen bővült a városüzemeltetés, és a szociális bérlakások üzemeltetésének feladataival.

A 2018-as esztendőtől a START közmunkaprogram is a Kft. közreműködésével valósul meg a városban.

A 2021. év feladatai részben a 2020 év teljesítései alapján kerültek meghatározásra, mely főbb elemeit tekintve megegyezett az előző évben meghatározottakkal, jelentős feladatkör bővülésre nem került sor, a fő profil, mind inkább a Startmunka mintaprogram irányítása, és a városüzemeltetés ezért adott esetben előre nem tervezett feladatok megoldását kellett végrehajtani.

A teljesség igénye nélkül az év során megvalósult jelentősebb feladatok az alábbiakban foglalhatók össze:

- Közösségi ház udvar játszótér, kerítés, zúzottköves parkoló
- Malom utcában az uszoda és a sportcsarnok előtti területen parkoló építése
- Bolt u. 25. sz. alatti épület belső felújítása (Irodaház)
- Virágtartó állványok a város több pontján
- 02/56 hrsz. számú ingatlanon Kutyatelep menhellyé minősítéséhez faház építése
- Kassai u. 44/3. sz alatti bérlakás I. ütemének kivitelezése (bútor, és külső tereprendezés nélkül)
- Alkotóház I. ütem szerkezetkész kivitelezése, bontási és tereprendezési munkák
- Zrínyi u 11. sz. alatti játszótér elemeinek telepítése, és körbe kerítése, napelemes kandeláberek telepítése
- Temetői sétány mentén 5 db napelemes kandeláber telepítése
- Főtér karácsonyfa talapzat kivitelezése
- „Emag" doboz alapjának, és elektromos bekötésének kivitelezése
- Konyhában, NÉBIH ellenőrzés előírása alapján ablakok cseréje és közlekedő burkolása
- Kamera oszlopok beszerzése
- Kassai u. mentén, a József Attila u. és a Bolt u. közötti szakaszon, lévő járda teljes felújítását
- Bercsényi utcában lévő csapadékvíz-elvezető árok teljes felújítása
- A Konyha sikeres működése lehetővé tette egy „új" és egy újszerű állapotban lévő szállító jármű beszerzését
- Illegális szemétlerakók felszámolása

A Startmunka program lehetőségeit kihasználva az abban vállalt feladatokat teljesítve a város egyik neuralgikus problémáját, a leromlott úthálózat felújítását próbáltuk orvosolni. **A kátyúzás útjavítás – a lemaradásokat figyelembe véve – azonban csak több év alatt hozható fel olyan szintre, hogy egy normális karbantartási intenzitással szinten tartható legyen.**

A három közkút tekintetében az üzemeltetés az elmúlt esztendőben elég sok problémát okozott sikeresnek nem mondható, hiszen műszaki problémák vannak, az elmúlt évek gyakori leállását, és a működés hosszabb időre való kimaradását sem sikerült elkerülni, ezért 2022-ben erre több energiát kell fordítanunk a problémák kiküszöbölésére, a műszaki áttervezése folyamatban van.

Szintén nagyon fontos kérdés a város üzemeltetése szempontjából, a csapadékvíz elvezetésének biztosítása. Sajnos ezen a területen is a városban elég rossz a helyzet, mert sok helyen hiányzik (vagy betömték, vagy eleve hiányzott) a csapadékvíz elvezetését szolgáló árok, melyek folyamatosan problémát és panaszt generálnak a lakosság körében. 2021 évben folytattuk a fő levezető csatornarendszer tisztítását és mélyítését a vasúti átfolyótól a belváros felé az iskoláig ezzel elérve, hogy a pangó szivárgó víz a lakott területekről távozni tudjon, és a startmunka keretén belül a Bercsényi utca teljes szakaszában újra tudtuk építeni.

A város rendezettsége kulturáltabb megjelenése érdekében több évre tervezett 2018.-ban megkezdett program megvalósítása 2021-ben is folytatódott.

A telephelyeken ellátandó feladatok az adottságokat figyelembe véve kerültek meghatározásra.

START munkaprogram.

Az Önkormányzat döntése alapján 2021. évben a Startmunka mintaprogram keretében a Kft. kötött szerződést a feladatok végrehajtására. Három programban született szerződés, úgymint:

Program	Fő	Bértámogatás	Dologi támogatás	Önrész
Szociális jellegű programelem	24	26.931.564	8.201.564	319.541
Mezőgazdasági programelem	42	47.826.132	21.377.053	1.468.651
Helyi sajátosságra épülő programelem	51	58.161.636	21.576.642	1.936.364

Szociális jellegű programelem

A projekt keretében az önkormányzati fenntartású közúthálózat kátyúzási munkálatait, a Kassai u. mentén, a József Attila u. és a Bolt u. közötti szakaszon, lévő járda teljes felújítását, valamint a Bercsényi utcában lévő csapadékvíz-elvezető árok teljes felújítását, valósítottuk meg. A környezet rendbetétele mellett az útpadkák javítása, az ott elhelyezkedő növényzet, sövény nyírása is megvalósult. Sajnos az utak általános állapota rossz, a forgalom, illetve az időjárási viszonyok hatására állapotuk folyamatosan romlik. A javítandó utak meghatározásánál a téli időszakban az időjárás okozta (víz, fagy) károk felmérése során tett megállapítások jelentették a legfontosabb kijelölési szempontot.

A kijelölt szakaszok, és az elvégzendő feladatok:

- Karbantartott csatornák, csapadékvíz elvezető árkok 1 630 fm
- Új csapadékvíz elvezető árok 120 fm
- Padkázott közutak hossza 1 800 fm
- Javított kátyúzott közutak hossza 4 200 fm
- Aszfaltozott járdák hossza 110 fm

- Hulladéktól megtisztított területek nagysága 43 600 m^2

A programot sikerült maradéktalanul végrehajtanunk, a munka végrehajtásához bérelt berendezések segítségével az előírt technológia tartható volt

Mezőgazdasági program
A 2021 évi programban az elmúlt évekhez hasonlóan az alábbi munkakörökben tudtuk bevonni az álláskeresőket:

- Egyszerű mezőgazdasági segédmunkásokat
- Növénytermesztőt
- Munkavezetőket
- Karbantartókat
- Földmunkagép-kezelőket
- Raktárost
- Motorfűrész-kezelőt

A 2021. évi mezőgazdasági programunkban a megművelt terület nagysága 37,77 ha
A program végrehajtásához szükséges létszám 42 fő, melyből a 02/56 hrsz. területű 4,4 hektáron konyhakerti kertészetünkben 19 fő dolgozott, mint egyszerű mezőgazdasági segédmunkás. Ezen a területen fóliasátorban, paprikát, paradicsomot, illetve szabadföldi növénytermesztésben: tám rendszer segítségével uborkát, hagymát, paprikát, paradicsomot, karalábét, sárgarépát, petrezselymet, zellert, zöldborsót, zöldbabot, salátát, tököt, cukkinit termelünk.

A 0148/1 hrsz. a 0148/2 hrsz. és a 041 hrsz. szántóföldi 26,36 hektáros területünket kukoricával vetettük be. Ezen a területen összesen 10 fő dolgozott.
A 040/5 hrsz. 6,7 ha nagyságú területen napraforgót vetettünk, a területen 5 fő dolgozott.

A Szikszó, Kazinczy u. 11. szám alatt található telephelyünkön kapott helyet 2 fő adminisztrátor és 2 fő gépszerelő karbantartó lakatos, 4 fő munka és termelésszervező.
A mezőgazdasági programunkban kiemelt szerepet kapott a parlagfű irtás, továbbá ebben a programban valósítottuk meg a zöldterületek rendben tartását (fűnyírás, kaszálás stb.) A téli időszakban a közfoglalkoztatottak kitakarították a sátrakat, mely során eltávolították az elszáradt növényeket, felástak, gereblyéztek, talajfertőtlenítést végeztek. Előkészítették a talajt magvetésre, dugványozásra.

A program költségvetésének szakmai és számszaki eredménye:

• Karalábé	137 kg
• Levendulavíz	150 l
• Levendula olaj	8 l
• Vöröshagyma	1430 kg
• Tyúktojás (étkezési)	122 020 db
• Napraforgó	9 744 kg
• Kukorica	56 598 kg
• Sárgarépa	181 kg
• Főzőtök	100 kg
• Paradicsom	447 kg

- Zöldbab 436 kg
- Petrezselyem 589 kg
- TV paprika 208 kg
- Zöldborsó 291 kg
- Cékla 258 kg
- Parlagfű mentesítéssel megtisztított terület 331 622 m^2

A mezőgazdasági programunk, ebben az évben nem a várakozásunknak megfelelő termést és minőséget hozta, amely részben a mostoha időjárási viszonyoknak, és a terület védelem hiányának köszönhető. Az egyre kedvezőtlenebb időjárási viszonyok miatt a kültéri palánta (paradicsom, paprika..) termesztést, fel kell, hogy váltsa a fólia (üvegház) alatti művelés, a gazdagabb termés reményében. A szántóföldeken a kukorica sem azt a hozamot hozta, amelyet vártunk. A baromfitelep nagyon szépen hozta az elvárt tojás mennyiséget. A program időszaka alatt 11.504.739.- Ft bevételünk keletkezett, melyet a programokkal összefüggésben keletkező többletkiadásokra fordítottunk.

Helyi sajátosságra épülő program

Az elmúlt évek sikeres parkoló építési programjától eltérően 2021-ben, egy hosszabb távú befektetési célú szociális bérlakás kialakítását végeztük, mely program megvalósulása esetén folyamatos bevételi forrása lesz városunk részére, illetve magasabb színvonalú lakhatást biztosít az azt igénybe vevő családoknak. Az önkormányzati tulajdonban lévő Kassai u 44/3 sz. 1300/3 hrsz. alatti ingatlanon egy nettó 53 m2-es modern kialakítású egyedi energiaellátású lakóegység jött létre. A lakóingatlant, a fedett teraszon át közelíthetjük meg, az előtéren keresztül juthatunk a konyha, fürdő, és nappali helyiségekbe, valamint a nappaliból nyíló hálószobába, mely elrendezés kényelmes lakhatást biztosít kis családok (egy gyermekes család) számára.
Továbbá e program keretein belül terveztük egy úgynevezett alkotóház megépítésével, melyben nemcsak hogy megismerhetik a városban lakó és tanuló gyermekek a népi hagyományos mesterségeket, hanem tetszés szerint ki is próbálhatják azokat. Az önkormányzat tulajdonában lévő Gárdonyi u. 11. sz 1550 hrsz-ú ingatlan átalakításával kialakítottuk az alkotóházat, szerkezet kész állapotában. A tervezéskor szemrevételezést követően úgy adtuk be igényünket, hogy az épület utolsó traktusát teljes mértékben elbontjuk, a középső traktusát felújítjuk, vasbeton szerkezettel megerősítjük, az első traktusát kis átalakítással felújítjuk. Sajnos a bontási munkálatok során, a gondos óvatos bontás ellenére is fény derült az épület elavult állapotára, az épület hátsó-, és középső-, traktusa szinte önmagától összeomlott, nem menthető.
Első lépésben azt gondoltuk, hogy teljesen elbontjuk az épületet és újjáépítjük az egészet. Ez két problémát is felvetett, egyrészt az első gondolatunk, hogy egy autentikus paraszthház jellegű alkotóházat hozunk létre, ebben a formában már nem lehetséges, a második, hogy az új épület bekerülési költsége és a támogatás közötti jelentős anyagi különbséget Szikszó Város Önkormányzata nem tudta volna vállalni. Új épület tervezhető költsége 350.000.- Ft/m2 149,8 m2-en ez kb 52.430.000.-. Ekkor döntöttünk úgy, hogy bevonunk a további tervezésbe szakember építész-, és statikus tervezőt, hosszas egyeztetések és vizsgálatok után, közösen arra jutottunk, hogy jelentős költségtöbblet ráfordítás nélkül megtartható az első traktus.

A július-augusztusban kezdődő tervezési időszakhoz képest, időközben jelentős mértékben megemelkedett építőanyagok árai, miatt a tervezést és az építési engedélyt úgy alakítottuk,

hogy ugyan az épület alapterülete valamivel kisebb lett, mint az eredetileg tervezett, de így költségkereten belül maradva elkészülhet az alkotóház. Megmaradt az autentikus jellege az első traktus megmentésével.

A program összköltsége: 79.738.278.-Ft, melyből a bérköltség: 58.161.636.-Ft.
Önerő összege: 1.936.364-Ft
A programban 51 főt foglalkoztattunk. 42 fő segédmunkás, 1 fő egyéb szakipari foglalkozású, és 4 fő munka és termelésszervező, 2 fő kőműves, 1 fő földmunkagép kezelő, 1 fő általános irodai adminisztrátor, akik a munkafolyamatok szükségessége szerint, a Gárdonyi u. 11. sz. alatti „Alkotóháznál", és Kassai u. 44. sz alatti bérlakás kialakításánál tevékenykedtek

A programban tervezett feladatokat maradéktalanul sikerült megvalósítanunk.

Konyha:
A konyha a Sixo-Tender Kft üzemeltetésében 2018. 01.05-től működik a Szikszó, Rákóczi u.31. szám alatti ingatlanon, tulajdonosa a Szikszó Város Önkormányzata.
A Társaság tevékenységi köre: Meleg-, hideg étel kiskereskedelmi tevékenység, vendéglátás.
Társaságunk látja el a városi óvoda étkeztetését, valamint szociális étkeztetést, kihordásos lakossági étkeztetést, és rendezvények étkeztetését.
A közétkeztetés egy komplex terület, egyik oldala a gazdaságos működés, a másik viszont a szociálpolitika, az egészségmegőrzés. Ma, amikor az emberek több ételt fogyasztanak házon kívül, mint otthon a közétkeztetés fontossága megkérdőjelezhetetlen, hiszen feladata az élelmezést igénybevevők táplálkozási igényeinek mennyiségi és minőségi kielégítése. Konyhánk megfelelő módon biztosítja, hogy az önkormányzat által működtetett, óvoda, valamint a lakosság által igényelt ebéd elszállítást teljes körűen, és fennakadásoktól mentesen ellássa.
A konyha technikai felszereltsége modern, a karbantartásra szoruló gépeket folyamatosan javítjuk, és cseréljük.
A lehetőségeinkhez mérten beszereztünk olyan korszerű eszközöket, amelyekkel a gyermekek számára ízletes, finom és egészséges ételeket adjunk. Továbbá a 2021. év közepétől a konyha bevétele egyre emelkedő tendenciát mutatva (év végi elszámolást nézve önellátóvá vált) év közben beszereztünk kettő darab - egy új, és egy újszerű - szállító járművet, hogy a kezdeti nehézkes és körülményes (néha késve érkező) étel kiszállítást zökkenőmentessé tegyük. Az év vége felé a NÉBIH ellenőrzést követően kicseréltük az elavult nyílászárókat, a közlekedői burkolatokat, és beszereztünk rozsdamentes polcokat. Jelenleg tervezés alatt áll egy modern konyha épület építése, a terv elkészült, pályázati lehetőségre várunk, hogy beadhassuk, és nyertességünk esetén megvalósítsuk.

Személyzeti állomány, humán erőforrás
Az élelmezés minősége, színvonala érzékenyen reagál az alkalmazottak mennyiségi és minőségi összetételére. A megfelelő létszám, szakképesítés befolyással bír a minőségi ellátásra.
Konyhánkon az alkalmazottak 100 %-a Szikszói lakos.
A konyha által nyújtott szolgáltatásokhoz és a fentebb említett feladatainak ellátásához a betöltött álláshelyek száma 7 fő

- 1 fő konyhavezető-élelmezésvezető

- 1 fő élelmezésvezető-irodai asszisztens
- 1 fő szakács
- 1 fő raktáros
- 4 fő konyhai kisegítő

A munkához, természetesen nagyon fontos, hogy összetartó, szorgalmas és kitartó munkatársakkal dolgozzunk, akiknek segítő együttműködése nélkül nem lehet eredményes munkát végezni.

Működésünk bemutatása
A gyermekétkeztetés/szünidei étkeztetést az Önkormányzat és közöttünk létrejövő megállapodás alapján végezzük, melynek megújítása minden évben megtörténik.
A konyha ebben az éven is több ellenőrzésen esett át különböző hatóságok által. Az ellenőrzés során működéssel kapcsolatos problémát nem találtak, büntetést, elmarasztaló bírálatot nem kaptunk.
Az étlap szerkesztésekor, az ételek összeállításakor mindig igazodunk a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozási-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014 (IV. 30,) EMMI rendelethez. Maradéktalanul betartjuk az előírásokat, figyelembe véve az életkori korosztálynak a rendeletben meghatározott és leírt értékhatárokat betartva. A változatossági mutató az intézmény működésének kezdete óta kiváló, tehát nagyon nagy figyelmet fordítunk arra, hogy változatos, sokszínű ételt ehessenek a nálunk étkezők. Külön gondot fordítunk az idényjellegűségre, a hozzánk érkező visszajelzéseket pedig figyelembe véve alakítjuk az étlapon szereplő ételeket. A friss zöldség, gyümölcs, a teljes őrlésű pékáru, kenyér mindennap szerepel a gyerekek ételei között. Hetente 2 alkalommal kapnak főzelékfélét és a megfelelő kalcium bevitelt is biztosítjuk, külön figyelmet fordítva arra, hogy eltérő korcsoportnak eltérő zsírtartalmú tejet, semmilyen esetben nem tartalmaz hozzáadott cukrot. Az ételek mindig a legkiválóbb minőségű alapanyagokból készülnek.
Étlapunkat akár az iskolában, akár az óvodában a szülők által is jól látható helyre szoktuk kifüggeszteni, ezzel is segítve, ötletet adva a szülőknek az otthoni étrend kialakításában. Folyamatban van egy kérdőív elkészítése is, amelyben a szülők, tanárok, étkezők véleményére vagyunk kíváncsiak az ételt, kiszolgálást illetően. A megfogalmazott ötleteket pedig szívesen vesszük, hisszük, hogy az a menü a jó menü, amit a gyermek megeszik, és nem éhesen megy haza, Azt hiszem, ennek megfelelően dolgozzuk ki az étlapot. A fent megjelölt időszakban elmondhatjuk, hogy minden rendben zajlott a konyhán. Reméljük továbbra is fenntartható a pozitív változás a konyha életében.

Összességében elmondható, hogy a SIXO Tender Kft. a 2021-es évet eredményesen zárta. Az elért eredmények tükrében megalapozottan kijelenthető, hogy a megkezdett koncepció alapján munkálkodva, néhány év alatt a lemaradások behozhatók, és a városüzemeltetés feladata egy korszerűbb tervezhetőbb, fenntarthatóbb pályára állítható.

Szikszó 2022. május 23.

SIXO TENDER Nonprofit Kft.
3800 Szikszó, Kálvin tér 1.
Adószám: 25840250-2-05

Cégnév:	**SIXO TENDER Kereskedelmi és Szolgáltató Nonprofit Kft.**
Cégjegyzékszám:	**0110041348**
Statisztikai számjel:	
Pénzegység:	**EZER HUF**
Beszámolási időszak:	. . - . .

Egyszerűsített éves beszámoló

SIXO TENDER Nonprofit Kft.
3800 Szikszó, Kálvin tér 1.
Adószám: 25840250-2-05
P.H.

Kelt: . 2022. 05. 23.

.....
Aláírásra jogosult

.....
Aláírásra jogosult

.....
Aláírásra jogosult

EGYSZERŰSÍTETT ÉVES BESZÁMOLÓ
MÉRLEG "A" típus

Cégnév: SIXO TENDER Kereskedelmi és Szolgáltató Nonprofit Kft.

Cégjegyzékszám: 0110041348
Statisztikai számjel:
Pénzegység: EZER HUF
Beszámolási időszak: . . - . .

Sor-szám	Tétel (sor) megnevezés	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
2	**A. Befektetett eszközök (A./I. + A./II. + A./III.)**	**30 227**	**0**	**31 995**
3	*I. Immatenális javak*	*59*	*0*	*59*
4	*II. Tárgyi eszközök*	*30 168*	*0*	*31 936*
5	*III. Befektetett pénzügyi eszközök*	*0*	*0*	*0*
6	**B. Forgóeszközök (B./I. + B./II. + B./III. + B./IV.)**	**39 952**	**0**	**58 924**
7	*I. Készletek*	*57*	*0*	*59*
8	*II. Követelések*	*12 021*	*0*	*38 271*
9	*III. Értékpapírok*	*0*	*0*	*0*
10	*IV. Pénzeszközök*	*27 874*	*0*	*20 594*
11	**C. Aktív időbeli elhatárolások**	**0**	**0**	**0**
12	**Eszközök (aktívák) összesen (A. + B. + C.)**	**70 179**	**0**	**90 919**
14	**D. Saját tőke (D./I. + D./II. + D./III. + D./IV. + D./V. + D./VI. + D./VII.)**	**16 051**	**0**	**54 952**
15	*I. Jegyzett tőke*	*15 100*	*0*	*15 100*
16	*II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke -*	*0*	*0*	*0*
17	*III. Tőketartalék*	*0*	*0*	*0*
18	*IV. Eredménytartalék*	*13 102*	*0*	*951*
19	*V. Lekötött tartalék*	*0*	*0*	*0*
20	*VI. Értékelési tartalék*	*0*	*0*	*0*
21	*VII. Adózott eredmény*	*-12 151*	*0*	*38 901*
22	**E. Céltartalékok**	**0**	**0**	**0**
23	**F. Kötelezettségek (F./I. + F./II. + F./III.)**	**54 128**	**0**	**35 967**
24	*I. Hátrasorolt kötelezettségek*	*0*	*0*	*0*
25	*II. Hosszú lejáratú kötelezettségek*	*0*	*0*	*0*
26	*III. Rövid lejáratú kötelezettségek*	*54 128*	*0*	*35 967*
27	**G. Passzív időbeli elhatárolások**	**0**	**0**	**0**
28	**Források (passzívák) összesen (D. + E. + F. + G.)**	**70 179**	**0**	**90 919**

SIXO TENDER Nonprofit Kft.
3800 Szikszó, Kálvin tér 1.
Adószám: 25840250-2-05

Kelt: 2022. 05. 23.

.....
Aláírásra jogosult

.....
Aláírásra jogosult

.....
Aláírásra jogosult

EGYSZERŰSÍTETT ÉVES BESZÁMOLÓ
EREDMÉNYKIMUTATÁS
(összköltség eljárással)

Cégnév: SIXO TENDER Kereskedelmi és Szolgáltató Nonprofit Kft.

Cégjegyzékszám: 0110041348
Statisztikai számjel:
Pénzegység: EZER HUF
Beszámolási időszak: . . - . .

Sor-szám	Tétel (sor) megnevezés	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
1	*I. Értékesítés nettó árbevétele*	*68 570*	*0*	*67 101*
2	*II. Aktivált saját teljesítmények értéke*	*0*	*0*	*0*
3	*III. Egyéb bevételek*	*216 152*	*0*	*275 237*
4	*IV. Anyagjellegű ráfordítások*	*93 485*	*0*	*99 945*
5	*V. Személyi jellegű ráfordítások*	*197 624*	*0*	*201 352*
6	*VI. Értékcsökkenési leírás*	*4 824*	*0*	*2 117*
7	*VII. Egyéb ráfordítások*	*49*	*0*	*23*
8	**A. Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye (I +- II + III - IV - V - VI - VII)**	**-11 260**	**0**	**38 901**
9	*VIII. Pénzügyi műveletek bevételei*	*0*	*0*	*0*
10	*IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai*	*379*	*0*	*0*
11	**B. Pénzügyi műveletek eredménye (VIII - IX)**	**- 379**	**0**	**0**
12	**C. Adózás előtti eredmény (+- A +- B)**	**-11 639**	**0**	**38 901**
13	*X. Adófizetési kötelezettség*	*512*	*0*	*3 501*
14	**D. Adózott eredmény (+- C - X)**	**-12 151**	**0**	**35 400**

SIXO TENDER Nonprofit Kft.
3800 Szikszó, Kálvin tér 1.
Adószám: 25840250-2-05

P.H.

Kelt: . . 2022.05.23.

..... Aláírásra jogosult

..... Aláírásra jogosult

..... Aláírásra jogosult

Kiegészítő Melléklet

2021 évi Egyszerűsített Beszámolójához

Társaság neve:	SIXO TENDER Kereskedelmi és Szolgáltató Nonprofit Kft.
Székhelye:	3800 Szikszó, Kálvin tér 1.
Alakult:	2017.02.01
Törzstőke:	15.100.000 Ft
Tulajdonosok:	Szikszó Város Önkormányzata Képviselő-testület 100%
Fő tevékenységi kör:	Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
Könyvvezetési rend: Kettős könyvvezetés	
Eredmény – kimutatás:	Összköltség eljárással

A számlarendben megnyitott számlák Biztosítják az éves beszámoló elkészítését, valamint a vezetés által igényelt információk kielégítését.

Befektetett eszközök

Tárgyi eszközök: nyilvántartásuk beszerzési áron történik, értékcsökkenésük az adótörvényben meghatározott kulcsokkal, lineáris módszerrel. Az 200.000.- Ft egyedi beszerzési érték alatti tárgyi eszközök beszerzését a társaság azonnal költségként elszámolja.

Forgóeszközök

Készletek: nyilvántartás beszerzési áron történik. Év végén leltár alapján mutatja ki készletként a költségszámlával szemben. Évnyitás után visszavezeti a költségszámlára. Értékelése a beérkezett számla ÁFA nélküli értéke.

Követelések: nyilvántartásuk, értékelésük a számviteli törvényen meghatározottak szerint történik.

Pénzeszközök: nyilvántartása és a pénzmozgások vezetése a pénztár, valamint az elszámolási betétszénkék segítségével történik a Számviteli előírásoknak megfelelően.

Aktív és passzív időbeli elhatárolások: nyilvántartásuk a számviteli törvényben.

Saját tőke és kötelezettségek

Nyilvántartása a számviteli törvényben meghatározottak szerint.

Eredmény – kimutatás

Az értékesítés nettó árbevételének elszámolása a társaság által kiállított számlák alapján történik, a számlák kézzel írott formában készülnek, illetve napi elszámolás keretében pénztárgépes forgalomnak megfelelően.

A társaság a nettó árbevételét és egyéb bevételeit a 9-es számlaosztályban könyveli a számviteli törvény szerint.

Költségek elszámolása az 5- ös számlaosztályban költség – nemenként, a társaság sajátosságainak figyelembevételével

Részletező adatok

Eszközök:

Az immateriális javak és tárgyi eszközök alakulását az 1. számú melléklet mutatja be.
Készletek 2021. december 31.

Követelések: **31.995.- e Ft**

áruszállításból és szolgáltatásból: 31.936.- e Ft
egyéb követelések (társasági adó, áfa): 59.- e Ft
kölcsönből: 0.- e Ft

Pénzeszközök: **20.594.- e Ft**

Pénztár: 1.115.- e Ft
Pénztár start: 1.138.- e Ft
Bank: 4.213.- e Ft
Bank start: 14.128.- e Ft.

Saját tőke: **15.100- e Ft**

Jegyzett tőke: 15.100.- e Ft

Tőketartalék: **951.-e Ft**

Eredménytartalék: 951.- e Ft

Adózás előtti eredmény: **38.901.- e Ft**

Belföldi szállító: 2.303.- e Ft
Szja: 2.067.- e Ft
Társadalombiztosítási járulék: 2.757.- e Ft
Szociális hozzájárulási járulék: 2.040.- e Ft
Szakképzési hozzájárulás: 141.- e Ft
Jövedelem elszámolás: 12.865.- e Ft

Adók: **951.- e Ft**

Társasági adó: 810.- e Ft
Bírságok késedelmi pótlékok: 11.- e Ft
táppénz hozzájárulás: 130.- e Ft

Az eszközök és források

Az eszközök és források összetételének alakulását a 2. melléklet tartalmazza

Bevételek: **342.348.- e Ft**

Nettó árbevétel: 67.101.- e Ft
Egyéb bevétel: 97.564.- e Ft
Önkormányzattól kapott támogatás 177.683.-e Ft

Anyagjellegű ráfordítások **99.945.- e Ft**

Anyagköltség: 87.660.- e Ft
Igénybevett anyagjellegű szolgáltatás: 10.820.- e Ft
Egyéb szolgáltatások értéke: 1.465.- e Ft

Bérköltség: **201.352.- e Ft**

Bérköltség 176.572.- e Ft
Béren kívüli juttatások és szja-ja 16.- e Ft
Jóléti és kulturális költségek 144.- e Ft
Táppénz hozzájárulás 2.135.- e Ft
Betegszabadság 16.- e Ft
Szociális hozzájárulási adó 22.453.- e Ft
Egyéb bérjárulék 16.- e Ft

Értékcsökkenés leírás: **2.117.-e Ft**

Terv szerinti écs: 2.117.-e Ft

Egyéb ráfordítások: **23 .- e Ft**

Fizetett bírság, késedelmi kamatok: 11.- e Ft
adók illetékek: 9.- e Ft
Egyéb (folyószámla rendezés): 3.- e Ft

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás
	Összeg (e Ft)	Részarány (%)	Összeg (e Ft)	Részarány (%)	(%)
Befektetett eszközök	**30227**	**43,07**	**31995**	**35,52**	**7,55**
Immateriális javak	59	0,08	59	0,06	0,02
Tárgyi eszközök	30168	42,99	31.936	35,13	7,86
Befektetett pénzügyi eszközök					
Forgó eszközök	**39952**	**56,93**	**58.924**	**64,81**	**7,88**
Készletek	57	0,08	59	0,06	0,02
Követelések	12021	17,13	38271	42,09	24,96
Értékpapírok					
Pénzeszközök	27874	39,72	20594	22,65	17,07
Aktív időbeli elhatárolás	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Eszközök összesen	**70179**	**100**	**90919**	**100**	**77,19**

Eszközök összetétele

Források összetétele

Megnevezés	Előző év		Tárgy év		
	Összeg (e Ft)	*Részarány (%)*	*Összeg (e Ft)*	*Részarány (%)*	*(%)*
Saját tőke	**16051**	**22,87**	**54952**	**60,44**	**37,57**
Jegyzett tőke	15100	21,52	15100	4,91	4,91
Jegyzett, de be nem fizetett tőke					
Tőketartalék	13102	18,67	0		18,67
Eredménytartalék			13102	14,41	14,41
Értékelési tartalék					
Adózott eredmény	-12151	-17,31	38901	42,79	60,1
Céltartalékok	**0**	**0**	**0**	**0**	
Kötelezettségek	**54128**	**77,13**	**35967**	**39,56**	**37,57**
Hosszú lejáratú kötelezettségek			0		
Rövid lejáratú kötelezettségek	54128	77,13	35967	39,56	37,57
Passzív időbeli elhatárolások	**0**	**0**	**0**	**0**	
FORRÁSOK (PASSZíVÁK) ÖSSZESEN	**70179**	**100**	**90919**	**100**	**77,19**

4. számú melléklet

Szikszó Város Önkormányzat Polgármesterétől
3800 Szikszó, Kálvin tér 1.

ELŐTERJESZTÉS

SZ/..../2022.
Tárgy: A SIXO Fejlesztési Kft 2021. évi tevékenységéről szóló beszámolójának elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

Szikszó Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési szabályzatáról szóló 13/2021. (VI.14.) számú önkormányzati rendeletének 13.§ (1) bekezdése kimondja, hogy

13.§ (1) Szikszó Város Önkormányzat Képviselő-testülete éves beszámoló készítési kötelezettséget ír elő Szikszó Város Önkormányzat Képviselő-testülete által alapított költségvetési szervek, alapítványok, egyesületek részére, valamint éves és negyedéves beszámolási kötelezettséget ír elő azon gazdasági társaságok részére, melyekben az önkormányzat többségi tulajdoni részesedéssel rendelkezik.

(2) A beszámoló benyújtásának időpontja Szikszó Város Önkormányzat Képviselő-testületének munkatervében kerül meghatározásra. Az érintett szervezet a munkatervben meghatározott időpontban köteles a beszámolót elkészíteni és a Képviselő-testület elé terjeszteni. A beszámoló benyújtására meghatározott időpont módosítására nincs lehetőség. A Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője előzetesen írásban felkéri az érintett szervezeteket a beszámoló elkészítésére.

(3) Az éves beszámoló kötelező tartalmi elemét képezi az előző üzleti, illetve költségvetési év gazdálkodásának szöveges és számszaki bemutatása.

A SIXO Fejlesztési Kft. ügyvezetője elkészítette a 2021. évről beszámolót, amely az előterjesztés részét képezi.

Amennyiben a T. Képviselő-testület az előterjesztéssel és a beszámolóban foglaltakkal egyetért, kérem, hogy az alábbi határozati javaslat szerint hozza meg döntését.

Szikszó, 2022. május 25.

Sváb Antal sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Szám:
Tárgy: A SIXO Fejlesztési Kft. 2021. évi tevékenységéről szóló beszámolójának elfogadása

Szikszó Város Önkormányzat Képviselő-testülete a SIXO Fejlesztési Kft. 2021. évről szóló éves beszámolóját az előterjesztés mellékletét képező tartalommal elfogadja.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

8E/2022.(V.30.) Határozat
melléklete

SIXO Fejlesztési Kft.
3800 Szikszó, Rákóczi utca 33.

ÉVES BESZÁMOLÓ
2021. év

Szikszó, 2022. május 23.

Marien Anita
ügyvezető

SIXO Fejlesztési Kft
3800 Szikszó, Rákóczi u. 33.
Adószám: 26097730-2-05

TARTALOMJEGYZÉK

A TÁRSASÁG ÁLTALÁNOS BEMUTATÁSA 3
SZAKMAI BESZÁMOLÓ A 2021. ÉVRŐL 4
BESZÁMOLÓ A 2021. ÉVI MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁS FELHASZNÁLÁSÁRÓL 5
2022. ÉVI MUNKATERV 6
MELLÉKLETEK 7

A TÁRSASÁG ÁLTALÁNOS BEMUTATÁSA

Előzmény

A szervezetet 2017-ben alapították 7022 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás fő tevékenységi körrel. 2020. július 15-én új ügyvezető bízott meg az egyszemélyi tulajdonos Szikszó Város Önkormányzata Marien Anita személyében.

Azonosító adatok és alapinformációk

Név: SIXO Fejlesztési Kft.
Cégjegyzékszáma: 05-09-030067
Székhelye: 3800 Szikszó, Rákóczi u. 33.
Adószáma: 26097730-2-05
Képviseli: Marien Anita, ügyvezető
Átlagos állományi létszám: 0 fő
A szervezetnek nincs munkavállalója, feladatait az ügyvezető alvállalkozók igénybevétele mellett látja el.

SZAKMAI BESZÁMOLÓ A 2021. ÉVRŐL

A 2020. évi ügyvezetőváltás és működési alapfeltételek stabilizálása után a támogatási szerződésben meghatározott feladatok teljesítése érdekében hozzáláttunk Szikszó város imázsépítő és identitáserősítő marketingtevékenységének tervezéséhez, szervezéséhez, illetve bekapcsolódtunk a városfejlesztési feladatokba.
Elindítottuk Szikszó város arculattervezését, a grafikai tervezést koordináltuk, finanszíroztuk, majd első elemekként megterveztettük és megrendeltük az új arculat szerinti ajándéktáskákat, illetve a lakosság körében történő népszerűsítés érdekében kitűzőket rendeltünk.
A város imázsépítési céljára egyéves megállapodást kötöttünk a Mediaworks Hungary Kft-vel 1.000.000 Ft+ÁFA összeg erejéig, amely összeget ütemesen felhasználva dinamizáltuk Szikszó sajtókommunikációját.
Szikszó Város Önkormányzata a szlovákiai Felsőváły Önkormányzatával két pályázatot nyújtott be az INTERREG-programra, melyeket meg is nyert. In-house beszerzésen keresztül bekapcsolódtunk a projekt szakmai vállalásaiba, tulajdonképpen mindkét projektet szakmailag megvalósítottuk szorosan együttműködve a kedvezményezett Önkormányzat munkatársaival.
Az elvégzett szakmai projektfeladatok szerződés szerint:
„YOUTH4N – A természeti kincsek megőrzését támogató környezettudatos szemléletet formáló program a fiatalok számára" elnevezésű, FMP-E/1901/4.1/099 azonosító számú pályázatban szereplő projektben a rendezvények, mint soft projekt tevékenységek előkészítése, szervezése és lebonyolítása az alábbiak szerint részletezve:

- a felújított oktatóközpontot átadó, nyilvános rendezvény szervezése sajtótájékoztatóval
- 1 db csereprogram szervezése útiköltséggel
- 3 db workshop szervezése
- 1 db lakossági szemléletformáló nagyrendezvény szervezése
- A jelen pontban felsorolt tevékenységek pontos specifikálása, ütemezése, megvalósítása a Megbízóval való szoros egyeztetés mellett
- Kapcsolattartás a Megbízóval és a feladatokhoz illeszkedő szervezetekkel

„RESOURCE – Helyi erőforrásokra épülő kis léptékű turizmusfejlesztést támogató oktatási program a lakosság számára" elnevezésű, FMP-E/1901/4.1/099 azonosító számú pályázatban szereplő projektben az oktatási program elemei, disszeminációs tevékenység és a projekt kötelező kommunikációja ellátása az alábbiak szerint részletezve:

- közös (HU-SK) workshop szervezése 20 fő részvételével Szikszón
- 1 napos tréning szervezése 10 fő részére Szikszón 2 alkalommal
- közös módszertani dokumentum kidolgozása, szerkesztése, nyomtatása szlovák-magyar nyelven 100 példányban
- a Felsőváły által szervezett workshopra való utazás biztosítása Szikszó és Felsőváły között (oda-vissza)
- zárókonferencia szervezése 40 fő részvételével Szikszón
- tanulmánykötet megjelentetése ISBN számmal szlovák-magyar nyelven 75 példányban
- a projekt kötelező kommunikációjaként: A3 plakát és 1 db hagyományos médiában való megjelenés
- A jelen pontban felsorolt tevékenységek pontos specifikálása, ütemezése, megvalósítása a Megbízóval való szoros egyeztetés mellett
- Kapcsolattartás a Megbízóval és a feladatokhoz illeszkedő szervezetekkel

Az INTERREG-projektekben való közreműködésből származó nyereség lehetővé tette az új arculaton dolgozó grafikus díjának finanszírozását, a város imázsépítő marketingkommunikációjának egyik fő csatornája, a SIXO TV műszaki és szakmai stabilizálásán dolgozó munkatárs díjának finanszírozását.

BESZÁMOLÓ A 2021. ÉVI MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁS FELHASZNÁLÁSÁRÓL

A 2021.02.15-én kelt támogatási szerződés alapján 2021-ben 4.200.000 Ft működési támogatás érkezett a szervezethez Szikszó Város Önkormányzatától, illetve 2021. januárban 152.400 Ft céltámogatást utalt az Önkormányzat. A szervezet a működési támogatást az alapműködése, kisebb részben szakmai alapfeladatok, illetve a korábbi ügyvezetés által felhalmozott, lejárt kötelezettségek finanszírozására használta fel.

Működéshez kapcsolódó kiadások:

- könyvelési szolgáltatás díja
- számlázási rendszer díja
- bankköltség
- ügyvezető megbízási díja és járulékai
- előző ügyvezetés időszakából áthúzódó lejárt kötelezettségek (könyvelési szolgáltatás díja, adótartozás)

Szakmai alapfeladatokhoz kapcsolódó kiadások:

- Szikszó új arculatának megfelelő ajándéktáskák költsége
- Mediaworks Kft-vel kötött megállapodás alapján a városi és városi intézményi PR- és reklámtevékenységhez kapcsolódó megjelenések költsége

Szakmai alapfeladatokhoz kapcsolódó, 2021-ben elindított, de 2022-re áthúzódó kiadások:

- a belső marketinghez kapcsolódóan a lakosság számára tervezett Szikszó-kitűzők költsége, illetve az exkluzív ezüst kitűzők verőtövének költsége

A részletes felhasználást bemutató dokumentáció a beszámoló mellékletében található.

2022. ÉVI MUNKATERV

Feladat, tevékenység		Megvalósítás módja
1.	Humán feltételek biztosítása	Új munkatárs felvétele városmarketing menedzser munkakörbe
2.	Városfejlesztés – programok kidolgozása, menedzsmentje	Közreműködés: Településfejlesztési koncepció Integrált településfejlesztési stratégia Környezetvédelmi program Turizmusfejlesztési és városmarketing program Kulturális és sportfejlesztési program kialakításában
3.	Piaci, környezeti vizsgálatok, megkérdezések, hatáselemzések projektelőkészítéshez, projektelőkészítés	A felmerülő lehetőségek függvényében projektfinanszírozás terhére
4.	Település-együttműködések	Testvérvárosi kapcsolatok felélesztése, bővítése – augusztus 20. testvérvárosi találkozó Tagság hazai szervezetekben „Kisvárosi fejlesztés és marketing" – országos várostalálkozó Abaúj Településszövetség kezdeményezése, alapítása
5.	Gazdaságfejlesztési tevékenység	SIXO Gazdaságfejlesztési Klaszter létrehozása Ipari terület befektetésszervezési, marketing és kötelező kommunikációs tevékenység Turisztikai desztinációmenedzsment kezdemények kialakítása SIXO helyi termék program és márka tervezése, elindítása Célzott gazdaságfejlesztési pályázatok, forrásbevonás
6.	Helyi identitás és közösségépítő program	SZIA – Adjunk erőt Szikszónak!
7.	Szakmai szolgáltatások nyújtása	Vállalkozói klub életre hívása

MELLÉKLETEK

1. Főkönyvi kivonat
2. Egyszerűsített éves beszámoló
    a. Mérleg
    b. Eredménykimutatás
3. Kiegészítő melléklet
    a. Követelések, kötelezettségek bemutatása
    b. Szállítói tartozásállomány bemutatása
4. Az önkormányzat által nyújtott támogatás elkülönített számviteli nyilvántartása
5. A támogatás felhasználását igazoló számviteli bizonylatok hitelesített másolatai

Cégnév:	SIXO Fejlesztési Korlátolt Felelősségű Társaság
Cégjegyzékszám:	0509030067
Statisztikai számjel:	
Pénzegység:	EZER HUF
Beszámolási időszak:	. . - . .

Egyszerűsített éves beszámoló

SIXO Fejlesztési Kft
3800 Szikszó, Rákóczi u. 33.
Adószám: 26097730-2-05

Kelt: Szikszó, 2022. 05. 23.

Aláírásra jogosult

Aláírásra jogosult

Aláírásra jogosult

EGYSZERŰSÍTETT ÉVES BESZÁMOLÓ
MÉRLEG "A" típus

Cégnév: SIXO Fejlesztési Korlátolt Felelősségű Társaság

Cégjegyzékszám: 0509030067
Statisztikai számjel:
Pénzegység: EZER HUF
Beszámolási időszak: . . - . .

Sor-szám	Tétel (sor) megnevezés	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
2	**A. Befektetett eszközök (A./I. + A./II. + A./III.)**	0	0	0
3	*I. Immateriális javak*	0	0	0
4	*II. Tárgyi eszközök*	0	0	0
5	*III. Befektetett pénzügyi eszközök*	0	0	0
6	**B. Forgóeszközök (B./I. + B./II. + B./III. + B./IV.)**	3 576	0	3 773
7	*I. Készletek*	0	0	0
8	*II. Követelések*	345	0	368
9	*III. Értékpapírok*	0	0	0
10	*IV. Pénzeszközök*	3 231	0	3 405
11	**C. Aktív időbeli elhatárolások**	0	0	0
12	**Eszközök (aktívák) összesen (A. + B. + C.)**	3 576	0	3 773
14	**D. Saját tőke (D./I. + D./II. + D./III. + D./IV. + D./V. + D./VI. + D./VII.)**	3 065	0	3 000
15	*I. Jegyzett tőke*	3 000	0	3 000
16	*II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke -*	0	0	0
17	*III. Tőketartalék*	0	0	0
18	*IV. Eredménytartalék*	- 532	0	65
19	*V. Lekötött tartalék*	0	0	0
20	*VI. Értékelési tartalék*	0	0	0
21	*VII. Adózott eredmény*	597	0	-65
22	**E. Céltartalékok**	0	0	0
23	**F. Kötelezettségek (F./I. + F./II. + F./III.)**	511	0	773
24	*I. Hátrasorolt kötelezettségek*	0	0	0
25	*II. Hosszú lejáratú kötelezettségek*	0	0	0
26	*III. Rövid lejáratú kötelezettségek*	511	0	773
27	**G. Passzív időbeli elhatárolások**	0	0	0
28	**Források (passzívák) összesen (D. + E. + F. + G.)**	3 576	0	3 773

SIXO Fejlesztési Kft
3800 Szikszó, Rákóczi u. 33.
Adószám: 26097730-2-05
P.H.

Kelt: Szikszó, 2022.05.23.

Aláírásra jogosult

Aláírásra jogosult

Aláírásra jogosult

EGYSZERŰSÍTETT ÉVES BESZÁMOLÓ
EREDMÉNYKIMUTATÁS
(összköltség eljárással)

Cégnév: SIXO Fejlesztési Korlátolt Felelősségű Társaság
Cégjegyzékszám: 0509030067
Statisztikai számjel:
Pénzegység: EZER HUF
Beszámolási időszak: . . - . .

Sor-szám	Tétel (sor) megnevezés	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
1	*I. Értékesítés nettó árbevétele*	*0*	*0*	*5 448*
2	*II. Aktivált saját teljesítmények értéke*	*0*	*0*	*0*
3	*III. Egyéb bevételek*	*1 700*	*0*	*4 352*
4	*IV. Anyagjellegű ráfordítások*	*394*	*0*	*8 467*
5	*V. Személyi jellegű ráfordítások*	*634*	*0*	*1 384*
6	*VI. Értékcsökkenési leírás*	*0*	*0*	*0*
7	*VII. Egyéb ráfordítások*	*16*	*0*	*14*
8	**A. Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye (I +- II + III - IV - V - VI - VII)**	**656**	**0**	**-65**
9	*VIII. Pénzügyi műveletek bevételei*	*0*	*0*	*0*
10	*IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai*	*0*	*0*	*0*
11	**B. Pénzügyi műveletek eredménye (VIII - IX)**	**0**	**0**	**0**
12	**C. Adózás előtti eredmény (+- A +- B)**	**656**	**0**	**-65**
13	*X. Adófizetési kötelezettség*	*59*	*0*	*0*
14	**D. Adózott eredmény (+- C - X)**	**597**	**0**	**-65**

SIXO Fejlesztési Kft
3900 Szikszó, Rákóczi u. 33.
Adószám: 26097730-2-05

Kelt: Szikszó, 2022. 05. 23.

P.H.

Aláírásra jogosult

Aláírásra jogosult

Aláírásra jogosult

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

2021. ÉVI EGYSZERŰSÍTETT BESZÁMOLÓJÁHOZ

Társaság neve:	SIXO FEJLESZTÉSI Kft.
Székhelye:	3800 Szikszó, Rákóczi u. 33.
Alakult:	2017.08.02.
Törzstőke:	3000.- e Ft
Tulajdonosok:	Szikszó Város Önkormányzata
Fő tevékenységi kör:	7022 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
Könyvvezetési rend:	Kettős könyvvezetés
Eredmény – kimutatás:	Összköltség eljárással

A számlarendben megnyitott számlák Biztosítják az éves beszámoló elkészítését, valamint a vezetés által igényelt információk kielégítését.

Befektetett eszközök

Tárgyi eszközök: nyilvántartásuk beszerzési áron történik, értékcsökkenésük az adótörvényben meghatározott kulcsokkal, lineáris módszerrel. Az 200.000.- Ft egyedi beszerzési érték alatti tárgyi eszközök beszerzését a társaság azonnal költségként elszámolja.

Forgóeszközök

Készletek: nyilvántartás beszerzési áron történik. Év végén leltár alapján mutatja ki készletként a költségszámlával szemben. Évnyitás után visszavezeti a költségszámlára. Értékelése a beérkezett számla ÁFA nélküli értéke.

Követelések: nyilvántartásuk, értékelésük a számviteli törvényen meghatározottak szerint történik.

Pénzeszközök: nyilvántartása és a pénzmozgások vezetése a pénztár, valamint az elszámolási betétszénkék segítségével történik a Számviteli előírásoknak megfelelően.

Aktív és passzív időbeli elhatárolások: nyilvántartásuk a számviteli törvényben.

Saját tőke és kötelezettségek

Nyilvántartása a számviteli törvényben meghatározottak szerint.

Eredmény – kimutatás

Az értékesítés nettó árbevételének elszámolása a társaság által kiállított számlák alapján történik, a számlák kézzel írott formában készülnek, illetve napi elszámolás keretében pénztárgépes forgalomnak megfelelően.

A társaság a nettó árbevételét és egyéb bevételeit a 9-es számlaosztályban könyveli a számviteli törvény szerint.

Költségek elszámolása az 5-ös számlaosztályban költség – nemenként, a társaság sajátosságainak figyelembevételével.

Részletező adatok

Eszközök:

Készletek 2021. december 31.

Követelések:		**368.- e Ft**
áruszállításból és szolgáltatásból:	368.- e Ft	
egyéb követelések (társasági adó, áfa):	0.- e Ft	
kölcsönből:	0.- e Ft	
Pénzeszközök:		3.405.- e Ft
Pénztár:	3.002.- e Ft	
Bank:	403.- e Ft	
Saját tőke:		**3.000.- e Ft**
Jegyzett tőke:	3.000.- e Ft	
Jegyzett, de be nem fizetett tőke:	0.- e Ft	
Tőketartalék:		
Eredménytartalék:	65.- e Ft	
Mérleg szerinti eredmény:	-65.- e Ft	
Kötelezettségek:		726.- e Ft
Belföldi szállító:	610.- e Ft	
Kölcsönök, hitelek:	0.- e Ft	
(tagi kölcsön, folyószámla, kaukció):		
Szja:	14.- e Ft	
Munkavállalói járulék		
nyugdíjbiztostási járulék		
Társadalombiztosítási járulék:	17.- e Ft	
Szociális hozzájárulási járulék:	14.- e Ft	
Szakképzési hozzájárulás:	1.- e Ft	
Jövedelem elszámolás:	70.- e Ft	
Adók:		**48.- e Ft**
Társasági adó:	48.- e Ft	
Bírságok késedelmi pótlékok:	0.- e Ft	

Táppénz hozzájárulás: 0.- e Ft

Az eszközök és források

Az eszközök és források összetételének alakulását az 1. számú melléklet tartalmazza.

Bevételek:		**9.800.- e Ft**
Nettó árbevétel:		5.448.- e Ft
Egyéb bevétel (kerekítés):		4.352.- e Ft
Anyagjellegű ráfordítások		**9.851.- e Ft**
Anyagköltség:	608.- e Ft	
Igénybe vett anyagjellegű szolgáltatás:	6.605.- e Ft	
Egyéb szolgáltatások értéke:	1.254.- e Ft	
Bérköltség:		**1.384.- e Ft**
Személyi jellegű ráfordítások:	1.200.- e Ft	
Bérjárulékok:	184.- e Ft	
Egyéb ráfordítások:		**-65.- e Ft**
Fizetett bírság, késedelmi kamatok:	0.- e Ft	
adók illetékek:	0.- e Ft	
értékesített t. eszközök könyv.sz. értéke:	0.- e Ft	
Egyéb (folyószámla rendezés):	0.- e Ft	
Adózás előtti eredmény:	-65.- e Ft	
Adózás előtti eredményt csökkentő tételek:	0.- e Ft	
Értékcsökkenés:	0.- e Ft	
korábbi évek elhatárolt vesztesége:	0.- e Ft	
Adózás előtti eredményt növelő tételek:	0.- e Ft	
Értékcsökkenés:	0.- e Ft	
nem a váll. elősegítő ktg.:	0.- e Ft	
Bírság:	0.- e Ft	
Átlagos statisztikai állományi létszám:	0 fő	

Szikszó, 2022.05.23.

SIXO Fejlesztési Kft
3800 Szikszó, Rákóczi u. 33.
Adószám: 26097739-2-05

Marien Anita
ügyvezető

1. számú melléklet

Eszközök összetétele

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás
	Összeg (e Ft)	Részarány (%)	Összeg (e Ft)	Részarány (%)	(%)
Befektetett eszközök	0	0	0	0	0
Immateriális javak Tárgyi eszközök Befektetett pénzügyi eszközök	0	0	0	0	0
Forgó eszközök	3576	100	3773	100	104,3
Készletek Követelések Értékpapírok Pénzeszközök	345 3231	9,65 90,35	368 3405	9,75 90,25	
Aktív időbeli elhatárolás	0	0	0	0	0
Eszközök összesen	3576	100	3 773	100	105,51

Források összetétele

Megnevezés	Előző év		Tárgy év		
Saját tőke	3065	85,71	3000	79,51	
Jegyzett tőke Jegyzett, de be nem fizetett tőke Tőketartalék Eredménytartalék Értékelési tartalék Mérleg szerinti eredmény	3000 -532 597	83,89 -14,88 16,69	3000 65 -65	79,51 -1,72 1,72	
Céltartalékok	0	0	0	0	
Kötelezettségek	511	14,29	773	20,49	
Hosszú lejáratú kötelezettségek Rövid lejáratú kötelezettségek	0 511	 14,29	0 773	0 20,49	
Passzív időbeli elhatárolások	0	0	0	0	
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) ÖSSZESEN	3576	100	3773	100	

FŐKÖNYVI KIVONAT

SIKÓ Fejlesztési Kft.

ÉV:2021 HÓ:00-12

FŐK.SZÁM	FŐKÖNYVI SZÁMLA MEGNEVEZÉSE	IDŐSZAKI FORGALOM TARTOZIK	IDŐSZAKI FORGALOM KÖVETEL	IDŐSZAKI EGYENLEG TARTOZIK	IDŐSZAKI EGYENLEG KÖVETEL
3111001	SZIKSZÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	6,791,397.00	6,791,397.00	0.00	0.00
316001	SMHP	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00
3811	Házi pénztár	3,455,000.00	452,725.00	3,002,275.00	0.00
3841	OTP Bank	11,374,606.00	10,971,721.00	402,885.00	0.00
3891	Pénztár és betétszámla köz. átvez.	659,725.00	659,725.00	0.00	0.00
3	KÖVETELÉSEK,P.ÜGYIFOLY.ÉS ÁRT.IFH. s..	22,380,728.00	18,875,568.00	3,505,160.00	0.00
	3. számlaosztály összesen:	22,380,728.00	18,875,568.00	3,505,160.00	0.00
	1-3. számlaosztály összesen:	22,380,728.00	18,875,568.00	3,505,160.00	0.00
411	Jegyzett tőke	0.00	3,000,000.00	0.00	3,000,000.00
413000	Eredménytartalék	532,251.00	597,334.00	0.00	65,083.00
4541	Anyag- és áruszállítók (forintban)	190,500.00	190,500.00	0.00	0.00
4541001	MEDIA MARKT SATURN HOLDING MAGYAROR	54,876.00	54,876.00	0.00	0.00
4541002	LIDL MAGYARORSZÁG BT.	7,587.00	7,587.00	0.00	0.00
4541003	SPAR MAGYARORSZÁG	5,680.00	5,680.00	0.00	0.00
4541004	PEPICH KFT.	840.00	840.00	0.00	0.00
4541005	MING QINFANG KFT.	2,400.00	2,400.00	0.00	0.00
4541006	"ALEXANDREA 2001." BT.	12,630.00	12,630.00	0.00	0.00
4541007	SZIKSZÓ PRODUCT TERMELŐ ÉS SZOLGÁLT	11,700.00	11,700.00	0.00	0.00
4541008	AUCHAN MAGYARORSZÁG Kft.	19,294.00	19,294.00	0.00	0.00
4541009	ALANEX KFT.	0.00	609,600.00	0.00	609,600.00
4541010	ZSOVILA-GROUP Kft.	6,300.00	6,300.00	0.00	0.00
4541011	JACKAL HUNGARY Kft.	36,290.00	36,290.00	0.00	0.00
4544001	KONTIR-MŰHELY Kft.	593,400.00	517,200.00	76,200.00	0.00
4544002	ÉN, Magam Kft.	939,800.00	939,800.00	0.00	0.00
4544003	OCTAVIA Kft.	213,750.00	213,750.00	0.00	0.00
4544004	SERGŐ ZSUZSANNA	35,000.00	35,000.00	0.00	0.00
4544005	VARGA KRISZTIÁN ÉS TSA. BT.	50,000.00	50,000.00	0.00	0.00
4544006	VIRÁG KRISZTINA KAROLINA	79,000.00	79,000.00	0.00	0.00
4544007	SIKÓ TENDER Nonprofit Kft	157,501.00	157,501.00	0.00	0.00
4544008	MEDIAWORKS HUNGARY ZRT.	1,292,860.00	1,236,980.00	55,880.00	0.00
4544009	KBOSS.HU KFT.	25,273.00	25,273.00	0.00	0.00
4544010	BAZ M TERMÉSZETVÉDELMI EGY.	350,000.00	350,000.00	0.00	0.00
4544011	TÓTH IMRE	408,940.00	408,940.00	0.00	0.00
4544012	Pantodon Kft.	63,500.00	63,500.00	0.00	0.00
4544013	NAGY KATALIN	600,000.00	600,000.00	0.00	0.00
4544014	Benedictum Kft	557,776.00	557,776.00	0.00	0.00
4544015	Á.TÓTH&BARÁTAI KFT.	840,166.00	839,716.00	450.00	0.00
4544016	NOVO-1 BT	240,810.00	240,810.00	0.00	0.00
4544017	DR PAPP ADRIENN	900,000.00	900,000.00	0.00	0.00
4544018	BERINDZA GÁBOR GYÖRGY	314,960.00	314,960.00	0.00	0.00
4544019	KINCSES-2000 KFT	100,000.00	100,000.00	0.00	0.00
4544020	LIFE STÚDIÓ MISKOLC KFT.	266,700.00	266,700.00	0.00	0.00
4545001	Zsolt Kalas SHR	576,791.00	576,791.00	0.00	0.00
4545002	Mgr. Andrej Popovic-ENVIRIKE	99,316.00	99,316.00	0.00	0.00
4545003	KEL'O A SYNOVIA, s.r.o.	69,400.00	69,400.00	0.00	0.00
4545004	FIBOS, s.r.o.	368,094.00	368,094.00	0.00	0.00
4611	TAO elszámolás	32,000.00	80,000.00	0.00	48,000.00
482	Személyi jövedelemadó elszámolása	164,750.00	178,250.00	0.00	13,500.00

FŐKÖNYVI KIVONAT

SIKO Fejlesztési Kft.

ÉV:2021 HÓ:00-12

FŐK.SZÁM	FŐKÖNYVI SZÁMLA MEGNEVEZÉSE	IDŐSZAKI FORGALOM TARTOZIK	IDŐSZAKI FORGALOM KÖVETEL	IDŐSZAKI EGYENLEG TARTOZIK	IDŐSZAKI EGYENLEG KÖVETEL
46308	Szociális hozzájárulási adó	167,675.00	181,625.00	0.00	13,950.00
464	Költségvetési befiz. köt. telj.	562,875.00	562,875.00	0.00	0.00
4661	Beszerzések előz. felsz. ÁFA-ja	1,226,514.00	1,226,514.00	0.00	0.00
4663	Beszerzések előz. felsz. ÁFA-ja 5%	8,376.00	8,376.00	0.00	0.00
4671	Fizetendő Áfa-ja 27 %-os	1,443,840.00	1,443,840.00	0.00	0.00
468	Általános forgalmi adó elsz.számla	1,579,890.00	1,444,390.00	135,500.00	0.00
4711	Keresetelszámolási számla	1,130,150.00	1,200,000.00	0.00	69,850.00
473	Társadalombiztosítási kötelezettség	183,150.00	183,150.00	0.00	0.00
4731	TB járulék	18,075.00	34,725.00	0.00	16,650.00
4738	Szociális hozzájárulási adó	14,225.00	14,225.00	0.00	0.00
4742	Szakképzési hozzájárulás	15,775.00	17,125.00	0.00	1,350.00
479	Különf.rövid lej.egyéb kötelezetts.	5,000.00	5,000.00	0.00	0.00
4793	NAV Késedelmi pótlék	11,000.00	11,000.00	0.00	0.00
4794	NAV bírság	179,751.00	179,751.00	0.00	0.00
491	Nyitómérleg számla	4,106,060.00	4,106,060.00	0.00	0.00
4	FORRÁSOK összesen:	20,814,491.00	24,384,444.00	0.00	3,569,953.00
	4. számlaosztály összesen:	20,814,491.00	24,384,444.00	0.00	3,569,953.00
	1-4. számlaosztály összesen:	43,195,219.00	43,260,012.00	0.00	64,793.00
511	Vásárolt anyagok költségei	608,163.00	0.00	608,163.00	0.00
524	Hirdetés, reklám, propaganda ktg-ek	333,740.00	0.00	333,740.00	0.00
525	Oktatás és továbbképzés költségei	296,892.00	0.00	296,892.00	0.00
529	Egyéb igénybe vett szolg.költségei	3,935,619.00	0.00	3,935,619.00	0.00
5291	Könyvelési díj	360,000.00	0.00	360,000.00	0.00
5294	Gyermekfelügyelet	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00
5295	Szakértői díj	1,579,000.00	0.00	1,579,000.00	0.00
5296	RENDSZERHASZNÁLAT	49,900.00	0.00	49,900.00	0.00
531	Hatósági igazg., szolg.díjak, ill.	892,950.00	0.00	892,950.00	0.00
532	Pénzügyi, befektetési szolg. díjak	75,888.00	0.00	75,888.00	0.00
539	Különféle egyéb szolgáltatások ktg.	285,000.00	0.00	285,000.00	0.00
541	Bérköltség	1,200,000.00	0.00	1,200,000.00	0.00
561	Szociális hozzájárulási adó	167,400.00	0.00	167,400.00	0.00
564	Szakképzési hozzájárulás	16,200.00	0.00	16,200.00	0.00
5	KÖLTSÉGNEMEK összesen:	9,850,752.00	0.00	9,850,752.00	0.00
	5. számlaosztály összesen:	9,850,752.00	0.00	9,850,752.00	0.00
8699	Egyéb ráforditások	14,000.00	0.00	14,000.00	0.00
8	ÉRT. ELSZ. ÖNKÖLTSÉGE ÉS RÁFORD-OK ö.:	14,000.00	0.00	14,000.00	0.00
	8. számlaosztály összesen:	14,000.00	0.00	14,000.00	0.00
911	EGYÉB BEVÉTEL	0.00	5,447,557.00	0.00	5,447,557.00
9672	Önkorm.-tól kapott juttatás, tám.	0.00	4,352,400.00	0.00	4,352,400.00
969	Különféle egyéb bevételek	0.00	2.00	0.00	2.00

FŐKÖNYVI KIVONAT

SIXO Fejlesztési Kft.

ÉV:2021 HÓ:00-12

FŐK.SZÁM	FŐKÖNYVI SZÁMLA MEGNEVEZÉSE	IDŐSZAKI FORGALOM TARTOZIK	IDŐSZAKI FORGALOM KÖVETEL	IDŐSZAKI EGYENLEG TARTOZIK	IDŐSZAKI EGYENLEG KÖVETEL
9	ÉRTÉKESÍTÉS ÁRBEVÉTELE ÉS BEVÉTELEK ö.:	0.00	9,799,959.00	0.00	9,799,959.00
	9. számlaosztály összesen:	0.00	9,799,959.00	0.00	9,799,959.00
	5-9. számlaosztály összesen:	9,864,752.00	9,799,959.00	64,793.00	0.00
	1-9. számlaosztály összesen:	53,259,971.00	53,259,971.00	0.00	0.00

Kontír-Műhely Kft.

KALKULÁCIÓS TÁBLA

SIXO Fejlesztési Kft.

Dátum:2022.05.12

TenSoft KFT

Időszak:2021.01.01-től 2021.12.31-ig

Lapszám: 1

MUNKASZÁM	KÖLTSÉGNEM	DÁTUM	T	KÖTDG	SZ	BIZONYLAT SZÁMA	ÖSSZEG	MEGJEGYZÉS	T	Ü-KÓD	ÜGYFÉL NEVE
01	MŰKODÉS, ALAPFELADATOK										
01	3841	2021.01.05	B	1	2		152,400.00	Működesi támogatás			
		2021.01.07	B	1	3		-13,500.00	Nav szja			
		2021.01.07	B	1	4		-1,350.00	Nav szakképzési hozzájár			
		2021.01.07	B	1	5		-13,356.00	Nav szocho			
		2021.01.07	B	1	6		-16,650.00	Nav tb járulék			
		2021.01.07	B	1	7		-38,100.00	2021 évi könyv.			
		2021.01.07	B	1	8		-38,100.00	2021 évi könyvelési díj			
		2021.01.25	B	1	9		-38,100.00	2021 évi könyvelési díj			
		2021.01.25	B	1	10		-38,100.00	(8) 35) 2020/0005	S	35	LIFE STÚDIO MISKOLC
		2021.01.25	B	1	11		-76,200.00	2021 évi könyvelési díj			
		2021.01.29	B	1	12		-1,040.00	forgalmi különdij			
		2021.01.29	B	1	13		-20,000.00	NAV végrehajtás			
		2021.02.01	B	2	2		-69,850.00	megbizási díj			
		2021.02.12	B	2	4		-13,500.00	NAV szja			
		2021.02.12	B	2	5		-1,350.00	NAV szakképzési hozzájár			
		2021.02.12	B	2	6		-13,356.00	NAV szocho			
		2021.02.12	B	2	7		-16,650.00	NAV tb			
		2021.02.26	B	2	8		- 410.00	forgalmi különdij			
		2021.03.12	B	3	2		-69,850.00	megbizási díj Marien Ani			
		2021.03.12	B	3	3		-13,000.00	Nav szja			
		2021.03.12	B	3	4		-16,000.00	Nav tb			
		2021.03.12	B	3	5		-2,000.00	Nav szakképzesi hoz.			
		2021.03.12	B	3	6		-14,000.00	NAV szocho			
		2021.03.31	B	3	9		- 346.00	forgalmi különdij			
		2021.04.07	B	4	2		-14,000.00	NAV szja			
		2021.04.07	B	4	3		-14,000.00	NAV szocho			
		2021.04.07	B	4	4		-1,000.00	nav szakképzési			
		2021.04.07	B	4	5		-17,000.00	NAV tb			
		2021.04.07	B	4	6		-69,850.00	Marien Anita megbizási d			
		2021.04.07	B	4	7		-32,000.00	NAV társasági adó			
		2021.04.07	B	4	8		-11,000.00	NAV késedelmi pótlék			
		2021.04.07	B	4	9		- 179,751.00	NAV birság ellenőrzési p			
		2021.04.07	B	4	10		-4,250.00	Nav szja			
		2021.04.07	B	4	11		-2,775.00	NAV tb			
		2021.04.07	B	4	12		- 114,300.00	(S) 1) KNTR-2021-1	S	1	KONTÍR-MŰHELY Kft.
		2021.04.30	B	4	13		- 127.00	tranzakció költsége			
		2021.04.30	B	4	14		-1,381.00	forgalmi különdij			
		2021.05.09	B	5	3		-69,850.00	Megbizási díj			
		2021.05.09	B	5	4		-13,000.00	NAV szja			
		2021.05.09	B	5	5		-14,000.00	NAV szocho			
		2021.05.09	B	5	6		-1,000.00	NAV szakképzési			
		2021.05.09	B	5	7		-17,000.00	NAV tb			
		2021.05.10	B	5	8		-76,200.00	(S) 1) KNTR-2021-2	S	1	KONTÍR-MŰHELY Kft.
		2021.05.17	B	5	9		- 127,000.00	(S) 8) 80/2021/03684	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.05.17	B	5	10		-63,500.00	(S) 8) 80/2021/03685	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.05.17	B	5	11		-31,750.00	(S) 8) 80/2021/03636	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.05.17	B	5	12		-31,750.00	(S) 8) 80/2021/03706	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.05.17	B	5	13		-31,750.00	(S) 8) 80/2021/03775	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.05.28	B	5	14		-38,100.00	(S) 35) 2021/0012	S	35	LIFE STÚDIÓ MISKOLC

MUNKASZÁM	KÖLTSÉGNEM	DÁTUM	T	KOTEG	SZ	BIZONYLAT SZÁMA	ÖSSZEG	MEGJEGYZÉS	T	Ü-KÓD	ÜGYFÉL NEVE
01	MŰKÖDÉS, ALAPFELADATOK										
01	3841	2021.05.31	B	5	15		- 254.00	tranzakció költsége			
		2021.05.31	B	5	16		-1,549.00	forgalmi díj			
		2021.06.10	B	6	3		-69,850.00	Marien Anita, megbízási			
		2021.06.10	B	6	4		-14,000.00	Nav szja			
		2021.06.10	B	6	5		-14,000.00	Nav szocho			
		2021.06.10	B	6	6		-16,000.00	Nav tb			
		2021.06.10	B	6	7		-2,000.00	szakképzesi hozzaj. nav			
		2021.06.10	B	6	8		-38,100.00	(S) 1) KNTR-2021-3	S	1	KONTIR-MŰHELY Kft.
		2021.06.10	B	6	9		-31,750.00	(S) 8) 80/2021/03853	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.06.10	B	6	10		- 127,000.00	(S) 2) EN-2021-1	S	2	ÉN, Magam Kft.
		2021.06.30	B	6	11		- 944.00	forgalmi különdij			
		2021.07.12	B	7	3		-69,850.00	Marien Anita megbizási d			
		2021.07.12	B	7	4		-13,500.00	nav szja			
		2021.07.12	B	7	5		-17,000.00	nav tb			
		2021.07.12	B	7	6		-14,000.00	nav szocho			
		2021.07.16	B	7	9		-53,550.00	hatósági átutalás nav			
		2021.07.21	B	7	8		-31,750.00	(S) 8) 80/2021/03925	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.07.21	B	7	5		- 127,000.00	(S) 2) EN-2021-2	S	2	ÉN, Magam Kft.
		2021.07.30	B	7	10		- 139.00	eseti átutalás			
		2021.07.30	B	7	11		-1,136.00	forgalmi különdij			
		2021.08.09	B	8	2		-1,870.00	KP. befizetés			
		2021.08.09	B	8	3		-14,940.00	készpénz felvétel			
		2021.08.11	B	8	5		-69,850.00	Marien Anita megbizási d			
		2021.08.11	B	8	6		-14,000.00	nav szja			
		2021.08.11	B	8	7		-14,000.00	nav szocho			
		2021.08.11	B	8	8		-17,000.00	nav tb			
		2021.08.11	B	8	9		-1,000.00	nav szakképzési hozzáj			
		2021.08.11	B	8	10		-25,273.00	(S) 11)8F81F5239A200?B	S	11	KBOSS.HU KFT
		2021.08.11	B	8	11		-31,750.00	(S) 8) 80/2021/03994	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.08.11	B	8	12		-38,100.00	(S) 1) KNTR-2021-6	S	1	KONTIR-MŰHELY Kft.
		2021.08.11	B	8	13		- 181.00	kp. felvet			
		2021.08.13	B	8	16		- 128.00	pénzforgalmi jutalék			
		2021.08.13	B	8	17		- 254,000.00	(S) 2) EN-2021-2	S	2	ÉN, Magam Kft.
		2021.08.13	B	8	18		-12,700.00	(S) 8) 80/2021/03869	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.08.19	B	8	21		- 127,000.00	(S) 8) 80/2021/03854	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.08.19	B	6	22		- 165,100.00	(S) 8) 80/2021/03854	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.08.19	B	8	24		- 362.00	pénzforgalmi jutalék			
		2021.08.19	B	8	26		- 273.00	pénzforgalmi jutalék			
		2021.08.23	B	9	33		- 449.00	kp felvetel			
		2021.08.23	B	9	36		- 127.00	pénzforgalmi jutalék			
		2021.08.31	B	8	37		-1,046.00	tranzakcio költsége			
		2021.08.31	B	8	39		-5,938.00	forgalmi különdij			
		2021.08.31	B	8	41		- 181.00	kp befiz dija			
		2021.09.09	B	9	15		-31,750.00	(S) 8) 80/2021/04067	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.09.09	B	9	16		- 190,500.00	(S) 8) 80/2021/04068	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.09.09	B	9	17		-69,850.00	Marien Anita megbizási d			
		2021.09.09	B	9	18		-13,000.00	nav szja			
		2021.09.09	B	9	19		-14,000.00	nav szocho			
		2021.09.09	B	9	20		-16,000.00	nav tb			

MUNKASZÁM	KÖLTSÉGNEM	DÁTUM	T	FOTSZ	SZ	BIZONYLAT SZÁMA	ÖSSZEG	MEGJEGYZÉS	P	Ü-KÓD	ÜGYFÉL NEVE
01	MŰKÖDÉS, ALAPFELADATOK										
01	3841	2021.09.09	B	9	21		-2,300.00	nav szakképzési			
		2021.09.16	B	9	25		-19,294.00	IS| 33| AI14/008660	S	30	AUCHAN MAGYARORSZÁG
		2021.09.17	B	9	26		-38,100.00	IS| 1| KNTR-2021-8	S	1	KONTÍR-MŰHELY Kft.
		2021.09.17	B	9	28		- 248.00	pénzforgalmi jutalék			
		2021.09.17	B	9	30		- 155.00	pénzforgalmi jutalék			
		2021.09.29	B	9	32		- 300,228.00	IS| 25| APOTH-2021-7	S	25	Á.TÓTH&BARATAI KFT.
		2021.09.29	B	9	33		- 179,000.00	IS| 25| APOTH-2021-7	S	25	Á.TÓTH&BARATAI KFT.
		2021.09.30	B	9	34		-2,186.00	tranzakció költsége			
		2021.09.30	B	9	35		-15,772.00	forgalmi különdíj			
		2021.09.30	B	9	36		-4,395.00	számlavezetési díj			
		2021.10.12	B	10	3		-69,850.00	Marien Anita megbízási d			
		2021.10.12	B	10	4		-13,500.00	nav szja			
		2021.10.12	B	10	5		-2,250.00	nav szakképzesi			
		2021.10.12	B	10	6		-13,950.00	nav szocho			
		2021.10.12	B	10	7		-16,650.00	nav tb			
		2021.10.13	B	10	8		-1,481.00	kp. befiz			
		2021.10.29	B	10	10		-4,704.00	forgalmi külön díj			
		2021.10.29	B	10	11		-4,395.00	számlavezetési díj			
		2021.11.02	B	11	2		-31,750.00	IS| 8| 80/2021/04140	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.11.02	B	11	3		-5,000.00	Kamarai tagdíj			
		2021.11.02	B	11	4		-69,850.00	Marien Anita megbízási d			
		2021.11.16	B	11	6		-20,400.00	nav hatósági átutalás			
		2021.11.24	B	11	7		-13,000.00	nav szja			
		2021.11.24	B	11	8		-14,000.00	nav szocho			
		2021.11.24	B	11	9		-17,000.00	nav tb			
		2021.11.24	B	11	10		-2,000.00	nav szakképzési hozzáj.			
		2021.11.30	B	11	11		- 127.00	eseti átutalás díj			
		2021.11.30	B	11	12		- 540.00	forgalmi különdíj			
		2021.11.30	B	11	13		-4,395.00	számlavezetési díj			
		2021.12.06	B	12	3		-31,750.00	IS| 8| 80/2021/04281	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.12.06	B	12	4		-69,850.00	Marien Anita megbízási d			
		2021.12.06	B	12	5		-14,000.00	nav szja			
		2021.12.06	B	12	6		-15,000.00	nav szocho			
		2021.12.06	B	12	7		-18,000.00	nav tb			
		2021.12.06	B	12	8		-1,000.00	nav szakképzési			
		2021.12.06	B	12	9		-76,200.00	IS| 1| KNTR-2021-15	S	1	KONTÍR-MŰHELY Kft.
		2021.12.06	B	12	10		-55,880.00	IS| 8| 80/2021/04149	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.12.06	B	12	11		-31,750.00	IS| 8| 80/2021/04211	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.12.17	B	12	12		- 100,000.00	IS| 33| K-2021-	S	33	KINCSES-2000 KFT
		2021.12.30	B	12	13		-38,100.00	IS| 1| KNTR-2021-6	S	1	KONTÍR-MŰHELY Kft.
		2021.12.30	B	12	14		-76,200.00	IS| 1| KNTR-2021-15	S	1	KONTÍR-MŰHELY Kft.
		2021.12.30	B	12	15		-12,000.00	Nav késedelmi pótlék			
		2021.12.30	B	12	16		-38,100.00	IS| 1| KNTR-2021-11	S	1	KONTÍR-MŰHELY Kft.
		2021.12.31	B	12	18		- 127,000.00	IS| 8| 80/2021/04302	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.12.31	B	12	19		-50,800.00	IS| 8| 80/2021/04352	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.12.31	B	12	20		-55,880.00	IS| 8| 80/2021/04149	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.12.31	B	12	21		-1,029.00	tranzakció költsége			
		2021.12.31	B	12	22		-1,244.00	forgalmi külön díj			
		2021.12.31	B	12	23		-4,395.00	számlavezetési díj			
01	3541	OTP Bank					-4,852,039.00				

Kontír-Műhely Kft.

KALKULÁCIÓS TÁBLA

SIXO fejlesztési Kft.

Dátum:2022.05.12

TenSoft KFT

Időszak:2021.01.01-tól 2021.12.31-ig

Lapszám: 1

MUNKASZÁM	KÖLTSÉGNEM	DÁTUM	T	KÖTEG	SZ	BIZONYLAT SZÁMA	ÖSSZEG	MEGJEGYZÉS	T	Ü-KOD	ÜGYFÉL NEVE
01	MŰKÖDÉS. ALAPFELADATOK										
01	4541008	2021.09.15	S	46	1	A114/008864	19,294.00	46. számú számla	S	30	AUCHAN MAGYARORSZÁG
		2021.09.16	B	9	23		-19,294.00	(S) 30) A114/008860	S	30	AUCHAN MAGYARORSZÁG
01	4541008	AUCHAN MAGYARORSZÁG Kft.					0.00				
01	4541009	2021.12.15	S	49	1	AK-008607/21	609,600.00	49. számú számla	S	31	ALANEX KFT.
01	4541009	ALANEX KFT.					609,600.00				
01	4541011	2021.04.22	S	74	1	STUD-2021-5465	36,290.00	74. számú számla	S	34	JACKAL HUNGARY Kft.
		2021.04.22	K		2	0000000101	-36,290.00	(S) 34) STUD-2021-544	S	34	JACKAL HUNGARY Kft.
01	4541011	JACKAL HUNGARY Kft.					0.00				
01	4544001	2021.03.11	S	1	1	KNTR-2021-13	114,300.00	1. számú számla	S	1	KONTÍR-MŰHELY Kft.
		2021.04.07	B	4	12		- 114,300.00	(S) 1) KNTR-2021-1	S	1	KONTÍR-MŰHELY Kft.
		2021.05.02	S	2	1	KNTR-2021-24	76,200.00	2. számú számla	S	1	KONTÍR-MŰHELY Kft.
		2021.05.10	B	5	8		-76,200.00	(S) 1) KNTR-2021-2	S	1	KONTÍR-MŰHELY Kft.
		2021.06.01	S	4	1	KNTR-2021-35	38,100.00	4. számú számla	S	1	KONTÍR-MŰHELY Kft.
		2021.06.10	B	6	8		-38,100.00	(S) 1) KNTR-2021-3	S	1	KONTÍR-MŰHELY Kft.
		2021.07.01	S	3	1	KNTR-2021-53	38,100.00	3. számú számla	S	1	KONTÍR-MŰHELY Kft.
		2021.08.02	S	5	1	KNTR-2021-68	38,100.00	5. számú számla	S	1	KONTÍR-MŰHELY Kft.
		2021.08.11	B	8	12		-38,100.00	(S) 1) KNTR-2021-6	S	1	KONTÍR-MŰHELY Kft.
		2021.09.01	S	6	1	KNTR-2021-83	38,100.00	6. számú számla	S	1	KONTÍR-MŰHELY Kft.
		2021.09.17	B	9	26		-38,100.00	(S) 1) KNTR-2021-8	S	1	KONTÍR-MŰHELY Kft.
		2021.10.05	S	47	1	KNTR-2021-111	38,100.00	47. számú számla	S	1	KONTÍR-MŰHELY Kft.
		2021.12.01	S	48	1	KNTR-2021-150	76,200.00	48. számú számla	S	1	KONTÍR-MŰHELY Kft.
		2021.12.06	B	12	9		-76,200.00	(S) 1) KNTR-2021-15	S	1	KONTÍR-MŰHELY Kft.
		2021.12.30	B	12	13		-38,100.00	(S) 1) KNTR-2021-5	S	1	KONTÍR-MŰHELY Kft.
		2021.12.30	B	12	14		-76,200.00	(S) 1) KNTR-2021-15	S	1	KONTÍR-MŰHELY Kft.
		2021.12.30	B	12	16		-38,100.00	(S) 1) KNTR-2021-11	S	1	KONTÍR-MŰHELY Kft.
01	4544001	KONTÍR-MŰHELY Kft.					-76,200.00				
01	4544002	2021.05.31	S	7	1	EN-2021-17	127,000.00	7. számú számla	S	2	ÉN, Magam Kft.
		2021.06.10	B	6	10		- 127,000.00	(S) 2) EN-2021-1	S	2	ÉN, Magam Kft.
		2021.07.20	S	9	1	EN-2021-23	177,800.00	9. számú számla	S	2	ÉN, Magam Kft.
		2021.07.21	B	7	9		- 177,800.00	(S) 2) EN-2021-2	S	2	ÉN, Magam Kft.
		2021.08.12	S	20	1	EN-2021-29	254,000.00	20. számú számla	S	2	ÉN, Magam Kft.
		2021.08.13	B	8	17		- 254,000.00	(S) 2) EN-2021-2	S	2	ÉN, Magam Kft.
		2021.10.11	S	50	1	EN-2021-42	381,000.00	50. számú számla	S	2	ÉN, Magam Kft.
		2021.10.11	K		2	0000000091	- 381,000.00	(S) 2) EN-2021-4	S	2	ÉN, Magam Kft.
01	4544002	ÉN, Magam Kft.					0.00				
01	4544008	2021.03.09	S	56	1	80/2021/036360	31,750.00	56. számú számla	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.03.20	S	54	1	80/2021/036649	127,000.00	54. számú számla	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.03.20	S	55	1	80/2021/036650	63,500.00	55. számú számla	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.04.09	S	57	1	80/2021/037063	31,750.00	57. számú számla	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z

MUNKASZÁM	KÖLTSÉGNEM	DÁTUM	T	KÖTEG	SZ	BIZONYLAT SZÁMA	ÖSSZEG	MEGJEGYZÉS	T	Ü-KÓD	ÜGYFÉL NEVE
01		MŰKÖDÉS, ALAPFELADATOK									
01	4544008	2021.05.10	S	52	1	80/2021/037753	31,750.00	52. számú számla	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.05.17	B	5	9		- 127,000.00	(S| 8| 80/2021/03664	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.05.17	B	5	10		-63,500.00	(S| 8| 80/2021/03665	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.05.17	B	5	11		-31,750.00	(S| 8| 80/2021/03636	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.05.17	B	5	12		-31,750.00	(S| 8| 80/2021/03706	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.05.17	B	5	13		-31,750.00	(S| 8| 80/2021/03775	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.05.29	S	58	1	80/2021/038640	127,000.00	58. számú számla	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.05.31	S	59	1	80/2021/038641	165,100.00	59. számú számla	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.06.09	S	53	1	80/2021/038539	31,750.00	53. számú számla	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.06.10	B	6	4		-31,750.00	(S| 8| 80/2021/03853	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.06.10	S	60	1	80/2021/038897	12,700.00	60. számú számla	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.07.08	S	61	1	80/2021/039259	31,750.00	61. számú számla	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.07.21	B	7	8		-31,750.00	(S| 8| 80/2021/03925	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.08.10	S	62	1	80/2021/039940	31,750.00	62. számú számla	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.08.11	B	8	11		-31,750.00	(S| 8| 80/2021/03994	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.08.13	B	8	19		-12,700.00	(S| 8| 80/2021/03889	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.08.19	B	8	21		- 127,000.00	(S| 8| 80/2021/03854	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.08.19	B	8	22		- 165,100.00	(S| 8| 80/2021/03854	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.08.31	S	36	1	80/2021/040680	190,500.00	36. számú számla	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.09.08	S	63	1	80/2021/040679	31,750.00	63. számú számla	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.09.09	B	9	15		-31,750.00	(S| 8| 80/2021/04067	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.09.09	B	9	16		- 190,500.00	(S| 8| 80/2021/04068	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.10.08	S	64	1	80/2021/041408	31,750.00	64. számú számla	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.10.19	S	65	1	80/2021/041492	55,880.00	65. számú számla	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.11.08	B	11	9		-31,750.00	(S| 8| 80/2021/04140	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.11.10	S	66	1	80/2021/042111	31,750.00	66. számú számla	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.12.01	S	68	1	80/2021/043025	127,000.00	68. számú számla	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.12.06	B	12	9		-31,750.00	(S| 8| 80/2021/04281	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.12.06	B	12	10		-55,880.00	(S| 8| 80/2021/04149	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.12.06	B	12	11		-31,750.00	(S| 8| 80/2021/04211	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.12.08	S	67	1	80/2021/042614	31,750.00	67. számú számla	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.12.21	S	69	1	80/2021/043521	50,800.00	69. számú számla	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.12.31	B	12	18		- 127,000.00	(S| 8| 80/2021/04302	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.12.31	B	12	19		-50,800.00	(S| 8| 80/2021/04352	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.12.31	B	12	20		-55,880.00	(S| 8| 80/2021/04149	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
01	4544008	MEDIAWORKS HUNGARY ZRT.					-55,880.00				
01	4544009	2021.08.11	B	8	10		-25,273.00	(S| 11|@F81F5239A2007B	S	11	KBOSS.HU KFT.
		2021.08.11	S	22	1	V-KBOSS-2021-305086 @F81F5239A2007B6	25,273.00	22. számú számla	S	11	KBOSS.HU KFT.
01	4544009	KBOSS.HU KFT.					0.00				
01	4544015	2021.09.08	S	70	1	ATOTH-2021-71	300,226.00	70. számú számla	S	25	Á.TÓTH&BARÁTAI KFT.
		2021.09.27	S	71	1	ATOTH-2021-72	179,070.00	71. számú számla	S	25	Á.TÓTH&BARÁTAI KFT.
		2021.09.29	B	9	32		- 300,226.00	(S| 25| ATOTH-2021-7	S	25	Á.TÓTH&BARÁTAI KFT.
		2021.09.29	B	9	33		- 179,070.00	(S| 25| ATOTH-2021-7	S	25	Á.TÓTH&BARÁTAI KFT.
01	4544015	Á.TÓTH&BARÁTAI KFT.					0.00				

MUNKASZÁM	KÖLTSÉGNEM	DÁTUM	T	KÖTEG	SZ	BIZONYLAT SZÁMA	ÖSSZEG	MEGJEGYZÉS	T	Ü-KOD	ÜGYFÉL NEVE
01	MŰKÖDÉS, ALAPFELADATOK										
01	4544019	2021.12.17	B	12	12		- 100,000.00	[S] 33]	K-2021-	S	33 KINCSES-2000 KFT
		2021.12.20	S	72	1	K-2021-5	100,000.00	72. számú számla	S		33 KINCSES-2000 KFT
01	4544019	KINCSES-2000 KFT					0.00				
01	4544020	2021.01.01	W		12	01	190,500.00				
		2021.01.07	B	1	7		-38,130.00	2021 évi könyv.			
		2021.01.07	B	1	8		-38,130.00	2021 évi könyvelési díj			
		2021.01.21	S	78	1	2020/00050	38,100.00	78. számú számla	S		35 LIFE STÚDIÓ MISKOLC
		2021.01.25	B	1	9		-38,100.00	2021 évi könyvelési díj			
		2021.01.25	B	1	10		-38,100.00	[S] 35] 2020/0005	S		35 LIFE STÚDIÓ MISKOLC
		2021.01.25	B	1	11		-76,200.00	2021 évi könyvelési díj			
		2021.05.03	S	76	1	2021/00127	38,100.00	76. számú számla	S		35 LIFE STÚDIÓ MISKOLC
		2021.05.28	B	5	14		-38,100.00	[S] 35] 2021/0012	S		35 LIFE STÚDIÓ MISKOLC
01	4544020	LIFE STÚDIÓ MISKOLC KFT.					0.00				
01	4611	2021.04.07	B	4	7		-32,000.00	NAV társasági adó			
01	4611	TAO elszámolás					-32,000.00				
01	462	2021.01.31	W		2	1.h.béri	13,500.00				
01	462	Személyi jövedelemadó elszámolása					13,500.00				
01	46308	2021.01.31	W		8	1.h.béri	13,950.00				
01	46308	Szociális hozzájárulási adó					13,950.00				
01	464	2021.01.07	B	1	3		-13,500.00	Nav szja			
		2021.01.07	B	1	4		-1,350.00	Nav szakképzési hozzájár			
		2021.01.07	B	1	5		-13,950.00	Nav szocho			
		2021.01.07	B	1	6		-16,650.00	Nav tb járulék			
		2021.02.12	B	2	4		-13,500.00	NAV szja			
		2021.02.12	B	2	5		-1,350.00	NAV szakképzési hozzájár			
		2021.02.12	B	2	6		-13,950.00	NAV szocho			
		2021.02.12	B	2	7		-16,650.00	NAV tb			
		2021.03.12	B	3	3		-13,000.00	Nav szja			
		2021.03.12	B	3	4		-16,000.00	Nav tb			
		2021.03.12	B	3	5		-2,000.00	Nav szakképzési hoz.			
		2021.03.12	B	3	6		-14,000.00	NAV szocho			
		2021.04.07	B	4	2		-14,000.00	NAV szja			
		2021.04.07	B	4	3		-14,000.00	NAV szocho			
		2021.04.07	B	4	4		-1,000.00	nav szakképzési			
		2021.04.07	B	4	5		-17,000.00	NAV tb			
		2021.04.07	B	4	10		-4,250.00	Nav szja			
		2021.04.07	B	4	11		-2,775.00	NAV tb			
		2021.05.09	B	5	4		-13,000.00	NAV szja			
		2021.05.09	B	5	5		-14,000.00	NAV szocho			

Kontír-Műhely Kft. **KALKULÁCIÓS TÁBLA** Dátum:2022.05.12

SIKO Fejlesztési Kft.

TenSoft KFT Időszak:2021.01.01-től 2021.12.31-ig Lapszám: 7

MUNKASZÁM	KÖLTSÉGNEM	DÁTUM	T	KÖTEG	SZ	BIZONYLAT SZÁMA	ÖSSZEG	MEGJEGYZÉS	T	U-KÓD	ÜGYFÉL NEVE
01		MŰKÖDÉS, ALAPFELADATOK									
01	464	2021.05.09	B	5	6		-1,000.00	NAV szakképzési			
		2021.05.09	B	5	7		-17,000.00	NAV tb			
		2021.06.10	B	6	4		-14,000.00	Nav szja			
		2021.06.10	B	6	5		-14,000.00	Nav szocho			
		2021.06.10	B	6	6		-16,000.00	Nav tb			
		2021.06.10	B	6	7		-2,000.00	szakképzési hozzáj. nav			
		2021.07.12	B	7	4		-13,500.00	nav szja			
		2021.07.12	B	7	5		-17,000.00	nav tb			
		2021.07.12	B	7	6		-14,000.00	nav szocho			
		2021.08.11	B	8	6		-14,000.00	nav szja			
		2021.08.11	B	8	7		-14,000.00	nav szocho			
		2021.08.11	B	8	8		-17,000.00	nav tb			
		2021.08.11	B	8	9		-1,000.00	nav szakkepzési hozzáj			
		2021.09.09	B	9	18		-13,000.00	nav szja			
		2021.09.09	B	9	19		-14,000.00	nav szocho			
		2021.09.09	B	9	20		-16,000.00	nav tb			
		2021.09.09	B	9	21		-2,000.00	nav szakképzési			
		2021.10.12	B	10	4		-13,500.00	nav szja			
		2021.10.12	B	10	5		-1,350.00	nav szakképzési			
		2021.10.12	B	10	6		-13,950.00	nav szocho			
		2021.10.12	B	10	7		-16,650.00	nav to			
		2021.11.24	B	11	4		-13,500.00	nav szja			
		2021.11.24	B	11	5		-14,000.00	nav szocho			
		2021.11.24	B	11	9		-17,000.00	nav tb			
		2021.11.24	B	11	10		-2,000.00	nav szakképzési hozzáj.			
		2021.12.06	B	12	5		-14,000.00	nav szja			
		2021.12.06	B	12	6		-13,000.00	nav szocho			
		2021.12.06	B	12	7		-16,000.00	nav tb			
		2021.12.06	B	12	8		-1,000.00	nav szakképzési			
		2021.12.30	B	12	15		-12,000.00	Nav késedelmi pótlék			
01	464	Költségvetési befiz. Köt. telj.					- 562,875.00				
01	4661	2021.01.21	S	78	2	2020/00050	-8,100.00	78. számú számla	S	35	LIFE STÚDIÓ MISKOLC
		2021.03.09	S	56	2	80/2021/036360	-6,750.00	56. számú számla	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.03.11	S	1	2	KNTR-2021-13	-24,300.00	1. számú számla	S	1	KONTÍR-MŰHELY Kft.
		2021.03.20	S	54	2	80/2021/036649	-27,000.00	54. számú számla	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.03.20	S	55	2	80/2021/036650	-13,500.00	55. számú számla	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.04.09	S	57	2	80/2021/037063	-6,750.00	57. számú számla	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.04.22	S	74	2	STUD-2021-5445	-7,715.00	74. számú számla	S	34	JACKAL HUNGARY Kft.
		2021.05.02	S	2	2	KNTR-2021-24	-16,200.00	2. számú számla	S	1	KONTÍR-MŰHELY Kft.
		2021.05.03	S	76	2	2021/0010	-8,100.00	76. számú számla	S	35	LIFE STÚDIÓ MISKOLC
		2021.05.10	S	52	2	80/2021/037738	-6,750.00	52. számú számla	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.05.23	S	58	2	80/2021/038540	-27,000.00	58. számú számla	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.05.31	S	3	2	BN-2021-17	-2,700.00	3. számú számla	S	2	BN, Magán Kft.
		2021.05.31	S	59	2	80/2021/038542	-35,100.00	59. számú számla	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.06.01	S	4	2	KNTR-2021-35	-8,100.00	4. számú számla	S	1	KONTÍR-MŰHELY Kft.
		2021.06.08	S	53	2	80/2021/038539	-6,750.00	53. számú számla	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.06.18	S	60	2	80/2021/038897	-2,700.00	60. számú számla	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z

Kontír-Műhely Kft. **KALKULÁCIÓS TABLA** Dátum:2022.05.12

SIXO Fejlesztési Kft.

TenSoft KFT Időszak:2021.01.01-től 2021.12.31-ig Lapszám: 8

MUNKASZÁM	KÖLTSÉGNEM	DÁTUM	T	KÖTEG	SZ	BIZONYLAT SZÁMA	ÖSSZEG	MEGJEGYZÉS	T	Ü-KÓD	ÜGYFÉL NEVE
01	MŰKODÉS, ALAPFELADATOK										
01	4661	2021.07.01	S	3	2	KNTR-2021-53	-8,100.00	3. számú számla	S	1	KONTÍR-MŰHELY Kft.
		2021.07.08	S	61	2	80/2021/039259	-6,750.00	61. számú számla	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.07.20	S	9	2	EN-2021-23	-37,800.00	9. számú számla	S	2	ÉN, Magam Kft.
		2021.08.02	S	5	2	KNTR-2021-68	-8,100.00	5. számú számla	S	1	KONTÍR-MŰHELY Kft.
		2021.08.10	S	62	2	80/2021/039940	-6,750.00	62. számú számla	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.08.11	S	22	2	E-KBOSS-2021-305088 @FB1FS239A2007B6	-5,373.00	22. számú számla	S	11	KBOSS.HU KFT.
		2021.08.12	S	20	2	EN-2021-29	-54,000.00	20. számú számla	S	2	ÉN, Magam Kft.
		2021.08.31	S	36	2	80/2021/040680	-40,500.00	36. számú számla	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.09.01	S	6	2	KNTR-2021-88	-8,100.00	6. számú számla	S	1	KONTÍR-MŰHELY Kft.
		2021.09.08	S	63	2	80/2021/040679	-6,750.00	63. számú számla	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.09.08	S	70	2	ATOTH-2021-71	-63,828.00	70. számú számla	S	25	A.TÓTH&BARÁTAI KFT.
		2021.09.15	S	46	2	AUCH/00888604	-4,102.00	46. számú számla	S	30	AUCHAN MAGYARORSZÁG
		2021.09.27	S	71	2	ATOTH-2021-72	-38,070.00	71. számú számla	S	25	A.TÓTH&BARÁTAI KFT.
		2021.10.05	S	47	2	KNTR-2021-111	-8,100.00	47. számú számla	S	1	KONTÍR-MŰHELY Kft.
		2021.10.08	S	64	2	80/2021/041408	-6,750.00	64. számú számla	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.10.11	S	50	2	EN-2021-42	-81,000.00	50. számú számla	S	2	ÉN, Magam Kft.
		2021.10.19	S	65	2	80/2021/041492	-11,880.00	65. számú számla	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.11.10	S	66	2	80/2021/042111	-6,750.00	66. számú számla	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.12.01	S	48	2	KNTR-2021-150	-16,200.00	48. számú számla	S	1	KONTÍR-MŰHELY Kft.
		2021.12.01	S	68	2	80/2021/043025	-27,000.00	68. számú számla	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.12.08	S	67	2	80/2021/042814	-6,750.00	67. számú számla	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.12.15	S	49	2	AK-008607/21	-129,600.00	49. számú számla	S	31	ALANEX KFT.
		2021.12.20	S	72	2	K-2021-5	-21,260.00	72. számú számla	S	33	KINCSES-2000 KFT.
		2021.12.23	S	69	2	80/2021/043521	-10,800.00	69. számú számla	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
01	4661	Beszerzések előz. felsz. ÁFA-ja					-846,128.00				
01	4711	2021.01.31	W		1	1.h.bér1	-13,500.00				
		2021.01.31	W		3	1.h.bér1	-16,650.00				
		2021.01.31	W		6	1.h.bér1	100,000.00				
		2021.02.01	B	2	2		-69,850.00	megbízási díj			
		2021.03.12	B	3	2		-69,850.00	megbízási díj Marien An			
		2021.04.07	B	4	6		-69,850.00	Marien Anita megbízási d			
		2021.05.04	B	5	3		-69,850.00	Megbízási díj			
		2021.06.10	B	6	3		-69,850.00	Marien Anita, megbízási			
		2021.07.12	B	7	3		-69,850.00	Marien Anita megbízási d			
		2021.08.11	B	8	5		-69,850.00	Marien Anita megbízási d			
		2021.09.09	B	9	17		-69,850.00	Marien Anita megbízási d			
		2021.10.12	B	10	3		-69,850.00	Marien Anita megbízási d			
		2021.11.02	B	11	4		-69,850.00	Marien Anita megbízási d			
		2021.12.06	B	12	4		-69,850.00	Marien Anita megbízási d			
01	4711	Keresetelszámolási számla					-698,500.00				
01	4731	2021.01.31	W		4	1.h.bér1	16,650.00				
01	4731	TB járulék					16,650.00				
01	4742	2021.01.31	W		10	1.h.bér1	1,350.00				
01	4742	Szakképzési hozzájárulás					1,350.00				

MUNKASZÁM	KÖLTSÉGNEM	DÁTUM	T	KÖTŐ	SZ	BIZONYLAT SZÁMA	ÖSSZEG	MEGJEGYZÉS	T	Ü-KÓD	ÜGYFÉL NEVE
01	MŰKÖDÉS, ALAPFELADATOK										
01	479	2021.11.02	B	11	3		-5,000.00	Kamarai tagdij			
01	479	Különf.rovid lej.egyéb kötelezetts					-5,000.00				
01	4793	2021.04.07	B	4	8		-11,000.00	NAV késedelmi pótlék			
01	4793	NAV Késedelmi pótlék					-11,000.00				
01	4794	2021.04.07	B	4	9		-179,751.00	NAV bíróság ellenőrzési p			
01	4794	NAV bírság					-179,751.00				
01	511	2021.04.22	S	74	3	SMUD-202 [illegible]3443	26,575.00	Aluminium hattértartó, á	S	34	JACKAL HUNGARY Kft.
		2021.09.15	S	46	3	AI14/0098604	15,192.00	PHILIPS USB	S	30	AUCHAN MAGYARORSZÁG
		2021.12.15	S	49	3	AX-00660721	480,000.00	KITUZŐ	S	31	ALANEX KFT.
01	511	Vásárolt anyagok költségei					523,767.00				
01	524	2021.05.10	S	52	3	80/2021/037753	25,000.00	Online PR megjelenés hav	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
01	524	Hirdetés, reklam, propaganda ktg-e					25,000.00				
01	529	2021.05.03	S	76	3	2021/00127	30,000.00	beszámoló készítése	S	35	LIFE STÚDIÓ MISKOLC
		2021.05.31	S	7	3	EN-2021-17	100,000.00	Marketing üzletviteli ta	S	2	ÉN, Magam Kft.
		2021.07.20	S	9	3	EN-2021-23	140,000.00	Marketing üzleti tanácsa	S	2	ÉN, Magam Kft.
		2021.08.12	S	20	3	EN-2021-28	200,000.00	TANÁCSADÁS	S	2	ÉN, Magam Kft.
		2021.08.31	S	36	3	80/2021/040680	150,000.00	HIRDETÉS	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.09.08	S	70	3	ÁTOTH-2021-71	236,400.00	Egyéb nyomdai tevékenysé	S	25	A.TÓTH&BARÁTAI KFT.
		2021.09.27	S	71	3	ÁTOTH-2021-72	141,000.00	Egyéb nyomdai tevékenysé	S	25	A.TÓTH&BARÁTAI KFT.
		2021.10.11	S	50	3	EN-2021-42	300,000.00	MARKETING TANÁCSADÁS	S	2	ÉN, Magam Kft.
		2021.12.20	S	72	3	K-2021-5	78,740.00	Szikszó város címeres ki	S	33	KINCSES-2000 KFT
01	529	Egyéb igénybe vett szolg.költségei					1,376,140.00				
01	5291	2021.03.11	S	1	3	KNTR-2021-13	60,000.00	Havi könyvelési díj	S	1	KONTÍR-MŰHELY Kft.
		2021.05.02	S	2	3	KNTR-2021-24	60,000.00	Könyvelési díj	S	1	KONTÍR-MŰHELY Kft.
		2021.06.01	S	4	3	KNTR-2021-35	30,000.00	Könyvelési díj	S	1	KONTÍR-MŰHELY Kft.
		2021.07.01	S	5	3	KNTR-2021-53	30,000.00	Könyvelési díj	S	1	KONTÍR-MŰHELY Kft.
		2021.08.02	S	6	3	KNTR-2021-68	30,000.00	Könyvelési díj 08. hó	S	1	KONTÍR-MŰHELY Kft.
		2021.09.01	S	8	3	KNTR-2021-98	30,000.00	Könyvelési díj 09. hó	S	1	KONTÍR-MŰHELY Kft.
		2021.10.05	S	47	3	KNTR-2021-111	30,000.00	KÖNYVELÉSI DÍJ	S	1	KONTÍR-MŰHELY Kft.
		2021.12.01	S	46	3	KNTR-2021-150	60,000.00	KÖNYVELÉSI DÍJ	S	1	KONTÍR-MŰHELY Kft.
01	5291	Könyvelési díj					360,000.00				
01	5296	2021.01.21	S	78	3	2020/00050	30,000.00	számviteli szolgáltatás	S	35	LIFE STÚDIÓ MISKOLC
		2021.08.11	S	22	3	E-KBOSS-2021-305083					
						8F81F5239A2007B6	19,900.00	SZÁMLÁZZ.HU	S	11	KBOSS.HU KFT.
01	5296	RENDSZERHASZNÁLAT					49,900.00				

MUNKASZÁM	KÖLTSÉGNEM	DÁTUM	T	KOTEG	SZ	BIZONYLAT SZÁMA	ÖSSZEG	MEGJEGYZÉS	T	Ü-KÓD	ÜGYFÉL NEVE
01	MŰKÖDÉS, ALAPFELADATOK										
01	531	2021.01.29	B	1	13		20,000.00	NAV végrehajtás			
		2021.03.09	S	56	3	80/2021/036360	25,000.00	Online PR megjelenése	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.03.20	S	54	3	80/2021/036649	100,000.00	Color hirdetés	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.03.20	S	55	3	80/2021/036650	50,000.00	Color hirdetés	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.04.09	S	57	3	80/2021/037063	25,000.00	Online PR megjelenés	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.05.28	S	58	3	80/2021/038540	100,000.00	Color hirdetés	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.05.31	S	59	3	80/2021/038541	130,000.00	Color hirdetési	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.06.08	S	53	3	80/2021/038539	25,000.00	Online PR megjelenési ha	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.06.18	S	60	3	80/2021/038897	10,000.00	Online PR cikk	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.07.08	S	61	3	80/2021/039259	25,000.00	Online PR megjelenés	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.07.16	B	7	7		53,550.00	hatósági átutalás nav			
		2021.08.10	S	62	3	80/2021/039940	25,000.00	Online PR megjelenés	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.09.08	S	63	3	80/2021/040879	25,000.00	Online PR megjelenés	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.10.08	S	64	3	80/2021/041408	25,000.00	Online PR megjelenés	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.10.19	S	65	3	80/2021/041492	44,000.00	Online banner Gépésztalá	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.11.10	S	66	3	80/2021/042113	25,000.00	Online PR megjelenés	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.11.16	B	11	6		20,400.00	nav hatósági átutalás			
		2021.12.01	S	68	3	80/2021/043025	100,000.00	Color hirdetés	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.12.08	S	67	3	80/2021/042814	25,000.00	Online PR megjelenés	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
		2021.12.23	S	69	3	80/2021/043521	40,000.00	Color hirdetés	S	8	MEDIAWORKS HUNGARY Z
01	531	Hatósági igazg., szolg.díjak, ill.					893,950.00				
01	532	2021.01.29	B	1	12		1,040.00	forgalmi különdíj			
		2021.02.26	B	2	8		410.00	forgalmi különdíj			
		2021.03.31	B	3	7		346.00	forgalmi különdíj			
		2021.04.30	B	4	13		127.00	tranzakció költsége			
		2021.04.30	B	4	14		1,381.00	forgalmi különdíj			
		2021.05.31	B	5	15		254.00	tranzakció költsége			
		2021.05.31	B	5	16		1,549.00	forgalmi díj			
		2021.06.30	B	6	11		944.00	forgalmi különdíj			
		2021.07.30	B	7	10		139.00	eseti átutalás			
		2021.07.30	B	7	11		1,136.00	forgalmi különdíj			
		2021.08.09	B	8	2		1,870.00	KP. befizetés			
		2021.08.09	B	8	3		14,940.00	készpénz felvétel			
		2021.08.11	B	8	13		181.00	kp. felvét			
		2021.08.13	B	8	16		128.00	pénzforgalmi jutalék			
		2021.08.19	B	8	24		367.00	pénzforgalmi jutalék			
		2021.08.19	B	8	26		275.00	pénzforgalmi jutalék			
		2021.08.23	B	8	33		449.00	kp felvétel			
		2021.08.23	B	8	36		127.00	pénzforgalmi jutalék			
		2021.08.31	B	8	37		1,345.00	tranzakció költsége			
		2021.08.31	B	8	38		6,938.00	forgalmi különdíj			
		2021.08.31	B	8	41		181.00	kp befiz díja			
		2021.09.17	B	9	28		246.00	pénzforgalmi jutalék			
		2021.09.17	B	9	30		156.00	pénzforgalmi jutalék			
		2021.09.30	B	9	34		2,106.00	tranzakció költsége			
		2021.09.30	B	9	35		15,772.00	forgalmi különdíj			
		2021.09.30	B	9	36		4,395.00	számlavezetési díj			

KALKULÁCIÓS TÁBLA

SIXO Fejlesztési Kft.
Időszak:2021.01.01-től 2021.12.31-ig

MUNKASZÁM	KÖLTSÉGNEM	DÁTUM	T	KÖTEG	SZ	BIZONYLAT SZÁMA	ÖSSZEG	MEGJEGYZÉS	T	Ü-KÓD	ÜGYFÉL NEVE
01	MŰKÖDÉS, ALAPFELADATOK										
01	532	2021.10.13	B	10	8		1,481.00	kp. befiz			
		2021.10.29	B	10	10		2,704.00	forgalmi külön díj			
		2021.10.29	B	10	11		4,395.00	számlavezetési díj			
		2021.11.30	B	11	11		127.00	eseti átutalás díj			
		2021.11.30	B	11	12		540.00	forgalmi különdíj			
		2021.11.30	B	11	13		4,395.00	számlavezetési díj			
		2021.12.31	B	12	21		1,029.00	tranzakciós költsége			
		2021.12.31	B	12	22		1,264.00	forgalmi külön díj			
		2021.12.31	B	12	23		4,395.00	számlavezetési díj			
01	532	Pénzügyi, befektetési szolg. díjai					75,868.00				
01	541	2021.01.31	W		5	l.h.béri	100,000.00				
01	541	Bérköltség					100,000.00				
01	561	2021.01.31	W		7	l.h.béri	13,950.00				
01	561	Szociális hozzájárulási adó					13,950.00				
01	564	2021.01.31	W		9	l.h.béri	1,350.00				
01	564	Szakképzési hozzájárulás					1,350.00				
01	9672	2021.01.05	B	1	2		152,400.00	Működési támogatás			
01	9672	Önkorm.-tól kapott juttatás, tám.					152,400.00				
	0	Számlaosztály összesen:					0.00				
	1	Számlaosztály összesen:					0.00				
	2	Számlaosztály összesen:					0.00				
	3	Számlaosztály összesen:					-4,852,039.00				
	4	Számlaosztály összesen:					-1,312,284.00				
	5	Költség összesen:					3,416,945.00				
	8	Ráforditás összesen:					0.00				
	9	Árbevétel összesen:					152,400.00				
01	9-5-8	MŰKÖDÉS, ALAPFELADATOK					-3,266,545.00				

5. számú melléklet

Szikszó Város Önkormányzat Polgármesterétől
3800 Szikszó, Kálvin tér 1.

ELŐTERJESZTÉS

Szám: SZ//2022.
Tárgy: A Köztemető üzemeltetője által 2021. évben végzett munkáról szóló beszámoló elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

Szikszó Város Önkormányzata és a LAST-BELLS Kft. között 2017. szeptember 15. napján kegyeleti közszolgáltatási szerződés került aláírásra, 5 éves időtartamra 2022. szeptember 15. napjáig.

A szerződés 22. pontja értelmében a vállalkozó a szerződés fennállásának időtartama alatt köteles évente egy alkalommal beszámolni a szerződés teljesítésével kapcsolatos tevékenységéről.

A képviselő-testület a 222/2021.(XI.29.) számú határozatában döntött arról, hogy azt nem fogadja el és új beszámoló készítésére kérte fel az üzemeltetőt. A hivatal tájékoztatta a döntésről az üzemeltetőt és a 2021. évben elvégzett tevékenységéről szóló beszámolót újra benyújtotta, amely az előterjesztés mellékletét képezi.

Amennyiben az előterjesztéssel a Tisztelt Képviselő-testület egyetért, kérem, hogy az alábbi határozati javaslatot az előterjesztés mellékletét képező tartalommal elfogadni szíveskedjen.

Szikszó, 2022. május 26.

Sváb Antal sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Szám:
Tárgy: A Köztemető üzemeltetője által 2021. évben végzett munkáról szóló beszámoló elfogadása

Szikszó Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Last Bells Kft.-nek, a köztemető üzemeltetőjének a 2021. évben elvégzett tevékenységéről szóló beszámolóját, amely az előterjesztés részét képezi.
A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a hozott döntésről az üzemeltetőt tájékoztassa.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

87/2022.(V.30.) határozat
melléklete

Tárgy: Beszámoló a Városi Köztemető

üzemeltetőjétől , a 2021. évi üzemeltetői

tevékenységéről

Tisztelt Képviselő Testület!

A 2017.09.15-én létrejött Kegyeleti Közszolgálati Szerződés alapján az alábbi tevékenységek valósultak meg, vagy vannak folyamatban:

A tavaly elötti évben újra szigetelték a ravatalozó tetejét, de sajnos néhány helyen még mindig beázott! A fennálló problémát az éven megoldottam, a szigetelést javítottam!

A mosdó és a hűtőkamra helyiségek festése folyamatban van.

Napi 6-órás gondnoki ügyelet folyamatos, a hétvégi, ünnep napi illetve az éjszakai ügyelet is folyamatos, telefonos elérhetőséggel áll a lakosság rendelkezésére.

Biztosított minden vállalkozó számára az elhunytak zökkenőmentes fogadása, (éjjel – nappal) és nem okozott eddig problémát a temetési szertartások összehangolása. Temetések alkalmával biztosítjuk a temetői berendezéseket. A sírokat időben kiássuk, előkészítjük a szertartásokhoz. Az önkormányzat által gondozásra felvállalt sírokat rendszeresen gondozzuk.

Kollégánk folyamatosan ellenőrzi a dolgozni érkező vállalkozók munkavégzésének szabályosságát, a munka elvégzése utáni takarítási, tereprendezési feltételek betartását, az esetleges károkozási szabálytalanságot!

Sírhelyek megváltása folyamatos, akit tudunk értesítünk, bár sok esetben már más a lakcím vagy elhunyt a megjelölt fenntartó!

Kiemelt ünnepeken a polgárőrséggel, rendőrséggel, egyházi vezetőkkel zökkenőmentesen tudunk együtt dolgozni!

Bokrok, sövények, díszfák formálása folyamatos, az elszáradt bokrok cserjék eltávolítása és a füves részek nyírása is folyamatosan megoldott! Konténeres szemétszállítási szerződéssel rendelkezem!

A takarítás, gereblyézés, a temető területének rendbetétele, a szeméttárolók ürítése folyamatos! A téli hónapokban folyamatos a hóeltakarítás, csúszásmentesítés. Temetések elött a sírokhoz vezető utakat, sírok közti részeket is csúszás mentesítjük.

Új sírhelyek kimérése folyamatosan zajlik, ezért megépítésre került egy új, (a régi megtelt) kriptahely, (a régi sírhelyek újra értékesítése során fellelt maradványok elhelyezésére) ami az év elején teljesen elkészült!

A temetőben lévő kutak karbantartása folyamatos. A vízvételi hely mellett flakonokat helyeztünk ki, melyek elvihetőek locsoláshoz. Egy darab új vízvételi hely kialakítása megtörtént, ami a központi vízhálózatról működik a 4-es parcellában.

A második, újonnan kialakított vízvételi hely üzembe helyezése pár héten belül megtörténik.

A szikszói temetőben 2021.12.31- ig végzett temetések.

Temetések száma összesen: 93 db

Ebből Koporsós temetés: 35 db

Urnás temetés : 58 db

Az urnás temetésből 8 db volt szociális jellegű, amely az önkormányzati megállapodás szerint, utólag, átutalással kerül kifizetésre.

Az üzemeltetéssel kapcsolatos személyi feltételek:

Egy fő szikszói lakost alkalmazunk temetőgondnoki munkakörben.

Feladata a temető takarítása, a temető folyamatos ellenőrzése, sírhelymegváltások kezelése, nyilvántartás folyamatos vezetése.

A jövőbeni folyamatosan végzendő tennivalók, feladatok:

- bozótírtás
- a gazdátlan sírok kitakarítása
- az új vízvételi hely üzembe helyezése

Bevételek 2021:

Vállalkozók által temetésenként fizetett létesítmény igénybevételi díj:
7x 12700 ft = 88900 ft
(A járvány ideje alatt nem volt használható a ravatalozó)

Fedlaplevétel :	41x5080 ft	=	208280 ft
Gondnoki ügyeleti díj :	4x6350 ft	=	25400 ft
Sírásás koporsós :			
-rátemetés :	15x24310 ft	=	364650 ft
-új sír :	8x29204 ft	=	233632 ft
-kripta előkészítés:	12x21096 ft	=	253152 ft
- urnasírhely előkészítése:	58x21096 ft	=	1223568 ft

Bevételek összesen: 2397582 ft
Az árak az áfát tartalmazzák!!

Kiadások:

Munkabér gondnok:	1335852 ft
Sírásás:	345000 ft
Urnasírásás:	464000 ft
Egyéb kifizetett munkabérek:	450000 ft
Üzemanyag, ezközbeszerzés:	70000 ft
Közüzemi díjak, bérleti díj:	420000 ft
Kiadások összesen:	3021852 ft

Tisztelettel:

LAST-BELLS
Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.
3800 Szikszó, Szent Anna út 17.
Adószám: 23878376-2-05.

Szopkó Ferenc

Temetőüzemeltető

6. számú melléklet

Szikszó Város Önkormányzat Polgármesterétől

3800 Szikszó, Kálvin tér 1.

ELŐTERJESZTÉS

Szám: SZ/-1/2022.

Tárgy: Beszámoló a Szikszói Kistérségi Többcélú Társulásban végzett munkáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. alapján - melynek hatálya kiterjed a helyi önkormányzatok társulásaira is - évente be kell számolni a Képviselő-testületnek a társulásban végzett munkáról, illetve az ott elért eredményekről.

Az előző beszámolóm óta az alábbiak történtek a Társulás életében:

1.) A 2021. december 9. napján tartott társulási ülésen a Társulási Tanács elfogadta a Praxis Five Kft. 2020. évi központi orvosi ügyeleti tevékenységéről szóló beszámolóját,

2.) Ugyanezen ülésen került elfogadásra a Szikszói Kistérségi Többcélú Társulás 2022. évre vonatkozó belső ellenőrzési terve, valamint a 2022. évi munkaterve is.

3.) A 18/2021.(12.9.) sz. határozattal a Szikszói Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Tanácsa elfogadta az EFOP-1.4.2-16-2016-0019 azonosítószámú Integrált térségi gyermekprogramok elnevezésű pályázat megvalósításának helyzetéről szóló tájékoztatást.

4.) A Szikszói Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Tanácsa a 19/2021.(12.9.) sz. határozatával úgy döntött, hogy a Szikszói Szociális Szolgáltató Központ dolgozói részére jutalmat állapít meg a 2021. évi költségvetése terhére.

5.) A 2022. február 14. napján tartott ülésen a Szikszói Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Tanácsa úgy határozott, hogy a saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek három évre várható összegét változatlan formában jóváhagyja.

6.) A Társulási Tanács a 2/2022.(2.14.) sz. határozatával a Társulás 2022. évi költségvetését:

229.937.159,00 Ft	Költségvetési bevétellel
350.828.793,00 Ft	Költségvetési kiadással
120.891.634 Ft	Költségvetési egyenleggel
-120.891.634 Ft	- ebből működési (hiány,többlet)
Ft	felhalmozási (hiány,többlet)

állapította meg.

7.) A Szikszói Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Tanácsa a 2022. február 14. napján tartott ülésén elfogadta a Szikszói Szociális Szolgáltató Központ 2021. évi szakmai beszámolóját.

8.) A 2022. március 31. napján tartott Társulási ülésen került elfogadásra a Szikszói Kistérségi Többcélú Társulás 2022. évi közbeszerzési terve.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Szikszói Kistérségi Többcélú Társulásban végzett munkámról készített beszámolót elfogadni szíveskedjenek.

Szikszó, 2022. május 25.

Sváb Antal sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Szám:

Tárgy: Beszámoló a Szikszói Kistérségi Többcélú Társulásban végzett munkáról

Szikszó Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a polgármesternek, a Szikszói Kistérségi Többcélú Társulásban végzett munkájáról szóló beszámolóját.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal
Végrehajtásért felelős személy: jegyző
Törvényességi szempontból látta: jegyző

7....számú előterjesztés

SZIKSZÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK JEGYZŐJÉTŐL
3800 Szikszó, Kálvin Tér 1.

ELŐTERJESZTÉS

Szám: SZ/1031-1/2022.
Tárgy: Beszámoló az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2021. évben történt ellátásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a T. Képviselő-testületet, hogy a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdése értelmében a helyi önkormányzatoknak a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-ig - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést kell készíteni.

Az értékelésnek tartalmaznia kell a település demográfiai mutatóit (különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira), a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők számát, a kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatokat, az elutasítások számát, annak főbb okait, az önkormányzatot terhelő kiadás nagyságát, a támogatásokra vonatkozó adatokat, a gyermekétkeztetés megoldásának módját, a kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatokat, az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatását, a gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módját, működésének tapasztalatait, a jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatait, a gyermekek napközbeni ellátásának és átmeneti gondozásának biztosítását, ezen ellátások igénybevételét, és az ezzel összefüggő tapasztalatokat.

Tartalmaznia kell továbbá a felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatását, a jövőre vonatkozó javaslatokat, célok meghatározását a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében), a gyermekvédelmi prevenciós elképzeléseket.

Az értékelésnek ki kell térnie a bűnmegelőzési program főbb pontjainak, valamint a gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának, az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatására, végezetül arra, hogy a települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt a civil szervezetek. Az értékelést az elfogadást követően meg kell küldeni a gyámhatóságnak.

A Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal elkészítette a beszámolót a fentiekben foglalt jogszabályi előírásoknak megfelelően.

Amennyiben a Tisztelt Képviselő-testület az előterjesztés tartalmával egyetért, kérem, hogy a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Szikszó, 2022. május 19.

Battáné dr. Tóth Zita sk.
jegyző

HATÁROZATI JAVASLAT

Szám:
Tárgy: Beszámoló az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2021. évben történt ellátásáról

Szikszó Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdése értelmében a helyi önkormányzatok gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló beszámolót az előterjesztés mellékletét képező tartalommal.
A Képviselő-testület elrendeli a beszámoló megküldését a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya részére.

Felelős: jegyző
Határidő: 2022. május 31.
A végrehajtásért felelős személy: szervezési, hatósági és humánigazgatási osztályvezető

Törvényességi szempontból látta: jegyző

89/2022.(V.30.) határozat melléklete

Beszámoló az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2021. évben történt ellátásáról

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdése értelmében a helyi önkormányzatoknak a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról átfogó értékelést kell készíteni, amelynek tartalma:

- a település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira,
- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma, kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága, egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli támogatásra vonatkozó adatok,
- gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok,
- az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása,
- gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, válsághelyzetben levő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai), gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatokat,
- a felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatását,
- jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciós elképzelések),
- a bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása,
- a települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drogprevenció stb.).

1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira

Szikszó város állandó lakosainak száma 5584 fő

A gyermekek korcsoportonkénti megoszlása a következőképpen alakult a 2021-es évben:

életkor:	0-2 éves	3-5 éves	6-13 éves	14-18 éves
gyermek	201	179	422	264

2. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma, kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága, egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli támogatásra vonatkozó adatok

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult

- az ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetésre és a szünidei gyermekétkeztetésre
- pénzbeli támogatásra (évente két alkalommal kerül sor)
- törvényben és más jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételére.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítását a szülő vagy más törvényes képviselő kérheti, amennyiben a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg

- *a)* az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének (továbbiakban: az öregségi nyugdíj legkisebb összege) a 145%-át, ha
- *aa)* a gyermeket egyedülálló szülő vagy más törvényes képviselő gondozza,
- *ab)* a gyermek tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos, vagy
- *ac)* a nagykorúvá vált gyermek megfelel a 20. § (2) bekezdésében foglalt feltételeknek;
- *b)* az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 135%-át az *a)* pont alá nem tartozó esetben,
- feltéve, hogy a vagyoni helyzet vizsgálata során az egy főre jutó vagyon értéke nem haladja meg külön-külön vagy együttesen a jogszabályban meghatározott értéket.

A települési önkormányzat jegyzője annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága

- *a)* a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel,
- *b)* a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel
- alapösszegű pénzbeli támogatást nyújt, amennyiben gyámhatóság határozata alapján hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetűnek minősül emelt összegű pénzbeli támogatásra jogosult.

Kiegészítő pénzbeli ellátás:

A kiegészítő pénzbeli ellátásra a Gyvt. rendelkezései szerint az jogosult, aki - a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek családba fogadó gyámjául kirendelt hozzátartozója, - aki a gyermek tartására köteles, és nyugellátásban, korhatár előtti ellátásban, szolgálati járandóságban, táncművészeti életjáradékban, átmeneti bányászjáradékban, megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban, időskorúak járadékában vagy olyan ellátásban részesül, amely a nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások emeléséről szóló jogszabály hatálya alá tartozik. Kiegészítő pénzbeli ellátás megállapítására 2021-es évben nem került sor.

Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátások:

A települési önkormányzat által nyújtható pénzbeli és természetbeni ellátások köre és szabályai a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben (Gyvt.), a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (Sztv.), illetve Szikszó Város Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális ellátásokról helyi szabályairól szóló 15/2021.(IX.02.) számú, valamint a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 16/2021. (IX. 2.) számú önkormányzati rendeletekben kerültek meghatározásra.

Gyermekvédelemhez kapcsolódó pénzbeli és természetbeni ellátások:
- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény
- rendszeres gyerekvédelmi kedvezmény pénzbeli ellátása
- rendkívüli települési támogatás
- BURSA HUNGARICA pályázati támogatás

A gyermekvédelemhez kapcsolódó pénzbeli ellátások megállapítása jegyzői hatáskörben van. A települési önkormányzat részéről a rendkívüli települési támogatás és a BURSA Hungarica pályázaton történő részvétel saját forrás a többi támogatást a központi költségvetés biztosítja. Elmondható, hogy a központi költségvetésből finanszírozott támogatások mértékében továbbra sem történt változás. Jellemző, hogy a családban a rendszeres jövedelmet, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, és a közfoglalkoztatásból származó munkabér képezi.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság száma alapján igényelt pénzbeli támogatások a 2021. évben:

Támogatás időpontja:	**Alapösszegű** **Támogatásra jogosul: (Fő)**	**Emeltösszegű** **Támogatásra jogosult: (Fő)**	**Igényelt összeg:** **Alapösszeg esetén:**	**Igényelt összeg:** **Emeltösszeg esetén:**
Augusztus	67 fő	236 fő	402.000,- Ft	1.534.000,- Ft
November	66 fő	240 fő	396.000,- Ft	1.560.000,- Ft

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezménnyel kapcsolatos intézkedések

Feladat megnevezése	Gyermekek száma
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak száma	306fő

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény iránti kérelem elutasítása	0 fő
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megszüntetése	5 fő

Az elutasítások fő okai a törvény által meghatározott egy főre jutó jövedelem túllépése jellemző, amelyre a 2021-es évben nem került sor. A 2021-es évben nagyon kevés esetben került sor rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapítására, mivel a jogszabály erejénél fogva a jogosultság meghosszabbodott a veszélyhelyzetre tekintettel.

Magyarország Kormánya a kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel a veszélyhelyzet ideje alatt teendő, egyes szociális és gyermekvédelmi ellátásokkal kapcsolatban az 556/2020.(XII.4.) Korm. rendeletben arról rendelkezett, hogy a **rendelet hatálybalépésekor** (2020. december 5. napján) **fennálló és a veszélyhelyzet alatt lejáró**

- **rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság időtartama, valamint**
- **a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet fennállását megállapító határozat hatályának időtartama**

<u>külön döntés nélkül, meghosszabbodik</u> a veszélyhelyzet megszűnésének hónapját követő második hónap utolsó napjáig.

Ezen túlmenően a 2021. évi XCIX. tv. 96. § (3) bekezdése - ami a veszélyhelyzet megszűnésekor lép hatályba -, úgy rendelkezik, hogy:

(3) A 2020. november 4-e és a 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelet szerinti veszélyhelyzet megszűnését követő 30. nap között lejáró

a) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság

b) a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet fennállását megállapító határozat hatálya, és

c) az 1993. évi III. törvény 54. §-a alapján az egészségügyi szolgáltatás igénybevétele céljából megállapított jogosultság

a 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelet szerinti veszélyhelyzet megszűnésének hónapját követő második hónap utolsó napjáig meghosszabbodik.

A törvény hatályba lépéséig a Korm. rendelet szabályai irányadóak, mely szerint a 2020. december 5-én még fennálló, a veszélyhelyzet alatt lejáró jogosultságok külön döntés nélkül, a Korm. rendelet erejénél fogva hosszabbodtak meg a veszélyhelyzet megszűnésének hónapját követő második hónap utolsó napjáig.

A veszélyhelyzettel összefüggő átmeneti szabályokról szóló 2021. évi XCIX. törvény (a továbbiakban: Törvény) 96.§ (3) bekezdése, illetve a veszélyhelyzettel összefüggő átmeneti szabályokról szóló 2021. évi XCIX. törvény hatálybalépésére tekintettel egyes törvények eltérő alkalmazásáról szóló 647/2021. (XI.30.) Kormányrendelet 8/A.§ (2) bekezdése szerint a 2020. november 4-e után és a 27/2021. (I.29.) Korm. rendelet szerinti veszélyhelyzet megszűnését követő 30. nap között lejáró rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság és a hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzet fennállását megállapító határozat hatálya a 27/2021. (I.29.) Korm. rendelet szerinti veszélyhelyzet megszűnésének hónapját követő második hónap utolsó napjáig hosszabbodik meg. A veszélyhelyzet megszűnésének időpontja 2022. május 31. Ezek alapján a 2020. november 5-e és 2022. június 30-a között lejáró (rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való és hátrányos/halmozottan

hátrányos helyzet) jogosultságok 2022. július 31-ig hosszabbodnak meg.

A fentiek értelmében tehát a gyermekek jogán fennálló rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság, és a hátrányos/halmozottan hátrányos helyzet fennállását megállapító határozat hatálya meghosszabbodik 2022. július 31. napjáig azoknak, akiknek az ellátása 2020. november 5. és 2022. június 30. között jár le. Jelen módosítás a jogosultság tekintetében automatikusan átvezetésre kerül, erről a gyermekek nevelési/oktatási intézményének értesítése megtörtént.

Amennyiben a fenti jogosultságokat meg kívánják hosszabbítani az ügyfelek, új kérelmet kell benyújtaniuk. A kérelem benyújtására a veszélyhelyzet megszűnését követően van lehetőség. A 2021-es évben csak azokban az esetekben került sor rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapítására, amikor új ellátás megállapítását kérte az ügyfél. A tavalyi évben 43 gyermek részére került megállapításra a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság.

A gyermekvédelmi törvény értelmében a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet szempontjából meghatározó tényezők a következők:

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. (továbbiakban Gyvt.) 67/A. § (1) bekezdésében foglaltak alapján **hátrányos helyzetű** az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:
a) a szülő vagy a családbafogadó gyám **alacsony iskolai végzettsége**, ha a gyermeket együtt nevelő mindkét szülőről, a gyermeket egyedül nevelő szülőről vagy a családbafogadó gyámról – önkéntes nyilatkozata alapján – megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik,
b) a szülő vagy a családbafogadó gyám **alacsony foglalkoztatottsága**, ha a gyermeket nevelő szülők bármelyikéről vagy a családbafogadó gyámról megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor az Szt. 33. §-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy,
c) **a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei**, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált városfejlesztési stratégiában szegregátumnak nyilvántartott lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéshez szükséges feltételek.

Halmozottan hátrányos helyzetű az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, akinek esetében a fenti körülmények közül legalább kettő fennáll, a nevelésbe vett gyermek, az útgondozói ellátásban részesülő és tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.

A 2021-es évben a hátrányos helyzetű jogosultak száma 107 fő volt, halmozottan hátrányos helyzetű jogosultak 133 fő. A hátrányos illetve a halmozottan hátrányos helyzet fennállása esetén a jogosultak 6.500,- Ft összegű támogatásban részesültek. Arra a gyermekre vonatkozóan, akire rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság került megállapításra 6.000,- Ft összegű támogatás került átadásra a törvény előírásainak megfelelően. A kifizettet összeg nem az önkormányzat költségvetését terheli, 100%-ban állami finanszírozás, melyet a központi költségvetés biztosít. A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos gyermekeket egyéb kedvezmények is megilletik, ezen kedvezmények főleg az óvodában illetve nagyobb részük az iskolában vehető igénybe például az alapfokú művészeti oktatás ingyenessége, vagy továbbtanulás esetén a felvételi pontoknál plusz pontszámot

jelent. A továbbiakban is célunk az új, valamint a módosuló jogszabályok magas szintű elsajátítása annak érdekében, hogy naprakész információk segítségével végezzük a gyermekjóléti és gyermekvédelemmel kapcsolatos feladatokat.

Szikszó Város területén a 2021-es évben az a hátrányos, és halmozottan hátrányos helyzetűek megoszlása:

2021-es évben	gyermekek száma
hátrányos helyzetű jogosultak	107 fő
halmozottan hátrányos helyzetű jogosultak	133 fő

Gyermek és fiatal felnőtt rászorultságára tekintettel nyújtott pénzbeli támogatás:

A segélyezési rendszer keretében is sor kerül a gyermekek támogatására rendkívüli települési támogatás formájában. Elsősorban azon gyermekek/családok részére került ilyen támogatás megállapításra, akik önhibájukon kívül kerültek nehéz anyagi helyzetbe. A támogatás megállapítása során folyamatos kapcsolattartás történik a családsegítő szolgálat munkatársával, szükség esetén környezettanulmány elvégzésére is sor kerül. A rendkívüli települési támogatás alkalmanként jelentkező, a megélhetést veszélyeztető többletkiadások viseléséhez nyújtott támogatás. Az önkormányzat célja a hátránnyal küzdő családok megsegítése, a hátrányok leküzdése. Rendkívüli települési támogatás gyermekekre tekintettel a helyi rendelet alapján került megállapításra.
A települési önkormányzat képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. III. tv. 45.§- ában, illetve a települési önkormányzat rendeletében meghatározott feltételek szerint állapíthat meg rendkívüli települési támogatást. Szikszó Város Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 15/2021. (IX.02.) önkormányzati rendeletének 4.-5.§- aiban határozza meg a rendkívüli települési támogatásra vonatkozó előírásokat, mely szerint:
Létfenntartási gonddal küzdő családok részére kerül a támogatás megállapításra, az alábbi indokok alapján:
- gyógyszer, gyógyászati segédeszköz kiváltásának nehézsége gyermekek részére is
- gyermekét egyedülállóként nevelő szülő és nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartás céljából
- a gyermek családba való visszakerülésének elősegítése céljából.
- a Gyámhivatal által nevelésben vett gyermek családjával való kapcsolattartásához a kapcsolattartásra jogosult szülő részére,
- egy év alatti gyermekek egészséges fejlődésének biztosításához – vitaminok, tápszer pótlásához – a védőnő ajánlása alapján,
- egyéb szociális helyzetre tekintettel a családgondozó ajánlása alapján.

3. A gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok

A gyermekétkeztetéssel kapcsolatos feladatokat az önkormányzat az óvodában, az iskoláskorú gyermek számára az iskolai menzán történő étkeztetéssel biztosítja. Az alsó tagozaton lehetőség van napi háromszori étkezés – tízórai, ebéd, uzsonna – igénybevételére, valamint egyszeri fő étkezés igénybevételére is a szülők igényei szerint. A felső tagozaton egyszeri főétkezés igénybevételére van lehetőség.

Szünidei gyermekétkeztetés

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény szabályozása alapján a települési önkormányzatok kötelezően ellátandó feladatként biztosítják a szünidei gyermekétkeztetést, amelynek keretében a szülő kérelmére a települési önkormányzatnak napi egyszeri melegételt kell biztosítani a hátrányos helyzetű illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére 5 hónapos kortól 18 éves korig a tanév rendjéről szóló EMMI rendeletben meghatározott iskolai szünidő, valamint az óvoda és bölcsőde ezen időszakoknak megfelelő zárva tartási időtartamára eső munkanapokon ide értve azokat a gyermekeket is, akik nem rendelkeznek intézményi – bölcsődei, óvodai vagy iskolai tanulói jogviszonnyal. A szünidei étkeztetés megkezdése előtti hetekben felhívást teszünk közzé a Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján, honlapon valamint közösségi oldalon.

Minden szünidő előtt tájékoztatjuk az érintett családokat az igénybevétel feltételeiről és lehetőségéről, mert sajnos tapasztaljuk, hogy hajlamosak a szülők elfeledkezni a nyilatkozatok kitöltéséről. Ezáltal figyelemmel tudjuk kísérni, hogy a rászorulók minél nagyobb arányban vegyék igénybe a lehetőséget. A Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal a tájékoztatót megküldi a jogosultak részére, majd ezt követően a Szikszói Szociális Szolgáltató Központ munkatársai keresik fel az érintetteket – hivatalunk által biztosított felkérés és névsor alapján – szóban tájékoztatják őket, valamint segítséget nyújtanak az igényfelmérésben, a nyilatkozatok kitöltésében annak érdekében, hogy minél több jogosult gyermek vegye igénybe a szünidei étkezést.

Szikszó Város Önkormányzata nagyon jó lehetőségnek találja, hogy a hátrányos és halmozottan hátrányos gyermekek részére lehetőség nyílik a szünidei gyermekétkeztetés igénybevételére. Szikszón is - ahogyan más településeken is - nagyon magas a segélyben részesülőknek a száma és egyre gyakrabban tapasztaljuk azt, hogy a rendkívüli települési támogatás megállapítása iránt benyújtott kérelmekben sokan azt fogalmazzák meg, hogy olyan anyagi körülmények között élnek melyben gyermekeik étkeztetését, ruháztatását, a gyógyszerek megvásárlását, a közüzemi számlák kifizetését nem tudják biztosítani. Szikszó Város Önkormányzata együttműködési megállapodást kötött a Sixo Tender Nonprofit Kft.-vel a szünidei gyermekétkeztetés biztosítására vonatkozóan. A központi költségvetés által biztosított összeg nem fedezte az étkeztetés költségét, ezért az önkormányzat saját költségvetéséből egészítette ki adagonként 65 forinttal. Az étkeztetés közvetlen megvalósulását a Kft. látja el. A jogosultak számára az ebéd elvitellel kerül biztosításra. Az étkeztetésben részt vevő gyermek előre nem látható hiányzása (betegség, egyéb akadályoztatása) esetén a számára biztosított és elkészített étel az étkeztetésben részt vevő gyermekek számára átadható. Az elmúlt években nagyon alacsony volt a részvételi hajlandóság a szünidei étkeztetés iránt, ezért azóta sokkal nagyobb hangsúlyt fektetünk arra, hogy a jogosult gyermekek szülei jobban figyeljenek oda ennek a lehetőségnek az igénybevételére.

Az étkeztetésben résztvevők száma a 2021-es évben:

Tavaszi	Nyári	Őszi	Téli
46 fő	63 fő	102 fő	122 fő

Bursa Hungarica – Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat

Az Innovációs és Technológiai Minisztérium jogelődje a települési és megyei önkormányzatok együttműködésével a 2000/2001-es tanév során hozta létre a Bursa Hungarica – Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot, amely a felsőoktatási intézmények államilag finanszírozott, nappali tagozatán tanuló, hátrányos helyzetben lévő hallgatók számára nyújt rendszeres anyagi segítséget. Szikszó Város Önkormányzat Képviselő-testülete minden évben elfogadja, hogy csatlakozik Bursa Hungarica – Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz.

A pályázatot a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat Általános Szerződési Feltételek által megjelölt időpontig kell kiírni. Az önkormányzati tanulmányi támogatás odaítéléséről az Oktatási, Kulturális, Sport és Szociális Bizottság dönt. A 2021. évben 49 fő felsőfokú oktatásban részvevő hallgatót támogatott az önkormányzat havi 5000,- Ft összeggel.

4. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása

4.1. A gyermekjóléti szolgáltatás biztosítása

A gyermekjóléti szolgáltatást az önkormányzat a Szikszói Szociális Szolgáltató Központ által fenntartott Család– és Gyermekjóléti Szolgálat útján biztosítja.

4.2.Gyermekek napközbeni ellátásának módja

Az önkormányzat ezen feladatát, a törvény alapján a közoktatási törvény hatálya alá tartozó óvodában és iskolákban történő elhelyezéssel látja el.

4.3. Bölcsődei ellátás

A bölcsődei ellátást településünkön a Szikszói Városi Óvoda és Bölcsőde látja el. A törvény előírja, hogy olyan településen ahol öt fő igényli a bölcsődei ellátást, ott kötelező bölcsődei csoportot indítani. A településen élő kisgyermekes családok gondjait nagyon megkönnyíti a bölcsődei ellátás biztosítása, mert városunkban sok olyan kisgyermekes család él, ahol az anyukák jó részét visszavárják a munkahelyükre. A 2021-es évben 12 gyermek vett rész a bölcsődei ellátásban. Az elmúlt évek tapasztalatai azt bizonyítják, hogy a jelenlegi férőhely kevésnek bizonyult, a bővítéshez sikerült pályázati forrást találni, amely alapján 3 csoportban biztosítjuk majd a bölcsődei ellátást.

5. A gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, válsághelyzetben levő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai), gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok

A gyermekjóléti szolgáltatást az önkormányzat a Szikszói Szociális Szolgáltató Központ által fenntartott Család- és Gyermekjóléti Szolgálat útján biztosítja. A Szolgálat külön beszámolóban ad tájékoztatást az intézményben folyó munkáról. Szikszói Szociális Szolgáltató Központ által készített részletes beszámoló a Kormányhivatal részére a jelen beszámoló mellékleteként kerül felterjesztésre. A gyermekjóléti szolgáltatásokat biztosító intézményegységek éves munkájának összegzéseként elmondható, hogy az intézmény által ajánlott programokat az ellátási területeken lévő óvodák, iskolák szívesen fogadják, sokszor ötletet is adnak, hogy milyen típusú foglalkozásokra lenne szüksége, igénye a gyerekeknek. A meghirdetett foglalkozásokon a gyermekek örömmel vesznek részt. A gyermekjóléti

szolgáltat tapasztalata szerint a legfőbb probléma, hogy a szegénység mellett a szülők felelőtlen viselkedése miatt a gyermek/család is nehéz anyagi helyzetbe kerül. A szülők elveszítik a családi pótlékot az iskolai hiányzások miatt, amely további terhet, nehézséget megélhetési, problémákat okoz a családoknak.

A Szikszói Szociális Szolgáltató Központ kapcsolata a jelzőrendszeri tagokkal jól működik, rendszeres a kapcsolatfelvétel, az esetmegbeszélések, konzultációk tartása. A jelzőrendszeri tagok egymást tájékoztatják a problémákról, mint például anyagi és életvezetési és párkapcsolati gondok, amelyek a gyermekek viselkedésére is kihatnak, gyakoriak a magatartási és viselkedészavarok.

A Szikszói járásban a gyermekek esélyeinek növelése érdekében a Szikszói Kistérségi Többcélú Társulás és Szikszó Város Önkormányzata konzorciumi partnerségben pályázatot nyújtott be és valósít meg az EFOP-1.4.2-16 pályázati kódszámú Integrált térségi gyerekprogramok felhívás keretin belül. A projekt megvalósítása 2017 második negyedévében indult, mely 5 éves megvalósítási időt ölel fel.
Az esélyegyenlőség előmozdítása a Szikszói Járás területén különösen fontos, hiszen a hátrányos helyzetből fakadóan az itt lakó gyerekek nehezebben, vagy egyáltalán nem jutnak olyan szolgáltatásokhoz, amelyek az ország több pontján alapszolgáltatások közé tartoznak. Emiatt alapvető hiányosságok lépnek fel a megfelelő tájékoztatás területén (oktatási, szociális, egészségügyi, gazdasági és kulturális). A programok 24 településen – köztük Szikszón - valósultak meg, melyek iskolákban közösségi terekben kaptak helyszínt.
A tervezett programok nemcsak a gyerekek, fiataloknak és közvetetten a családjaiknak szólnak, hanem a szakemberek közötti kapcsolattartás és együttműködések megerősítése is fontos feladata.
Közvetlen célcsoport a célterületen élő gyermekek és fiatalok, közülük is különösen a rászoruló (rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő) gyerekek, valamint családjuk.
Közvetett célcsoport pedig a célterületen működő, a gyermekekkel és családjukkal foglalkozó intézmények, szolgáltatások vezetői, munkatársai, civil és egyházi szervezetek, a helyi közösségek vezetői és tagjai.
A megvalósítandó tevékenységek segítik a járási család- és gyermekjóléti központok szolgáltatásainak bővítését, erősítését, kiegészítését.
A szakmai tevékenységek megvalósítása három szakmai koordinátor segítségével kerül megvalósításra.

A közösségi ház Szikszó településén működik, 800 méterre a szegregátumtól, melyben kifejezetten a hátrányos helyzetű gyerekek és családjainak nyújt segítséget az itt igénybevehető szolgáltatásokkal. Szolgáltatásai között szerepel, rendszeres gyermek programok, szülőknek workshopok, programok helyszínének biztosítása, alapvető szükségletek biztosítása is. A szolgáltatások között elsősorban az alternatív napközbeni ellátások (közösségfejlesztő, kortárssegítő foglalkozások stb.), az óvodán, iskolán kívüli, a gyerekek fejlődését segítő foglalkozások, valamint a tanév során délután-esténként, szünidőben napközben is biztosított szabadidős, sport, kulturális stb. programok, klubok működtetése zajlik.
A ház alkalmas arra is, hogy a lakhatási körülményekből és a családok szűkös anyagi lehetőségeiből adódó problémákat enyhítsék. Lehetőséget biztosítunk a szegregátum infrastrukturális ellátottságából és az ott élők szegénységéből fakadó szükségletek kielégítésére, pl. mosás, tisztálkodás, főzés, stb. Biztosítja a helyi közösség számára a közösségi összejövetelekhez, képzésekhez, szakkörökhöz, szabadidős tevékenységekhez szükséges teret; és egy kisebb, egyéni fejlesztésre vagy beszélgetésre alkalmas kisebb helyiséget. Lehetőség volt illetve van a közérdekű információk helyben történő elérésére pl.

internet hozzáférési pontok kialakításával; segítjük a családok ügyintézését, a közösség és az egyének életminőségének javítása érdekében.

6. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal szakmai ellenőrzést a 2021-es évben nem végzett.

7. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciós elképzelések)

A jövőben a gyermekvédelem helyi szereplőivel továbbra is szorosan együttműködve, mindent megtenni annak érdekében, hogy a gyermekek saját környezetükben nevelkedjenek, ezért folyamatosan kapcsolatot tartunk a Szikszói Szociális Szolgáltató Központtal, valamint az észlelő- és jelzőrendszer tagjaival. A gyermekek életkörülményeiben, az abban bekövetkező kedvezőtlen változások esetén gyors reagálásra van szükség, a cél az lenne, ha a szülők rendelkeznének munkahellyel, ennek érdekében arra törekszünk, hogy közfoglalkoztatásba bevonjuk azon személyeket, akik nem rendelkeznek jövedelemmel, ezzel biztosítva az anyagi biztonságot a család és gyermekeik számára. A jó munkakapcsolat fenntartása a jelzőrendszer tagjaival továbbiakban is elengedhetetlen feltétele a hatékony gyermekvédelmi munkának. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők esetében indokolt lenne a törvényben meghatározott jogosultsági jövedelemhatár emelése, mert évről évre csökken a jogosultak száma ugyanakkor a családok életszínvonala nem javul. Az önkormányzat a jövőre vonatkozóan is célul tűzi ki még több intézménnyel, civil szervezetekkel való együttműködést. A probléma és a hátrányok csökkentése érdekben fontos a folyamatos kapcsolattartás, kommunikáció a nemzetiségi önkormányzatok képviselőivel.

8. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása

A Szikszói Szociális Szolgáltató Központ által eddig minden évben megszervezésre került a „Vigyázz magadra" című program, mely a 2021-es évben is megrendezésre került. Szikszó városában bűnmegelőzési feladatokban segítséget nyújtanak a közterület felügyelők, továbbá részt vesznek a koordinálásban a pénzbeli támogatás kiosztásakor, amelyre évente két alkalommal kerül sor. Az önkormányzat folyamatosan kapcsolatot tart a Szikszói Rendőrőrssel, a rendőrség tájékoztatása szerint a fiatalkorú bűnelkövetők száma a településen folyamatosan csökken, amelynek oka a folyamatos rendőri jelenlét. A településen polgárőrség működik, amely szintén kiemelkedő szerepet vállal a bűnmegelőzés terén a rendőrséggel közös, összehangolt munkával komoly sikereket, eredményeket érnek el.

9. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drogprevenció stb.)

Városunkban jelenleg az önkormányzat és a civil szervezetek között folyamatos kapcsolattartás van, amelynek keretében szabadidös programok, sport, és kulturális programok kerülnek megrendezésre. A településen sokrétű civil munka folyik, a tevékenységi körök széles spektruma, a szociális, ifjúsági, kulturális, művészeti és óvodai, iskolai alapítványokon és sportegyesületeken keresztül sok-sok ember önkéntes munkájához biztosítanak keretet, jogi formát. A településen élénk, aktív civil élet folyik, amely a társadalom minden területét érinti. A civil szervezetek új szint visznek a város életébe,

közösségi akciókkal erősítik a település lakosságának lokálpatriotizmusát. A helyi civil szervezetek fontos szerepet töltenek be a helyi társadalom közösségformálásában, a helyi identitástudat erősítésében. A településen tevékenykedő civil szervezetek működéséhez, saját maga teremti elő a szükséges forrást, sikerrel pályázva különböző támogatási alapokhoz eseti jelleggel az önkormányzat támogatást nyújt. Az alábbi civil szervezetek segítségével valósulnak meg a szikszói gyermekek szabadidőjének hasznos eltöltése. Az alábbi civil szervezetek működnek Szikszón, melyekkel az önkormányzat szoros kapcsolatot ápol:
Abaúj Tv Alapítvány, Szikszói Polgárőr Egyesület, Szikszó FC., Szikszó Farm Mezőgazdasági, Feldolgozó Ért. Szoc. Szöv., Karolai Környezet Természetvédő és Ismeretterjesztő Alapítvány, Országos Egyesület a Mosolyért Közhasznú Egyesület, Oroszlánszív Küzdősport Egyesület, Összefogás Abaújért Közhasznú Egyesület, Szikszó Produkt Termelő és Szolgáltató Szociális Szövetkezet, Abaúj Honismereti és Helytörténeti Egyesület, Abaúj Bűnmegelőzéséért Alapítvány.

Szikszó, 2022. május 19.

Battáné dr. Tóth Zita sk.
jegyző